



-1-

На основу члана 32 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/2007, 83/2014-др. закон 101/16), члана 34. и 45. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 - усклађени дин. изн., 125/2014 - усклађени дин. изн., 95/2015 - усклађени дин. изн., 83/2016, 91/2016 - усклађени дин. изн., 104/2016 - др. закон и 96/2017 - усклађени дин. изн.), члана 64. и 209. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС”, бр. 24/2011), члана 20. тачка 17. и члана 2 Уредбе о наменским трансферима у социјалној заштити („Службени гласник РС”, бр. 18/16), члана 108 Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола”, бр. 11/2008 и 6/2013) и члана 64. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола”, бр. 11/2004 и 16/2016),

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана 21.02.2018. године, донела је

О Д Л У К У
О РЕАЛИЗАЦИЈИ БУЏЕТА ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ
У ДЕЛУ ПЛАНИРАНИХ РАСХОДА
ЗА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ЗА 2018. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се приоритетне услуге социјалне заштите општине Топола које се финансирају из средстава наменског трансфера и изворних прихода јединице локалне самоуправе у 2018. години.

Услуге социјалне заштите из става 1. овог члана остварује појединац и породица за 2018. годину, у висини, под условима и на начин утврђен Законом о социјалној заштити, Уредбом о наменским трансферима у социјалној заштити, Законом о јавним набавкама и Уговором о наменским трансферима за 2018. годину.

Члан 2.

Средства планирана Одлуком о буџету општине Топола за 2018. годину у области пружања услуга социјалне заштите предвиђених у разделу 4. Општинска управа, Програмска класификација 0901-0004, економска класификација 465111- Остале дотације и трансфери Одлуке о буџету општине Топола за 2018. годину („Службени гласник СО Топола”, број 22/2017) у укупном износу од 5.754.640,00 динара, распоређују се и користе на начин исказан у следећој табели:

Табела 1.

Услуге социјалне заштите које се финансирају из средстава наменског трансфера за 2018. годину	Укупан износ по услузи из средстава наменског трансфера за 2018. годину	Учешће ЈЛС по услузи из сопствених извора - прихода
1) Дневни боравак	150.000,00	
2) Помоћ у кући	1.700.000,00	1.404.640,00
3) Свратиште		
4) Становање уз подршку		
5) Персонална асистенција		
6) Лични пратилац детета	2.500.000,00	
7) Прихватилиште		
8) Предах смештај		
9) СОС телефон за жене са искуством насиља		
Укупно	4.350.000,00	1.404.640,00

Члан 3.

Јединица локалне самоуправе стара се о реализацији и квалитету спровођења услуга социјалне заштите за 2018. годину у складу са начелима прописаним Законом о социјалној заштити.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-76/2018-05-I

Дана: 21.02.2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Јовановић, с.р.

-2-

На основу члана 108. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 11/2008 и 6/2013) и члана 98. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 12/2008 и 16/2016), Скупштина општине Топола на седници одржаној дана 21.02.2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I Усваја се Аналитичка оцена стања безбедности саобраћаја, услова и проблема у његовом одвијању на подручју ПС Топола од 01.01. до 31.12.2017. године, као у тексту подносиоца – РС Министарство унутрашњих послова Дирекција полиције Полицијска управа у Крагујевцу, Полицијска станица Топола 03/11/1 Број 221-21/18 од 31.01.2018. године.

II Ово Решење објавити у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-54/2018-05-I

Дана: 21.02.2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Јовановић, с.р.

-3-

На основу члана 108. Статута општине Топола („Сл. гласник СО Топола“, број 11/2008 и 6/2013) и члана 98. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 12/08 и 16/2016), Скупштина општине Топола на седници одржаној дана 21.02.2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I Усваја се Извештај о раду Општинског правобранилаштва општине Топола у периоду 01.01.2017. – 31.12.2017. године ОП-сл бр. 63/2018 од 9.02.2018. године.

II Решење ступа на снагу даном доношења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-57/2018-05-I

Дана: 21.02.2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Јовановић, с.р.

-4-

На основу члана 29. став 1. тачка 8. и члана 108. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 11/2008 и 6/2013) и члана 98. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 12/2008 и 16/2016),

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана 21.02.2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I Даје се сагласност на Програм рада са финансијским планом Културног центра „Топола“ за 2018. годину, број 461 од 25.12.2017. године, који је донео Управни одбор Културног центра „Топола“ .

II Ово Решење објавити у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-58/2018-05-I

Дана: 21.02.2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Јовановић, с.р.

-5-

На основу члана 29. став 1. тачка 8. и члана 108. Статута општине Топола („Сл. гласник СО Топола“, број 11/2008 и 6/2013) и члана 98. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 12/2008 и 16/2016),

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана 21.02.2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I Усваја се Извештај о раду Туристичке организације „Опленац“ Топола за 2017. годину који је донео директор, а Управни одбор усвојио Одлуком број 347/33 на седници одржаној дана 25.12.2017. године.

II Ово Решење објавити у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-59/2018-05-I

Дана: 21.02.2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Јовановић, с.р.

-6-

На основу члана 29. став 1. тачка 8. и члана 108. Статута општине Топола („Сл. гласник СО Топола“, број 11/2008 и 6/2013) и члана 98. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 12/2008 и 16/2016),

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана 21.02.2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I Даје се сагласност на План и Програм рада за 2018. годину Туристичке организације „Опленац“ Топола, који је донео Управни одбор на седници одржаној дана 28.12.2017. године, под бројем 346/33.

II Ово Решење објавити у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020- 60/2018-05-I

Дана: 21.02.2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Јовановић, с.р.

-7-

На основу члана 24. Закона о раду („Сл. гласник РС“, бр 24/05, 61/05, 54/2009, 32/2013 и 75/2014), Закона о туризму („Сл. гласник РС“, бр. 36/2009, 88/2010, 99/2011- др. закон, 93/2012 и 84/2015), члана 20. Статута Туристичке организације “Опленац” Топола број 64/33 02.02.2017. године, Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време за сваки организациони облик у систему јединице локалне самоуправе Општине Топола број 020-325/2017-05-I од 12.09.2017., као и Уредбе о Каталогу радних места у јавним службама и другим организацијама у јавном сектору („Службени гласник РС“, бр. 81/2017 и 6/2018)

Директор Туристичке организације “Опленац” Топола доноси

ПРАВИЛНИК

о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Туристичкој организацији “Опленац” Топола

I.- УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА

Члан 1.

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Туристичкој организацији

“Опленац” Топола (у даљем тексту: Правилник) утврђује се унутрашња организација и систематизација радних места и услови за њихово обављање и то:

- радна места – назив
- опис послова радних места
- услови за заснивање радног односа на систематизованим радним местима.

Организационе и друге способности утврђују се као посебан услов за вршење послова код којих се тај услов поставља с обзиром на природу послова.

Члан 2.

Туристичком организацијом руководи **ДИРЕКТОР** кога решењем именује оснивач, односно Скупштина општине Топола и који по важећој законској регулативи

- Одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом и колективним уговором и утврђује износе накнада сарданика у складу са законом и Статутом
- Закључује уговоре у име и за рачун установе
- Даје овлашћења за заступање и даје овлашћења из делокруга свога рада запосленима у случајевима законом и статутом
- Представља и заступа туристичку организацију (у даљем тексту ТО)
- Организује и руководи радом ТО;
- Доноси правилник о организацији и систематизацији послова и друга општа акта у складу са законом и статутом ТО
- Предлаже акте које доноси Управни одбор ТО;
- Предлаже основе пословне политике, програм рада и план развоја и финансијски план ТО и предузима мере за спровођење пословне политике плана развоја и програма рада
- Одговоран је за спровођење програма рада ТО
- Одговоран је за материјално финансијско пословање ТО
- Извршава одлуке Управног одбора ТО и предузима мере за њихово спровођење;
- Стара се о законитости рада, одговара за коришћење и располагање имовином;

Директор туристичке организације јединице локалне самоуправе мора да поседује:

- Високо образовање на студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, по пропису које уређује високо образовање почев од 10.09.2005;
- на основним студијама у трајању од најмање четири године по пропису који је уређивао високо образовање до 10.09.2005;
- радно искуство од четири године, од чега најмање две на руководећем радном месту;
- активно знање страног језика који је обухваћен наставним планом и програмом министарства надлежног за послове просвете;
- знање рада на рачунару.

Члан 3.

Овим Правилником систематизују се радна места на основу делатности Туристичке организације.

Систематизација радних места како из делатности, такође проистиче и из реалних потреба и могућности оснивача да делатност Туристичке организације финансира.

Систематизацијом радних места обезбеђује се оптимална организација рада, потпуније коришћење радног времена и извршавање планираних задатака.

Члан 4.

Под радним местом подразумева се скуп истих или сродних послова и задатака у оквирима делатности Туристичке организације на којем ради један или више запослених, односно извршилаца.

II.- РАДНА МЕСТА У ОСНОВНОЈ ОБЛАСТИ ТУРИЗМА

Члан 5.

РЕАЛИЗАТОР АКТИВНОСТИ НА ПРОЈЕКТИМА У ТУРИЗМУ

- Идентификује пројекте од значаја за ТО
- Координира учешће ТО у различитим пројектима
- Реализује пројектне активности у којима ТО учествује
- Предлаже међународне и домаће партнере на пројектима
- Сарађује са домаћим владиним и невладиним секторима на процесу реализације пројеката
- Сарађује са домаћим и међународним институцијама и асоцијацијама. у области пројеката развоја и финансирања активности ТО
- Прати кретања на међународном тржишту
 - Стручна спрема: Високо образовање – више образовање на студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, по пропису које уређује високо образовање почев од 10.09.2005
 - на основним студијама у трајању од најмање четири године по пропису који је уређивао високо образовање до 10.09.2005. или студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ бодова, по пропису које уређује високо

образовање почев од 10.09.2005, на основним студијама у трајању од најмање четири године по пропису који је уређивао високо образовање до 10.09.2005.

Додатна знања: знање страног језика, знање рада на рачунару, најмање две године радног искуства на пројектним активностима.

Број извршилаца : 1 (један)

КООРДИНАТОР У ТУРИСТИЧКО ИНФОРМАТИВНОМ ЦЕНТРУ

- Координира пословима у туристичко информативном центру
- Координира дистрибуцију промотивног материјала, сувенира, предмета домаће радиности
- Координира продају сувенира, публикација и других артикала и дневно води евиденцију
- Координира контролу залиха промотивног материјала у информативним центрима, прати и контролише процес штампе
- Прати и контролише процес штампе и дистрибуцију информативног и пропагандног материјала у штампаној и електронској форми
- Креира и управља фото базом
- Прати и контролише стање залиха промотивног материјала и сувенира
- Израђује извештај о раду инфо центра
- Сачињава план рада информатора водећи рачуна о периодима појачане потребе за туристичким информацијама

Стручна спрема: високо образовање на студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, по пропису које уређује високо образовање почев од 10.09.2005, на основним студијама у трајању од најмање четири године по пропису који је уређивао високо образовање до 10.09.2005. или на студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ бодова, по пропису које уређује високо образовање почев од 10.09.2005, на основним студијама у трајању од најмање четири године по пропису који је уређивао високо образовање до 10.09.2005

Додатна знања: знање страног језика, рад на рачунару,
Најмање две године радног искуства уз области делокруга рада

Број извршилаца: 1 (један)

ФИНАНСИЈСКО – РАЧУНОВОДСТВЕНИ РЕФЕРЕНТ

- контира документацију која није обухваћена аутоматском обрадом;
- уноси податаке из налога за књижење;
- контролише и књижи динарске и девизне изводе;
- контролише евидентирање пословних промена у пословним књигама и евиденцијама;
- књижи основна средства и инвентар;
- прати и усаглашава стање књига основних средстава и главне књиге
- прати измиривање обавеза по основу пореза на добит;
- учествује у изради обрачуна пореза на додату вредност;
- израђује месечне извештаје о документацији и одговоран је за њихову тачност;
- одлаже, чува и архивира рачуноводствене исправе у складу са прописима;
- ажурира податке у одговарајућим базама;
- пружа подршку у изради периодичног и годишњег обрачуна.
- води динарску благајну и припрема документацију за подизање и уплату готовог новца у благајну;
- врши обрачуна и реализује девизна плаћања и води девизну благајну, чува и архивира рачуноводствене исправе
- надзире пријем и врши контролу формалне исправности књиговодствених исправа
- врши пријем, контролу и груписање улазне и излазне документације и даје налог за финансијско задуживање
- израђује дневне, месечне и годишње прегледе
- обрачунава зараде, накнаде путних и других трошкова, хонораре и остала давања запосленима или уговорно ангажованим лицима
- припрема и обрађује документацију за израду зарада, накнада зарада и других примања радника и плаћање по другим основама
- врши усаглашавање са главном књигом свих конта за обрачун зарада, накнада зарада и друга примања
- води прописане електронске евиденције и обавља електронска плаћања
- контролише обраду, контирање и припрему за књижење

Стручна спрема: средње образовање у трајању од четири године

Додатна знања: знање рада на рачунару

Број извршилаца: 1 (један)

ИНФОРМАТОР У ТУРИСТИЧКОМ-ИНФОРМАТИВНОМ ЦЕНТРУ

- пружа све врсте туристичких и других информација;
- дистрибуира брошуре и други бесплатни промотивни материјал;
- контролише залихе промотивног материјала у информативном центру;
- продаје сувенире, публикације и друге артикле и дневно води евиденцију;
- ради на сајмовима туризма у земљи и иностранству и на привремено отвореним информативним пунктовима.
- предлаже одабир сувенира за сувенирницу;
- израђује месечне, периодичне и годишње извештаје;

Стручна спрема: средње образовање и радно искуство на тим пословима у трајању од најмање две године.

Додатна знања: знање страног језика, знање рада на рачунару.

Број извршилаца: 2 (два)

Члан 6.

Запослени у Туристичкој организацији “Опленац” Топола, дужни су да савесно и стручно извршавају послове радног места и одговорни су за квалитет и ажурност у извршавању послова, као и да остварују сарадњу са другим запосленима.

Запослени у Туристичкој организацији за свој рад одговарају директору Туристичке организације.

III.- ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 7.

Овај Правилник је донет када на исти сагласност да оснивач а ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику СО Топола“.

Члан 8.

Директор Туристичке организације “Опленац” Топола дужан је да у року од 8 дана од дана ступања на снагу овог Правилника, понуди радницима измењене Уговоре о раду и у складу са њима распореди раднике на радна места систематизована овим Правилником.

Члан 9.

Ступањем на снагу овог Правилника престају да важе сви до сада донети и усвојени правилници као и донете и усвојене измене и допуне истих.

Туристичка организација

“Опленац” Топола

Број: 55/33

Датум: 30.01.2018. године

Директор

Туристичке организације “Опленац” Топола
Љиљана Тодоровић, с.р.

-8-

На основу члана 29. став 1. тачка 8. и члана 108. Статута општине Топола („Сл. гласник СО Топола“, број 11/2008 и 6/2013) и члана 98. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 12/2008 и 16/2016),

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана 21.02.2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I Даје се сагласност на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Туристичкој организацији „Опленац“ Топола, број 55/33 од 30.01.2018. године.

II Ово Решење објавити у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-61/2018-05-I

Дана: 21.02.2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Јовановић, с.р.

-9-

На основу члана 11. став 1. тачка 11. и члана 108. Статута општине Топола („Сл. гласник СО Топола“, број 11/2008 и 6/2013) и члана 98. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 12/2008 и 16/2016),

Скупштина општине Топола, на седници одржаној дана 21.02.2018. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I Усваја се Извештај о остварењу прихода и извршењу расхода Фонда за заштиту животне средине за период 01.01.2017.-31.12.2017. године, број 401-33/2018-03 од 15.01.2018. године, као у тексту подносиоца Извештаја - Одељења за привреду, буџет, трезор и друштвене делатности и Одељења за локални економски развој Општинске управе општине Топола.

II Ово Решење објавити у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-62/2018-05-I

Дана: 21.02.2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Јовановић, с.р.

-10-

На основу члана 68. став 1. и члана 100. Закона о заштити животне средине („Службени гласник РС“, број 135/2004, 36/2009-др.закон, 72/2009-др.закон, 43/2011-Одлука УС и 14/2016), чланова 64. 65. 66. и 67. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016 и 113/2017), чланова 29. и 108. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“ број 11/2008 и 6/2013) и члана 98. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“ број 12/2008), у складу са Одлуком о буџету Општине Топола за 2018. годину („Службени гласник СО Топола“ број 22/2017) и Стратегијом одрживог развоја Општине Топола 2010-2020, уз сагласност Министарства заштите животне средине РС, број 401-00-00130/2018-02 од 07.02.2018. године,

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана 21.02.2018. године, донела је

П Р О Г Р А М

КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ЗА 2018. годину

I

Овим Програмом утврђују се планирни приходи и намена коришћења средстава Програма 6 - ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ - Одлуке о буџету Општине Топола за 2018. годину за активности које се током 2018. године планирају у области заштите животне средине.

За реализацију овог програма планирана су средства буџета Општине Топола у укупном износу од **4.000.000,00** динара.

Структуру планираних прихода чине:

1. Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине..... 4.000.000,00 дин

СВЕГА РАЗДЕО I.....4.000.000,00 дин
--

II

Коришћење средстава из раздела I овог програма планирано је Одлуком о буџету Општине Топола за 2018. годину у оквиру раздела 4 - Општинска управа Општине Топола, глава 4.2 - Фонд за заштиту животне средине, функционална класификације 560, програмска активност 0401-0001-Управљање заштитом животне средине, позиција 84, економска класификација 424-Специјализоване услуге - Финансирање програма из области заштите животне средине, извор финансирања 01- („Службени гласник СО Топола“ број 22/2017).

Средствима из раздела I ће се финансирати спровођење следећих програмских активности и пројеката:

1. Програмска активност „Збрињавање медицинског отпада у Дому здравља „Свети Ђорђе“ Топола.....400.000,00 дин

ОПИС:

Дом здравља „Свети Ђорђе“ Топола је у обавези да медицинским отпадом који настане у току рада на нивоу установе управља у складу са важећим прописима. С тим у вези неопходна је набавка специјалних контејнера, канти и пратеће опреме за сакупљање отпада, његово прикупљање и одвожење на прераду. Финансијска средства за ову намену нису обезбеђена из других извора. Како се ова континуирана активност директно односи на заштиту животне средине, средства овог Програма се усмеравају на њено финансирање.

ПОДАКТИВНОСТИ:

- 1.1. Набавка опреме и материјала за одлагање и прикупљање медицинског отпада
- 1.2. Сакупљање, одвожење и прерада медицинског отпада

Резултати:

1. Набављено 750 кантица од 1-3 литра за инфективни и фармацеутски отпад, 10 канти са педалом и кесе за инфективни отпад и пратећа опрема за одлагање медицинског отпада
2. Створени услови за безбедно прикупљање, одвожење и прераду медицинског отпада са подручја Општине Топола.

Покривањем трошкова збрињавања медицинског отпада са подручја Општине Топола даје се пун допринос заштити животне средине. Дом здравља „Свети Ђорђе“ Топола ће закључити уговоре са добављачима у складу са важећим прописима а фактуре за извршене уговоре уз захтев за трансфер средстава достављати Одељењу за буџет, финансије, привреду и друштвене делатности Општинске управе Општине Топола.

2. Пројекат „Уређење зелених површина – трећа фаза“420.000,00 дин

Средствима Фонда за заштиту животне средине финансираће се реализација пројекта „Уређење зелених површина –трећа фаза“ у складу са решењем надлежног органа Општине Топола.

АКТИВНОСТИ:

- 2.1. Израда пројектног концепта.
- 2.2. Реализација пројектом планираних активности.

Резултати:

1. Створени услови за квалитетнији живот грађана кроз уређење зелене површине у Тополи.

3. Пројекат „Едукација о значају правилног одлагања и искоришћавања отпада“450.000,00 дин

Средствима Фонда за заштиту животне средине финансираће се Пројекат „Едукација о значају правилног одлагања и искоришћавања отпада“ који је предвиђен Планом управљања комуналним отпадом Општине Топола са циљем подизања нивоа еколошке свести и одговорности за стање животне средине

АКТИВНОСТИ:

- 3.1. Израда пројектног концепта.
- 3.2. Реализација пројектом планираних активности.

Резултати:

1. Унапређен ниво знања најмлађе популације из области заштите животне средине.

Реализација пројекта је била планирана у 2017-ој години. Због недостатка финансијских средстава у 2017-ој години реализација је одложена за 2018-ту годину.

4. Пројекат „Изградња линије муља на Постројењу за пречишћавање отпадних вода у Тополи“ II фаза - 2.100.000,00 дин

Постројење за пречишћавање отпадних вода у Тополи је изграђено пре више од 15 година. Ово постројење прерађује све отпадне воде које су на подручју Тополе укључене у канализациони систем. Прерађена вода се из постројења излива у реку Каменицу. У 2015. години је урађена пројектно техничка документација за „Изградњу линије муља“ на Постројењу за пречишћавање отпадних вода у Тополи, а у 2016. години отпочиње прва фаза реализације пројекта која је завршена 2017. године чиме су створени услови за отпочињање реализације II фазе Пројекта „Изградња линије муља на Постројењу за пречишћавање отпадних вода у Тополи“.

АКТИВНОСТИ:

- 4.1 Извођење радова у складу са пројектно-техничком документацијом и дозволом за извођење.

Резултати:

1. Завршена друга фаза на линији за прераду муља
2. Створени услови за реализацију треће фазе пројекта – набавку опреме.

Извођење радова на изградњи линије за прераду муља на Постројењу за пречишћавање отпадних вода у Тополи, има за циљ стварање услова за безбедно одлагање и искоришћавање отпадних материја које настају пречишћавањем отпадних вода чиме се директно доприноси заштити животне средине.

5. Пројекат „Уклањање неорганског отпада и дивљих депонија у делу ловишта КАМЕНИЦА у Тополи“..... 500.000,00 дин

Ловиште „Каменица“ се налази на подручју Општине Топола и обухвата следећа села: с. Топола, Крћевац, Загорица, Белосавци, Маскар, Јеленац, Рајковац, Жабаре, Горович, Трнава, Божурња, Овсиште, Пласковац, Винча, Липовац, Блазнава, Шаторња, Д. Трешњевица, Јарменовци, Војковци и Гуришевци. Површина ловишта је 24.643 хектара. Територија ловишта која се граничи са територијом Општине Аранђеловац је оптерећена неорганским отпадом који реке Кубршница и Каменица доносе са територије Општине Аранђеловац где се комунални отпад не сакупља. Из тих разлога корита и приобаље ових река су затрпани неорганским отпадом, највише ПЕТ амбалажом, који знатно отежава активности ловачког удружења „Карађорђе“ Топола а због чега се често догађа угинуће ловачких паса и дивљачи због немогућности да се извуку из воде претрпане смећем. Како је на територији Општине Топола уређено сакупљање комуналног отпада, неопходно је подручје река Каменица и Кубршница очистити од комуналног отпада који стиже са територије Општине Аранђеловац и знатно угрожава животну средину.

АКТИВНОСТИ

- 5.1. Израда пројектног концепта
- 5.2. Набавка опреме и материјала потребног за сакупљање отпада и уређење водотокова
- 5.3. Спровођење акције скупљања отпада
- 5.4. Одвожење сакупљеног отпада у сарадњи са ЈКСП „Топола“ Топола
- 5.5. Уређивање дела корита река Каменица и Кубршница.

Резултати

1. Набављена потребна опрема и материјал
2. Спроведена акција сакупљања и одвожења отпада
3. Очишћена и уређена корита река Каменица и Кубршница у дужини од 11 km.

Реализација овог пројекта доприноси унапређењу стања животне средине на подручју Општине Топола.

6. Остале специјализоване услуге, нераспоређена средства предвиђена за хитне активности из области заштите животне средине које је неопходно спровести током 2018. године

130.000,00 дин

СВЕГА РАЗДЕО II (1+2+3+4+5+6)..... 4.000.000 дин

III

Финансирање, односно суфинансирање активности из овог Програма, вршиће се у складу са динамиком прилива средстава планираних у разделу I која обезбеђују реализацију расхода по утврђеним приоритетима до нивоа реализованих прихода.

Уколико се приходи не остварују у планираном износу, планиране активности се реализују према степену приоритета.

IV

Наредбодавац за коришћење средстава из раздела II овог Програма је Председник општине Топола, односно лице које одреди Председник општине Топола.

V

Носилац реализације програмске активности 1. је Дом здравља „Свети Ђорђе“ Топола коме ће се средства уплаћивати по поднетим захтевима за трансфер са пратећом документацијом.

Носиоци реализације пројеката из раздела II овог Програма биће одређени посебним решењем надлежног органа.

Одговорна лица (менаџери) именовани за Програм 6-Заштита животне средине су одговорни да прате реализацију активности и извештавају о спровођењу учинка програма по захтеву координатора у року који одреди координатор, а у складу са Решењем број 020-369/2017-05 од 01.11.2017. године.

VI

Извештај о реализацији овог Програма Општинском већу општине Топола подноси Општинска управа општине Топола – Одељење за буџет, финансије, привреду и друштвене делатности и Одељење за локални економски развој.

VII

Овај програм ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-63/2018-05

Дана: 21.02.2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Јовановић, с.р.

-11-

На основу члана 44. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014- др.закон и 101/2016- др.закон), члана 59. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“ бр. 11/2008 и 6/2013), члана 1. и 21. Одлуке о Општинском већу („Службени гласник СО Топола“, бр. 11/2008 и 6/2013) и чланова 2. и 50. Пословника о раду Општинског већа Општине Топола („Службени гласник СО Топола“, бр. 14/2008), члана 3. и 6. Одлуке о оснивању Фонда за подстицај развоја пословног сектора Општине Топола („Службени гласник СО Топола“ број 21/2014), у складу са Одлуком о буџету Општине Топола за 2018. годину („Службени гласник СО Топола“ број 22/2017), на предлог Одељења за буџет, финансије, привреду и друштвене делатности и Одељења за локални економски развој Општинске управе Општине Топола,

Општинско веће Општине Топола на седници одржаној дана 31.01.2018. године донело је

**ПРОГРАМ
ФОНДА ЗА ПОДСТИЦАЈ РАЗВОЈА ПОСЛОВНОГ СЕКТОРА ОПШТИНЕ
ТОПОЛА ЗА 2018. годину**

I – ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ

За реализацију овог Програма планирају се средства из буџета Општине Топола за 2018. годину у укупном износу од **6.900.000,00** динара.

Структуру планираних прихода чине:

2. Средства буџета Општине Топола**6.900.000,00** динара

СВЕГА РАЗДЕО I 6.900.000,00 динара
--

II-ПЛАНИРАНИ РАСХОДИ

Коришћење средстава из раздела I овог програма планирано је Одлуком о буџету Општине Топола за 2018. годину у оквиру раздела 4 - Општинска управа Општине Топола, глава 4.1 - Фонд за подстицај развоја пословног сектора, функционална класификације 620 - економски послови -истраживање и развој, Програм 3 - ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ, Пројекат 1502-01 - Изградња канализације на локацији Ваганац – Митровчић, позиција 87, економска класификација 511 - Зграде и грађевински објекти, извор финансирања 01 („Службени гласник СО Топола“ број 22/2017) за:

- Остали видови подршке пословном сектору - унапређивање других инфраструктурних услова за развој пословног сектора руралног подручја:
- измирење обавеза из 2017. године за Извођење радова изградње фекалне канализације насеља „Ваганац – Митровчић“ у Тополи по уговору број 40-264/2017-05 од 15.11.2017. године код Општине Топола и 4330/3.2 од 17.11.2017. године код ЈКСП „Топола“ и Првој привременој ситуацији - рачун 97 62-02146 извођача радова ЈКСП „Топола“ из Тополе и обавезе за ПДВ - **1.951.334,92 динара**
- 1502-01 – Пројекат - Изградња канализације на локацији Ваганац – Митровчић - за радове у 2018. години **4.948.665,08 динара**

СВЕГА РАЗДЕО II 6.900.000,00 дин
--

III - ОСНОВНИ ЦИЉЕВИ

У 2018. години средства Пословног фонда ће се усмерити на унапређење пословне инфраструктуре руралног подручја повезивањем комерцијалних пољопривредних газдинстава на канализациону мрежу на локацији Ваганац – Митровчић кроз остварење следећег циља:

- Стварање услова за привлачење инвестиција и унапређење локалног економског развоја кроз изградњу дела канализационе мреже реализацијом Пројекта 1502-01 – „Изградња канализационе мреже на локацији Митровчић – Ваганац“.

Укупна вредност пројекта је 16.500.000,00 динара. Финансирање је планирано у три календарске године, 2017-2019. година.

ИНДИКАТОР: дужина изграђене канализационе мреже у метрима дужним.

IV - УСЛОВИ ЗА ПЛАСИРАЊЕ СРЕДСТАВА ФОНДА

Средства за развој пословног сектора општине Топола ће се реализовати у складу са процењеним потребама пословног сектора и актима надлежних органа.

V - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

1. Финансирање, односно суфинансирање активности из овог Програма, вршиће се у складу са Одлуком о буџету Општине Топола за текућу годину и динамиком остварења буџетских прихода.
2. Наредбодавац за распоред средстава Фонда из овог Програма је Председник општине Топола, односно лице које Председник одреди.
3. Извештај о реализацији овог Програма Општинском већу Општине Топола подносе Одељење за буџет, финансије, привреду и друштвене делатности и Одељење за локални економски развој Општинске управе Општине Топола.
4. Одговорна лица (менаџери) именовани за Програм 3 - Локални економски развој су одговорни да прате реализацију активности и извештавају о спровођењу учинка програма по захтеву координатора у року који одреди координатор, а у складу са Решењем број 020-369/2017-05 од 01.11.2017. године.
5. Овај програм се упућује Скупштини општине Топола на усвајање и биће објављен у „Службеном гласнику СО Топола“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
ОПШТИНЕ ТОПОЛА
Број: 020-32/2018-05-III
Дана: 31.01.2018. године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Драган Живановић, с.р.

-12-

На основу члана 108. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 11/2008 и 6/2013) и члана 98. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 12/2008 и 16/2016), Скупштина општине Топола на седници одржаној дана 21.02.2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I Усваја се Програм Фонда за подстицај развоја пословног сектора општине Топола за 2018. годину, број 020-32/2018-05-III који је донело Општинско веће општине Топола на седници одржаној дана 31.01.2018. године.

II Ово Решење објавити у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА
Број: 020-64/2018-05-I
Дана: 21.02.2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Јовановић, с.р.

-13-

На основу члана 35. Закона о планирању и изградњи («Службени гласник РС», бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10 – одлука УС РС, 24/11 и 121/12, 42/13 одлука УС РС, 50/13 - одлука УС РС, 54/13 – решење УС РС, 98/13 - одлука УС РС, 132/14 и 145/14) и члана 29. став 1. тачка 5 и члана 108. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, бр.11/08) и члана 98. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, бр.112/08), Скупштина општине Топола, на седници одржаној 21.02.2018. године, донела је

**ИЗМЕНУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
„КРУЖНИ ТОК – ТОПОЛА 1“ У ОПШТИНИ ТОПОЛА**

О П Ш Т И Д Е О

– У В О Д

1.1. ПОВОД И ЦИЉ ИЗРАДЕ ИЗМЕНЕ ПЛАНА

Повод за израду Измена Плана детаљне регулације јесте изградња комплекса услуга на к.п. бр. 815/1 К.О. Топола Варош, пренамена дела ове парцела из ПГР-а, док остало подручје задржава своју намену (из ПГР-а) и Плана детаљне регулације „Кружни ток – Топола 1“ у општини Топола.

Пошто предметно подручје излази на државне путеве, а с обзиром да се мења однос површина јавних и осталих намена неопходна је израда Плана детаљне регулације ради регулисања прикључака на путевима на којима је управљач ЈП “Путеви Србије”.

Циљ израде и доношења овог плана је утврђивање правила уређења и грађења у складу са правилима усмеравајућег карактера који су дати Планом генералне регулације за насељено место Топола.

С обзиром, да је сходно правилима уређења и грађења из Плана генералне регулације за насељено место Топола, услужне делатности планиране су у центрима свих нивоа и као пратећа делатност осталих функција (становања, привређивања и јавних функција) сврха израде Плана је стварање планског основа, као предуслова за успостављање рационалног уређења и коришћења грађевинског земљишта, за изградњу комплекса услуга и пословање, као и дефинисања површина јавне намене.

Основна Измена Плана детаљне регулације јесте изградња комплекса услуга на делу к.п. бр. 815/1 К.О. Топола Варош у површини од 0,60 38 ха и пренамена дела ове парцела из ПГР-а. Измена се врши и на кп. бр. 709 К.О. Топола Варош, у виду пренамене парцеле из спортско-рекреативног дела комплекса у намену становања, у површини од 0,15 51 ха. Остало подручје задржава своју намену (из ПГР-а) из Плана детаљне регулације „Кружни ток – Топола 1“ у општини Топола.

1.2. ОБУХВАТ ПЛАНА

Планско подручје налази се на територији општине Топола и захвата делове катастарске општине Топола Варош.

Обухват Плана је утврђен Одлуком о изради Плана.

Границом Измена Плана детаљне регулације „Кружни ток – Топола 1“ у општини Топола обухваћене су катастарске парцеле: део 630/1, део 717/2, 717/4, део 715/1, део 716/1, део 728, 726/4, део 724/1, део 724/2, 725/2, 725/3, део 365, део 370, део 381, део 371, део 369, део 367, део 366, 726/1, 726/2, 726/3, 727, 716/2, 716/3, 715/2, 715/3, део 736, 735, 739, 740/2, 740/1, део 327, део 326/1, део 325/1, део 741/1, део 741/2, део 743/13, део 743/14, део 754, део 753, 712, део 755/2, део 814/1, део 814/2, део 814/3, 815/1, 815/2, 815/3, 815/4, део 807, део 806, део 2804/1, део 843, 839, 1200/2, део 2810, део 2811, 835, 834, 836, 832, 831, 830, 829, 828, 827, 826/1, 826/2, 826/3, 826/4, 825, 824, 823, 822, 821, 820, 819, 818, 817, 816, 838, 837, 836, 630/2, 630/1, 708, 709, 710, 713/1, 713/2, 714, 729, 730, 733/1, 733/2 и 732, све из К.О. Топола (Варош).

Граница плана обухвата површину **П=15,49 83 ha.**

За израду Измена Плана детаљне регулације „Кружни ток – Топола 1“ у општини Топола прибављене су:

- Фотокопије катастарског плана К.О. Топола (Варош) у размери 1:1000, оверене од стране РГЗ-СКН Топола и заведене под бројем 953-1/2011-88.

Такође, за предметни обухват Плана коришћена је и званична ортофото подлога за целокупно подручје општине Топола.

Бројеви катастарских парцела идентификовани су на основу фотокопија катастарског плана. Уколико дође до неслагања бројева парцела у графичком и текстуалном делу Плана, меродаван је графички прилог.

1.3. ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ

Изради Измена Плана детаљне регулације „Кружни ток – Топола 1“ у општини Топола (у даљем тексту План) приступило се на основу Одлуке о изради, бр. 020-164/2017-05-1 од 07.04.2017. («Службени гласник СО Топола», бр. 5/17)

Правни основ за израду Плана је:

- Закон о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09 - испр., 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14 и 145/14);
- Правилник о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“, бр. 64/15);
- Одлука о изради, бр. 020-164/2017-05-1 од 07.04.2017. («Службени гласник СО Топола», бр. 5/17)

Плански основ за израду Плана је:

- План генералне регулације за насељено место Топола (“Службени гласник општине Топола”, бр. 25/14).
- План детаљне регулације „КРУЖНИ ТОК – ТОПОЛА 1“ у општини Топола (“Службени гласник општине Топола”, бр. 6/14).

1.4. ПОСТОЈЕЋА НАМЕНА ПОВРШИНА И НАЧИН КОРИШЋЕЊА ЗЕМЉИШТА

Грађевинско земљиште у обухвату Плана, према ПДР „КРУЖНИ ТОК – ТОПОЛА 1“ у општини Топола (“Службени гласник општине Топола”, бр. 6/14) подељено је на:

- **Површине јавних намена** – здравство, спорт и рекреација, објекти саобраћајне инфраструктуре, саобраћајнице.
- **Површине осталих намена** – становање, услуге и неизграђено грађевинско земљиште.

Југозападни део обухвата Плана чини изграђено грађевинско земљиште са стамбеним објектима претежне спратности П+1+Пк.

Крајњи југоисточни део је неизграђено грађевинско земљиште. У близини границе Плана, југоисточно, налази се извориште „Врело“. Приликом уређивања овог дела Плана неопходно је применити мере заштите у складу са Правилником о начину одређивања и одржавања зона санитарне заштите изворишта водоснабдевања («Службени гласник РС», бр. 92/08).

На углу Ул. Милана Благојевића и Бул. Војда Карађорђа налази се главна аутобуска станица са једне, као и бензинска станица са друге стране.

Централни део обухвата Плана обрађен је Планом детаљне регулације „Блок Д10-09“ («Сл. гласник СО Топола», бр. 3/09), захвата простор који је ограничен Ул. Душана Радовића, Бул. Војда Карађорђа, Ул. Владике Саве (стари назив С.П. Крцуна) и ослања се на Спортско рекреативни центар. У овом захвату Плана налази се објекат који је валоризован као објекат профане архитектуре „Болница Свети Ђорђе“ – сада Дом здравља.

Северни део обухвата Плана (потез између Дома здравља и ул. Омладинске) је једним делом изграђено (спортски садржаји), а остали део чини неизграђено грађевинско земљиште. Површина земљишта је прилично равна и обрасла ниским растињем и травом. Високо зеленило је углавном по ободу парцела. Непосредно окружење су стамбени блокови.

Непосредно окружење ван граница Плана источно и западно чине претежно зоне становања средњих густина, северно је неизграђено грађевинско земљиште, а јужно зона мешовитог пословања.

Урбанистички параметри и намена земљишта у обухвату за који се израђује план, дефинисани су Планом генералне регулације за насељено место Топола („Службени гласник општине Топола”, бр. 25/14).

Надлежна институција, Завод за заштиту споменика културе у Крагујевцу, је у оквиру своје евиденције валоризације и заштите споменичког наслеђа, евидентирала објекат профане архитектуре „Болница Свети Ђорђе“ - сада Дом здравља. За било какве радове на самом објекту или на парцели 815/1 потребно је, од надлежне службе Завода, тражити мишљење о планираним радовима. Планирани радови не смеју угрозити визуру на објекат Дома здравља, а радови на самом објекту Дома здравља не смеју мењати његов аутентичан изглед.

Табела бр. 1 – Постојеће грађевинско земљиште у обухвату Плана

НАМЕНА		Површина	
		Постојеће стање	
		ha	%
1.	Површине јавних намена	7,49 90	48,38
	1.1. Здравствена заштита – Дом здравља	2,11 72	13,66
	1.2. Спорт и рекреација	1,42 92	9,22
	1.3. Објекат саобраћајне инфраструктуре – аутобуска станица	1,20 34	7,76
	1.4. Саобраћајне површине	2,74 92	17,74
2.	Површине осталих намена	7,99 93	51,62
	2.1. Становање средњих густина	1,93 06	12,46
	2.2. Становање са пратећим делатностима	0,08 48	0,55
	2.3. Пословање	0,02 16	0,14
	2.4. Услуге	0,09 59	0,62
	2.5. Неизграђено грађевинско земљиште	5,86 64	37,85
УКУПНО:		15,49 83	100,00

Табела бр. 2 – Постојеће површине јавних намена

Површине јавних намена		Површина	
		ha	%
1.	Саобраћајнице: - део Бул. Војда Карађорђа, - део Ул. Солунских ратника (стари назив – Ул. Милана Благојевића), - део Ул. Јована Скерлића,	2,74 92	36,66

	- део Ул. Душана Радовића, - део Ул. Владике Саве (стари назив - Ул. С.П. Крцуна), - део Ул. Омладинске, к.п. бр. 712		
2.	Здравство	2,11 72	28,23
3.	Објекат саобраћајне инфраструктуре -аутобуска станица	1,20 34	16,05
4.	Спорт и рекреација	1,42 92	19,06
У К У П Н О:		7,49 90	100,00

1.5. ПРЕГЛЕД ПРИКУПЉЕНИХ ПОДАТАКА И УСЛОВА НАДЛЕЖНИХ ИНСТИТУЦИЈА

Услови за израду Плана детаљне регулације „Кружни ток – Топола 1“ број 952/1 од 10.05.2011.год, издатих од стране „Електросрбија“ д.о.о. Краљево, Електридистрибуција Аранђеловац, погон Топола и број 35-5/17 (82400-2.09.03-307968/2) од 04.12.2017.

Јавно комунално стамбено предузеће „ТОПОЛА“, бр.1739 од 11.07.2011.год., бр.447 од 21.02.2012.год. и број 35-5/17 (4539/3.2) од 06.12.2017. године.

ТЕЛЕКОМ СРБИЈА

- Услови за израду ПДР „Кружни ток – Топола 1“, бр. 4904-112880/1/2011 од 27.04.2011.год;
- Сагласност службе за Е и О уређаја у ТК мрежи, бр. 157076/1 од 11.05.2011.год;
- Сагласност за израду Плана детаљне регулације „Кружни ток – Топола 1“ у општини Топола, бр. 131/2011 од 19.05.2011.год, издата од стране „ТЕЛЕКОМ СРБИЈА“ Предузеће за телекомуникације а.д, ИЈ Крагујевац;
- Технички подаци и услови за израду измене Плана детаљне регулације „Кружни ток - Топола 1“ у општини Топола, бр. 451220/3-2017 од 21.12.2017.год;

- Услови, 03 број 020-2477/2 од 14.11.2011.год, издати од стране Завода за заштиту природе Србије, Нови Београд и број 35-5/17 (03 020-2829/2) од 08.12.2017.
- Услови, број 288/1 од 21.04.2011.год, издати од стране Завода за заштиту споменика културе, Крагујевац и број 35-5 (1493-02/1) од 06.12.2017.
- Мишљење, бр. 1568/3 од 31.05.2011.год, издато од стране ЈВП-а „СРБИЈАВОДЕ“ БЕОГРАД, ВПЦ „МОРАВА“;
- Обавештење Министарства одбране РС, Сектор за материјалне ресурсе, Управа за инфраструктуру, инт.број 1129-3 од 11. АПР 2011.год;
- Обавештење Министарства унутрашњих послова РС, Управа за ванредне ситуације у Крагујевцу, 07/8 бр. 217-1/11-719 од 08.04.2011.год;
- Услови Републичког сеизмолошког завода РС, бр. 021-239-1/11 од 08.04.2011.год;
- Обавештење Републичког хидрометеоролошког завода РС, бр. 92-III-1-37/2011 од 26.маја 2011.год;
- Услови за израду планског документа, ЈП „Путеви Србије“, бр. 953-3047/12-1 од 03. маја 2012 године;
- Примедбе на плански документ, ЈП „Путеви Србије“, бр. 953-3047/12-3 од 23.05.2012. године;
- Допис ЈП „Путеви Србије“, бр. 953-17422/13-1 од 11.10.2013. године;
- Сагласност на плански документ ЈП „Путеви Србије“ бр. 953-17422/13-3 од 25.11.2013. године.
- Услови за израду измене планског документа, ЈП „Путеви Србије“, бр. 953-24817/17-1 од 13.12.2017 године;

ПЛАНСКИ ДЕО

2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА ПРОСТОРА

2.1. ПЛАНИРАНА НАМЕНА И НАЧИН КОРИШЋЕЊА ЗЕМЉИШТА

Све парцеле које улазе у обухват Плана детаљне регулације су парцеле грађевинског земљишта.

Планом детаљне регулације дефинишу се површине јавних и осталих намена, ближе одређује намена површина, сагледава постојеће стање инфраструктуре и услови прикључења планираних објеката, даје нивелационо и регулационо решење са правилима уређења и грађења.

Већи део обухвата Плана намењен је површинама јавне намене: дечија заштита (вртић), здравствена заштита (Дом здравља), спорт и рекреација, објекат саобраћајне инфраструктуре (аутобуска станица) и саобраћајне површине. Површине осталих намена у обухвату Плана намењене су за: становање средњих густина, становање са пратећим

делатностима, услуге, пословање и мешовито пословање.

Насеље Топола има повољан саобраћајно-географски положај што позитивно утиче на развој. Кроз територију града прелазе важни саобраћајни правци:

- Државни пут IB реда бр. 25 (стари назив M23): Мали Пожаревац – Младеновац – Топола - Крагујевац;
- Државни пут ПА реда бр. 152 (стари назив P126): Топола – Доња Шаторња – Рудник – Бућин Гроб.

Раскршће ових путних праваца је у истраживању „Идентификација опасних места на државним путевима Републике Србије“ идентификовано као опасно место, тј. безбедност учесника у саобраћају је изузетно угрожена. ЈП „Путеви Србије“ је покренуло акцију санирања опасних места идентификованих поменути истраживањем и предложено је да се реконструкцијом формира кружна раскрсница (документациона основа - предмет бр. 953-11003 од 30.09.2009. год, ЈП “Путеви Србије“).

На основу наведеног, **током 2011.** године покренута је иницијатива за израду одговарајућег Плана, а Скупштина општине Топола је донела **Одлуку о изради Плана детаљне регулације „Кружни ток – Топола 1“** у општини Топола («Службени гласник СО Топола», бр. 1/11), а који је и усвојен 2014.године и објављен у “Службени гласнику општине Топола”, бр. 6/14.

Изменом Плана детаљне регулације предвиђа се изградња комплекса услуга на к.п. бр. 815/1 К.О. Топола Варош, пренамена дела ове парцела из ПГР-а, док остало подручје задржава своју намену (из ПГР-а), као и Плана детаљне регулације „Кружни ток – Топола 1“ у општини Топола.

2.2. ПОДЕЛА НА УРБАНИСТИЧКЕ ЦЕЛИНЕ

Формиране су укупно 3 целине у односу на Државне путеве који их раздвајају - графички прилог бр. 2 – Планирана намена површина, Р 1:1 000.

ЦЕЛИНА 1 - Деспотовица 1 (делови блокова Д10 и Д11 према номенклатури из ПГР за насељено место Топола) захвата највећи део Плана и простире се северно од Булевару Војда Карађорђа (деоница државних путева IB реда бр. 25 /M23/ и бр. 27 /M4/).

Укупна површина целине **1** износи око **11,24 ha**.

ЦЕЛИНА 2 – Љубесело (део блока Ф13 према номенклатури из ПГР за насељено место Топола), обухвата подручје јужно од Булевару Војда Карађорђа (деоница државних путева IB реда бр. 25 /M23/ и бр. 27 /M4/) и источно од Ул. Солунских ратника (државни пут ПА реда бр. 152 /P126/).

Површина целине **2** износи око **2,28 ha**.

ЦЕЛИНА 3 – Центар 1 (блок А1 према номенклатури из ПГР за насељено место Топола) простире се јужно од Булевару Војда Карађорђа (деоница државних путева IB реда бр. 25 /M23/ и бр. 27 /M4/) и западно од Ул. Солунских ратника (државни пут ПА реда бр. 152 /P126/). Површина целине **3** износи око **1,98 ha**.

Табела бр. 3 – Подела Плана на урбанистичке целине и подцелине

УРБАНИСТИЧКЕ ЦЕЛИНЕ И ПОДЦЕЛИНЕ		П о в р ш и н а		
		ha	%	
1.	ЦЕЛИНА 1 – Деспотовица		11,23 40	72,48
	1.1	Здравствена заштита – Дом здравља	1,67 67	10,82
	1.2	Спорт и рекреација	6,42 42	41,45
	1.3	Дечија заштита - вртић	0,48 44	3,12
	1.4	Становање средњих густина – Б2	0,62 46	4,03
	1.5	Становање средњих густина – Б2	0,88 64	5,72
	1.6	Пословање	0,03 56	0,23
	1.7	Становање са пратећим делатностима	0,20 91	1,35
	1.8	Услуге	0,89 30	5,76
2.	ЦЕЛИНА 2 – Љубесело		2,28 27	14,73
	2.1	Објекат саобраћајне инфраструктуре – аутобуска станица	1,38 66	8,95
	2.2	Мешовито пословање	0,89 61	5,78
	ЦЕЛИНА 3 – Центар 1		1,98 16	12,78
	3.1	Мешовито пословање	0,28 92	1,86
	3.2	Становање средњих густина – Б1	1,69 24	10,92
У К У П Н О:		15,49 83	100,00	

2.3. БИЛАНСИ ПЛАНИРАНЕ НАМЕНЕ ПОВРШИНА

Табела бр. 5 – Грађевинско земљиште

Грађевинско земљиште		П о в р ш и н а	
		ha	%
1.	Површине јавних намена	11,78 45	76,04
2.	Површине осталих намена	3,71 38	23,96
У К У П Н О:		15,49 83	100,00

Табела бр. 6 – Површине јавних и осталих намена

НАМЕНА		П о в р ш и н а		
		Планирано стање		
		ha	%	
1.	Површине јавних намена	11,78 45	76,04	
	1.1.	Дечија заштита - вртић	0,35 23	2,27
	1.2.	Здравствена заштита – Дом здравља	1,51 34	9,77
	1.3.	Спорт и рекреација	5,40 79	34,89
	1.4.	Објекат саобраћајне инфраструктуре – аутобуска станица	1,09 88	7,09
	1.5.	Саобраћајне површине	3,41 21	22,02
2.	Површине осталих намена	3,71 38	23,96	
	2.1.	Становање средњих густина - Б1 -	1,15 31	7,44
	2.2.	Становање средњих густина - Б2 -	0,95 86	6,18
	2.3.	Становање са пратећим делатностима	0,08 48	0,55
	2.4.	Услуге	0,60 38	3,90
	2.5.	Пословање	0,02 17	0,14
	2.6.	Мешовито пословање	0,89 18	5,75
У К У П Н О:		15,49 83	100,00	

2.4. ПОПИС КАТАСТАРСКИХ ПАРЦЕЛА ЗА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

Парцеле намењене за површине јавних намена дефинисане су на графичком прилогу бр. 5 – Површине јавне намене са елементима за обележавање.

Бројеви катастарских парцела идентификовани су на основу фотокопија катастарског плана К.О. Топола (Варош) у размери 1:1000, оверене од стране РГЗ-СКН Топола и заведене под бројем 953-1/2011-88. Уколико дође до неслагања бројева парцела у графичком и текстуалном делу Плана, меродаван је графички прилог.

Табела бр. 4 - Попис парцела за површине јавне намене

К.п. број (К.О. Топола /Варош/)	Опис
део 714, део 715/1, део 716/1, део 717/4	дечија заштита - вртић
Део 815/1	здравствена заштита - Дом здравља
814/1, део 814/3, 708, 709, 710, 712, 732, 733/2, 730, део 729, део 733/1, део 740/1, део 740/2, део 739, део 736, 735	спорт и рекреација
део 839	објекти саобраћајне инфраструктуре - аутобуска станица
	саобраћајне површине /постојеће/

постојеће: део 2810, део 816	Ул. Солунских ратника (стари назив - Милана Благојевића)
планирано проширење: део 839, део 1200/2	
постојеће: део 2811	Ул. Јована Скерлића
постојеће: део 2804/1	Булевар Вожда Карађорђа
постојеће: део 630/1	Ул. Душана Радовића
планирано проширење: део 630/2, део 814/1, део 814/3, део 709, део 710, део 713/1	
постојеће: део 365	Ул. Омладинска
планирано проширење: 387, део 369, део 367, део 366, део 729, део 736, део 739, део 740/2, део 330, део 329, део 327, део 326/1, део 325/1	
постојеће: 815/2	Ул. Владике Саве (стари назив - С.П. Крцуна)
планирано проширење: део 806/1, део 807, део 814/2	
део 370	/
	саобраћајне површине /планиране/
део 717/2, део 717/4, део 716/1, део 715/1, део 714, део 715/3, део 716/1, део 728, део 726/4	новопројектована саобраћајница која спаја Ул. Душана Радовића и Ул. Омладинску
део 755/2, део 712, део 753, део 754, део 743/13, део 733/1, део 741/2, део 741/1, део 740/1	новопројектована саобраћајница која спаја Ул. Владике Саве (стари назив - С.П. Крцуна) и Ул. Омладинску

2.5. УРБАНИСТИЧКИ УСЛОВИ ЗА ПОВРШИНЕ И ОБЈЕКТЕ САОБРАЋАЈНЕ И КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

2.5.1. Јавне саобраћајне површине

Пројектовање и изградњу саобраћајних површина планирати у складу са Правилником о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута („Сл. гласник РС“, бр. 50/11) и осталим важећим стандардима и прописима из области саобраћаја.

У обухвату Плана детаљне регулације заступљене су следеће саобраћајнице:

- део Ул. Солунских ратника (стари назив – Ул. Милана Благојевића),
- део Ул. Јована Скерлића,
- део Бул. Вожда Карађорђа,
- део Ул. Душана Радовића,
- део Ул. Омладинска
- део Ул. Владике Саве (стари назив - Ул. С.П. Крцуна);
- у североисточном делу Плана, уз границу, планирана је саобраћајница која спаја Ул. Омладинску и Ул. Владике Саве (стари назив – Ул. С.П. Крцуна),
- северозападно је планирана саобраћајница која спаја Ул. Омладинску и Ул. Душана Радовића.

Кроз обухват Плана пролазе трасе следећих државних путева:

- ❖ **Државни пут IB број 25**, ИДД деоница број 02507 и 02508 од почетног чвора 2506 Крћевац на км 34+142 преко чвора Топола 2507 на км 38+657 до завршног чвора 2508 Топола (Наталинци) на км 39+691 (**стари назив М23**)

Напомена: деонице бр. 02507 и 02508 државних путева IB реда број 25 и број 27 се преклапају.

Раскршће ових путних праваца је у истраживању „Идентификација опасних места на државним путевима Републике Србије“ идентификовано као опасно место, тј. безбедност учесника у саобраћају је изузетно угрожена. ЈП „Путеви Србије“ је покренуло акцију санирања опасних места идентификованих поменути истраживањем и предложено је да се реконструкцијом формира кружна раскрсница (документациона основа - предмет бр. 953-11003 од 30. сеп 2009. год, ЈП “Путеви Србије“), те је из тог разлога и усвојен План који је сада предмет измена, а којим је регулација раскрснице у којој се укрштају правци државних путева IB реда бр. 25 (М23) и бр. 27 (М4) са правцем државног пута IА реда бр. 152 (Р126), формирана са кружним током на месту укрштања наведених путних праваца;

Планирано стање

На наведеним деоницама у обухвату Плана (од 38+512 до 38+924 /М23/) не планирају се нови прикључци, тј. задржавају се постојећи који су на следећим станицама:

- са десне стране прикључак на стационажи 38+522 државног пута IB реда бр. 25 (M23) који повезује становање са пратећим делатностима, дом здравља и спортско – рекреативни центар;
- са леве стране прикључак на стационажи 38+609 државног пута IB реда бр. 25 (M23) који повезује аутобуску станицу;
- са десне стране прикључак на стационажи 38+862 државног пута IB реда бр. 25 (M23) који повезује становање средњих густина – Б1.

❖ **Државни пут ПА реда бр. 152:** ИДД деоница број 15201 од почетног чвора 2507 Топола на км 0+000 до завршног чвора 15201 Топола (Аранђеловац) на км 0+513 (P126)

На овој деоници у обухвату Плана (од 0+000 до 0+192 /P126/) не планирају се нови прикључци, тј. задржавају се постојећи који су на следећим стационажама:

- са леве стране прикључак на стационажи 0+064 државног пута ПА реда бр. 152 (P126), који повезује бензинску станицу;
- са десне стране прикључак на стационажи 0+066 државног пута ПА реда бр. 152 (P126), који повезује дом здравља и спортско – рекреативни центар;
- са леве стране прикључак на стационажи 0+186 државног пута ПА реда бр. 152 (P126), који повезује становање средњих густина – Б1.

Постојећа раскрсница у којој се укрштају правци државних путева IB реда бр. 25 и бр. 27 са правцем државног пута ПА реда бр. 152, је основним Планом реконструисана у кружни ток. Стационажа кружног тока је 38+687 државног пута IB реда број 25 (M23), а одређена је у односу на постојећи чвор (стационажа 38+657 државног пута IB реда бр. 25 /M23/, и 0+000 државног пута ПА реда бр. 152 /P126/) од ког је померена ~5 м.

Деонице државних путева IB реда бр. 25 (M23) и бр. 27 (M4) се кроз градско подручје у обухвату Плана поклапају са Булеваром Војда Карађорђа и Ул. Солунских ратника (стари назив – Ул. Милана Благојевића).

Деоница државног пута II реда бр. 152 (P126) се кроз градско подручје у обухвату Плана поклапа са Булеваром Војда Карађорђа.

Земљиште ограничено Булеваром Војда Карађорђа, Ул. Солунских ратника (стари назив – Ул. Милана Благојевића) и југоисточном границом Плана је у денivelацији у односу на поменуте саобраћајнице (висинска разлика је од 1 до 8м). Положај грађевинске и регулационе линије у односу на трасе државних путева варира.

- Задржана је постојећа грађевинска линија у распону од 3,5м до 29,0м у односу на постојећу регулацију;
- Формирана је нова грађевинска линија у распону од 2,0м до 10,0м у односу на постојећу регулацију, односно на удаљености од 12,5м и 17,0 м у односу на осу пута;
- поклапају се регулациона и грађевинска линија.

Постојеће и новопроектване саобраћајнице, у обухвату плана, регулишу се вертикалном и хоризонталном сигнализацијом. Сви профили улица задовољавају услове за двосмерни режим саобраћаја.

Геометрија саобраћајних прикључака биће прецизно дефинисана приликом израде саобраћајно техничких услова.

Стационарни саобраћај

Паркирање моторних возила врши се на паркинг површинама у оквиру регулационих профила јавних саобраћајница, као и у оквиру грађевинских парцела које припадају осталом грађевинском земљишту.

Постојећи паркинг са десне стране у Бул. Војда Карађорђа, овим Планом је планиран да се промени у косо паркирање тако што ће се новопроектвана паркинг места дим. 5,00х2,50м, поставити под углом од 45° у односу на улицу, и на минимум 5,0м удаљености од радијуса кривине.

Такође, уз дом здравља је потребно обезбедити 10% места од укупног броја места за паркирање за лица са посебним потребама, а најмање два места за паркирање.

Концепција планиране организације простора је резултат, углавном, стечених карактеристика простора. Предложеним планом постиже се уобличавање нових амбијената и стварање нових урбаних вредности, чиме ће се побољшати ниво опремљености предметног простора и стање инфраструктуре, а следећи смернице Плана вишег реда.

Правила уређења и грађења

- Регулационе линије и осовине саобраћајница представљају основне елементе за дефинисање мреже саобраћајница.
- Коловозну конструкцију димензионисати према меродавном саобраћајном оптерећењу, а према важећим стандардима и нормативима базираним на СРПС У.Ц4.012.
- Приликом пројектовања користити и податке о: климатско хидролошким условима, носивости материјала постелице и других елемената коловозне конструкције (за израду новог коловоза и ојачање постојеће коловозне конструкције).
- При пројектовању нових деоница или нових коловозних трака, нивелету висински поставити тако да се прилагоди изведеним коловозним површинама.
- Слободни простор изнад коловоза (светли профил) за друмске саобраћајнице износи мин. 4,5 m - 4,75 m.
- Пројектну документацију саобраћајница радити у складу са законском регулативом и стандардима.
- Саобраћајнице пројектовати и изводити према попречним профилима датим у графичком прилогу број 4 - Саобраћајна инфраструктура са регулационим и нивелационим решењем, Р 1:2 500.

- Главним пројектом предвидети потребну саобраћајну сигнализацију у складу са усвојеним режимом саобраћаја.
- Унутар блоковске приступне саобраћајнице димензионисати према условима за кретање противпожарних возила.
- У регулационим профилима планираних улица предвидети уличну расвету у континуитету.
- Обавезна је примена Правилника о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама. ("Сл. гласник РС", бр. 22/2015).

На графичком прилогу бр. 6 – «План саобраћајница са регулационим и нивелационим решењем», Р 1:1000, приказане су координате темених и осовинских тачака са елементима кривина, попречни профили, висинске коте и координате за парцелацију и обележавање јавних саобраћајних површина предвиђених овим Планом.

Попречни нагиб коловоза јавних и интерних саобраћајница за колски саобраћај је једностран или двостран и износи 2%, што ће се дефинитивно одредити пројектима.

За савлађивање висинске разлике између тротоара и коловоза користе се закошени ивичњаци који се изводе у ширини пешачког прелаза и у нивоу коловоза, са максималним нагибом закошеног дела до 8,3%, а ако је технички неизводљиво у изузетним случајевима до 10%.

Саобраћајнице извести са коловозном конструкцијом димензионисаном према очекиваном саобраћајном оптерећењу, са завршном обрадом од савремених коловозних застора.

Приликом пројектовања и изградње објеката саобраћајне инфраструктуре, обавезно поштовати Правилник о условима који са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута («Службени гласник РС», бр. 50/11). Пројектно–техничка документација мора бити усклађена са наведеним Правилником и VI поглављем Закона о јавним путевима («Службени гласник РС», бр. 101/05) – Посебни услови изградње и реконструкције јавних путева.

За све предвиђене интервенције (раскрсница, прикључци) и инсталације које се воде кроз путно земљиште потребно је обратити се ЈП „Путеви Србије“ за прибављање услова и сагласности за израду пројектне документације, изградњу и постављање истих. Геометрија предметне кружне раскрснице и саобраћајних прикључака прецизно ће се дефинисати приликом издавања саобраћајно техничких услова, односно израде пројектно–техничке документације.

Правила за изградњу мрежа и објеката комуналне инфраструктуре

Општа правила

- Извођење радова на мрежама комуналне инфраструктуре потребно је радити у складу са важећим стандардима и техничким нормативима прописаним посебно за сваку инфраструктуру.
- Секундарна мрежа инфраструктуре (водовод, канализација, електроене-ргетика, телекомуникације...) поставља се у појасу регулације.
- За постављање секундарне мреже инфраструктуре у појасу регулације Државних путева I и II реда потребни су услови и сагласност надлежног управљача јавних путева. Управљач јавним путем може бити јавно предузеће основано од стране Владе РС, као и привредно друштво или друго правно лице коме је поверено обављање делатности од општег интереса.
За општинске путеве и улице потребне услове и сагласност за постављање секундарне мреже инфраструктуре у појасу регулације даје управљач јавног пута основан од стране скупштине општине, као и привредно друштво или друго правно лице коме је поверено обављање ове делатности.
- Подземни водови инфраструктуре се могу постављати и на осталим грађевинским парцелама (изван појаса регулације), уз претходно регулисање међусобних односа са власником - корисником грађевинских парцела.
- Надземни водови инфраструктуре се могу постављати и на осталим грађевинским парцелама (изван појаса регулације), уз претходно регулисање међусобних односа са власником - корисником грађевинских парцела.
- По изградњи надземних водова инфраструктуре задржава се постојећи имовински статус на земљишту, осим за стубна места.
- Ради обезбеђења функционисања инфраструктурног система обавезно се утврђује заштитни појас, у коме се не могу градити објекти и вршити радови супротно сврси, због које је заштитни појас успостављен. Ширина заштитног појаса се одређује према врсти инфраструктурног система.
- У заштитном појасу се могу постављати, други инфраструктурни системи, уз обавезу поштовања услова укрштања и паралелног вођења.

Правила за постављање инсталација поред и испод Државних путева

- У заштитном појасу поред јавног пута на основу члана 28. став 2. Закона о јавним путевима („Сл.гласник РС“, бр. 101/05, 123/07, 101/11, 93/12 и 104/13), може да се гради, односно поставља водовод, канализација, топловод, железничка пруга и други слични објекти, као и телекомуникациони и електро водови, инсталације, постројења и сл. по претходно прибављеној сагласности управљача јавног пута која садржи саобраћајно-техничке услове.

- Инсталације се могу планирати на катастарским парцелама које се воде као јавно добро путеви-својина Републике Србије и на којима се ЈП „Путеви Србије“, Београд води као корисник или правни следбеник корисника.
- Водити рачуна о двостраном проширењу државног пута на пројектовану ширину и изградњи додатних саобраћајних трака у потезу евентуалне реконструкције постојећих и изградње додатних раскрсница.
- Траса инсталација мора се пројектно усагласити са постојећим инсталацијама поред и испод јавног пута.
- Укрштање са јавним путем предвидети искључиво механичким подбушивањем испод трупа пута, управно на пут, у прописаној заштитној цеви.
- Заштитна цев мора бити пројектована на целој дужини између крајњих тачака попречног профила пута (изузетно спољна ивица реконструисаног коловоза), увећана за по 3,00 м са сваке стране.
- Минимална дубина инсталација и заштитних цеви од најниже коте коловоза до горње коте заштитне цеви износи 1,50м.
- Минимална дубина инсталација и заштитних цеви испод путног канала за одводњавање (постојећег или планираног) од коте дна канала до горње коте заштитне цеви износи 1,20 м.
- Приликом постављања надземних инсталација водити рачуна о томе да се стубови поставе на растојању које не може бити мање од висине стуба, мерено од спољне ивице земљишног појаса пута, као и да се обезбеди сигурносна висина од 7,00 м од највише коте коловоза до ланчанице, при најнеповољнијим температурним условима.
- Уколико се инсталације паралелно воде, морају бити постављене минимално 3,00 м од крајње тачке попречног профила пута (ножице насипа трупа пута или спољне ивице путног канала за одводњавање) изузетно ивице реконструисаног коловоза уколико се тиме не ремети режим одводњавања коловоза.
- На местима где није могуће задовољити услове из претходног става мора се испројектовати и извести адекватна заштита трупа државног пута.
- Не дозвољава се вођење предметних инсталација по банкени, по косинама усека или насипа, кроз јаркове и кроз локације које могу бити иницијале за отварање клизишта.

2.5.2. ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА

Од Јавног комуналног стамбеног предузећа „Топола“ из Тополе, добијени су услови за израду измене Плана детаљне регулације „Кружни ток – Топола 1“ под бројем 35-5/17 (4539/3.2) од 06.12.2017. год.(на основу услова за израду плана детаљне регулације „Кружни ток – Топола 1“ под бројем 1739 од 11.07.2011. год)са подацима о постојећим инсталацијама: воде, фекалне канализације и кишне канализације. Посебно је наглашено да треба водити рачуна о санитарној заштити постојећег изворишта пијаће воде „ Врело“, пошто се исто налази непосредно уз комплекс „Кружни ток – Топола 1“.

У складу са решењима из одговарајућег урбанистичког плана вишег реда: Генералног плана „Топола 2025“ као и Водопривредне основе Републике Србије («Службени гласник РС», бр. 11/02), **водоснабдевање** Тополе је упућено на сопствена изворишта подземне воде („Врело“ као и мања локална изворишта) која су малог капацитета, као и на главно извориште површинског водозахвата са падина Рудника (Јарменовачка река и Поточане), које се пречишћавају на одговарајућем постројењу у Јарменовцима и главним доводом Ø400 и Ø350 се доводи до Опленца и дистрибутивне мреже Тополе. Према одредбама Водопривредне основе Републике Србије за снабдевање Тополе пијаћом водом може се рачунати и на довођење воде из хидросистема „Лопатница - Студеница“ из правца Раче.

У том циљу је овим Планом детаљне регулације предвиђено да се секундарна мрежа водоснабдевања од цеви Ø110мм повезана у прстенове повеже са главним и дистрибутивним цевоводима II висинске зоне града Тополе и омогући комплетно водоснабдевање овог планског подручја као и противпожарна заштита преко хидрантске мреже.

Фекална канализација највећим делом гравитира ка реци Каменици и постојећем ППОВ „Каменица“. Фекална канализација треба да омогући одвођење употребљене санитарне воде преко новопланираних катастарских парцела, као и преко постојећих колектора, до постројења за пречишћавање отпадних вода. Мрежа се планира да обухвати све постојеће и планиране потрошаче воде, а трасе планираних канализационих водова дуж саобраћајница користећи расположиве просторе и падове терена.

Постојећа **кишна канализација** у југоисточном делу овог комплекса у зони изворишта воде „Врело“ има врло деликатан задатак да ефикасно заштити зону изворишта од неконтролисаног разливања инфицираних вода, ради чега су изграђени кишни колектори Ø1000мм са јужне стране од постојеће локације аутобуске станице, као и Ø400мм у Булевару Војда Карађорђа са одводом ка југоистоку где се састаје са кишним колектором Ø1000мм, стварајући санитарну баријеру ради заштите изворишта „Врело“. Овај систем треба чешће контролисати и одржавати у савршеној исправности, јер у противном прети опасност од хидричне епидемије.

На северном делу комплекса „Кружни ток – Топола 1“ у зони Градског спортског центра „Карађорђе“ где се поред постојеће локације фудбалског терена, планира и изградња спортске хале и отворених терена за мале спортове као и мањег базена. Ради ефикасне заштите од могућег неконтролисаног разливања атмосферских вода, планиран је и кишни колектор Ø500мм ради прихватања и ефикасног одвођења атмосферских вода ка реци Каменици.

Кишна канализација се конципира за меродавне услове (временски пресек, урбанизованост подручја, рачунска киша итд.), и етапно се реализује, тако да се изграђена мрежа рационално уклапа у будуће решење.

Правила уређења и изградње

ВОДОПРИВРЕДА		
ОБЈЕКАТ/ МРЕЖА	ЗАШТИТНИ ПОЈАС/ЗОНА	МОГУЋНОСТ ИЗГРАДЊЕ/ ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА
Извориште подземних вода	На основу хидрогеолошких карактеристика терена и могућег хазарда, дефинисати заштитну зону изворишта	Изградња објекта и инфраструктуре условљена је режимом заштите изворишта (Примењује се Закон о водама, “Службени гласник РС“ бр. 30/10 и Правилник о начину одређивања и одржавања зона санитарне заштите изворишта водоснабдевања, „Службени гласник РС“ бр. 92/08)
Извориште површинских вода	На основу хидрогеолошких карактеристика терена и могућег хазарда, дефинисати заштитну зону изворишта	
Магистрални водовод	Појас заштите око главних цевовода износи са сваке стране по 2,5м	Забрањена је изградња стамбених, угоститељских и производних објеката, а евентуална укрштања са осталом инфраструктуром обавити по важећим прописима и нормативима, уз обострану заштиту и под углом од 90°
Постројење за пречишћавање отпадних вода привредних зона	Лоцирано у оквиру привредних зона, заштитна зона је површина парцеле на којој је објекат	Забрањена је изградња стамбених, угоститељских и производних објеката, а евентуална изградња инфраструктуре у близини условљена је режимом заштите и коришћења ППОВ (Примењује се Закон о водама, „Службени лист РС“ бр. 30/1)
Општинска канализација	Са сваке стране габаритно око цевовода и колектора 1,5м	Забрањена је изградња стамбених, угоститељских и производних објеката, а евентуална укрштања са осталом инфраструктуром обавити по важећим прописима и нормативима, уз обострану заштиту и под углом од 90°
Водно земљиште	Дефинисана површина представља заштићену зону	За евентуалне активности на овим површинама обавезна је сагласност и надзор ЈВП „Србијаводе“
Земљиште које се не брани од поплава (плављени терени)	Дефинисана површина представља натуралну заштићену зону	Забрањена је изградња стамбених, угоститељских и производних објеката, а евентуална изградња мреже инфраструктуре на плављеном терену и у близини условљена је режимом заштите и коришћења (Примењује се Закон о водама, „Службени лист РС“ бр. 30/1) За евентуалне активности на овим површинама обавезна је сагласност и надзор ЈВП „Србијаводе“

Технички услови за водовод

- Спојеве прикључака објеката врши искључиво орган јавног водовода, а осталу инсталацију у објекту може изводити само овлашћено лице или овлашћено предузеће;
- Одобрење за прикључак издаје се на основу захтева и поднетих планова и прорачуна које могу радити и потписати само овлашћени пројектанти;
- дозвола за употребу водовода издаје се на основу писмене представке после извршене пробе исправности инсталације;
- ималац инсталације је дужан да исту одржава у исправном стању;
- органи водовода имају право да контролишу исправност инсталација уз законску одговорност имаоца;
- на главном споју не смеју се чинити никакве измене без накнадног одобрења, нити се смеју убацивати нови прикључци испред водомера;
- пропусним вентилом испред водомера сме руковати само орган водовода и може га у предвиђеним случајевима затворити и plombирати. Повреда пломбе се сматра кривичним делом-провалом;
- инсталација водовода се мора спроводити стручно и према прописима;
- цеви не смеју бити узидане у зидну масу, већ увек са слободним пролазом;

- на пролазима цеви кроз зидове и таванице не смеју доћи никакви наставци цеви;
 - у зидне шлицеве кроз које пролазе одводне цеви, не смеју се стављати цеви неке друге инсталације, нпр: електричне, гасне и др;
 - кад се у истом „шлицу“ спроводи и хладна и топла вода, онда цеви топле воде треба обложити термичком изолацијом, да се хладна вода не би загревала;
 - избегавати близину електричних спроводника који немају уземљење;
 - уличне водоводе и прикључне делове водовода до уличне цеви, заштитити од дејства евентуалних лутајућих струја одговарајућим заштитним средствима;
 - водоводне цеви не смеју се савијати нити у хладном, нти у загрејаном стању;
 - све водоводе до којих може допрети дејство мраза заштитити термичком изолацијом;
 - притисак у кућној мрежи не би требало да буде већи од 5 бара у интересу трајности инсталације. Код већих притисака извршити смањење притиска помоћу редуцир-вентила;
 - рачунска брзина кретања воде у цевима узима се око 1-1,5м/с, а највише 2м/с, да би се ублажили шумови, водени удари и отпори у цевима;
 - слободан натпритисак треба да буде најмање 5м воденог стуба изнад највишег тачећег места;
 - прикључак од уличне цеви до водомерног склоништа пројектовати искључиво у правој линији, управно на уличну цев;
 - водомер поставити у водомерно склониште (шахт) на 1,5м од регулационе линије, односно у посебан метални орман-нишу (ако је водомер у објекту), који је смештен са унутрашње стране на предњем зиду до улице. Димензије водомерног склоништа за најмањи водомер (3/4") су 1м x 1,2м x 1,7м. Водомер се постављана мин 0,3м од дна шахта. Димензије водомерног склоништа за два или више водомера, зависе управо од броја и димензија (пречника) водомера;
 - уколико се у објекту налази више врста потрошача (локали, склоништа, топлотна подстаница и др.) предвидети посебне главне водомере за сваког потрошача посебно;
 - димензионисање водомера извршити на основу хидрауличног прорачуна;
 - шахтове (окна) за водомере треба градити од материјала који су за локалне прилике најјекономичнији (опека, бетон, бетонски блокови);
 - унутрашњу обраду зидова шахта вршити: дерованем цементним малтером 1:3 за зидове од опеке, фуговањем за зидове од бетонских блокова и без обраде за бетонске зидове;
 - на дно шахта нанети слој песка или ситнијег шљунка дебљине 10 до 15цм или ставити под од опеке без малтера;
 - шахтове који леже у зони подземне воде треба заштитити од продора воде одговарајућом изолацијом;
 - изнад шахта уградити ливено-железни поклопац и предвидети детаље за обезбеђење улаза у шахт;
 - обезбедити шахт од продора површинских вода издизањем плоче шахта мин 10см изнад коте терена или на други начин;
 - кућни прикључак извести у слоју (мин 5см) песка. На делу кућног прикључка испод саобраћајнице затварање рова предвидети шљунком;
 - уколико радни притисак према хидрауличком прорачуну не може да подмири потребе виших делова објекта, обавезно пројектовати постојење за повећање притиска и
 - сва укрштања са техничким системима и инсталацијама предвидети што управније.
- Укрштања са каналима извести у заштитној цеви положеној мин 1,5м испод дна регулисаног канала.

Технички услови за канализацију

- Објекат се не може повезати са уличном канализацијом ако исти није повезан са водоводом (могући су изузеци);
- квалитет отпадних вода, које се испуштају у канализациони систем, мора да одговара Правилнику о техничким и санитарним условима за упуштање отпадних вода у градску канализацију;
- пречник канализационог прикључка предвиђати на основу хидрауличног прорачуна с тим да пречник цеви не може бити мањи од Ø150мм;
- главне одводнике из објекта, где год је могуће, што пре и по правој линији одвести из објекта ка уличној канализацији;
- промена правца канала може се вршити само помоћу лукова, а не помоћу колена;
- изван зграде цеви канализације морају бити закопане 1м испод терена;
- гранично ревизионо окно извести 1,5м унутар регулационе линије и у истом извршити каскадирање (висинска разлика чија је минимална вредност 0,6м а максимална 3м). Прикључак од ревизионог силаза па до канализационе мреже извести падом од 2% до 6%, управно на улични канал, искључиво у правој линији без хоризонталних и вертикалних ломова;
- ревизиона окна морају се још изградити на местима:
 - где се спајају главни хоризонтални одводници са вертикалним;
 - ако је вертикални одводник од тога места удаљен више од 1м;
 - на местима где су каскаде;
 - на местима где се мења правац одводника који спроводи фекалну воду;
 - код правих одводника на растојању највише 24м за Ø150мм.

- у правцу тока воде не сме се ни код једне врсте одводника вршити прелаз из шире цеви у ужу, а одводници у једном правцу не смеју мењати пад од већег ка мањем;
- сливници, нужници и остали објекти који леже испод висине до које се може пружити успор из уличне канализације, могу се спојити са каналом ако одговарајући спојни канал од тих објеката има аутоматске или ручне затвараче;
- где год је могуће избегавати вертикалне спроводнике са уливима и сифонима у спољним, хладним зидовима. Отвори на решеткама сливника могу бити на највећим размацима ребара од 150мм;
- резервоари за лед, рибу и сл. не смеју бити директно спојени са канализацијом;
- на сваком имању морају бити везани на канализацију најмање по један сливник у дворишту и по један олучњак, ако је општи систем канализације;
- на једној катастарској парцели на којој има више објеката по правилу пројектовати један канализациони прикључак, о чему треба да постигну договор власници објеката;
- прикључење дренажних вода од објекта извршити преко таложнице за контролу и одржавање пре граничног ревизионог силаза;
- прикључење гараже, сервиса и других објеката, који испуштају воде са садржајем уље, масти, бензина и др. вршити преко таложника и сепаратора масти и уља;
- у деловима где је канализација извршена по сепарационом систему забрањено је увођење атмосферске воде у одводнике фекалних вода;
- уколико не постоји улична канализација, отпадне воде се привремено спроводу у озидану непропусну нужничку-септичку јаму, из које се нечиста вода односи на одређене депоније;
- током прелазног периода и активности изградње интегрисане општинске канализације, неопходно је градити хигијенске непропусне септичке јаме.
- запремина септичке јаме рачуна се према потрошњи воде и времену трајања процеса.

2.5.3. ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТИКА

Електрична енергија за планско подручје се обезбеђује из електроенергетских објеката у окружењу, из Т.С. 10/0.4кV и то:

- Т.С. 10/0.4кV „Ново насеље“ , снага 630 Kva
- Т.С. 10/0.4кV „Врело“ , снага 630 Kva
- Т.С. 10/0.4кV „Јована Скерлића“ , снага 630 Kva
- Т.С. 10/04кV „Стадион“ снаге 400 Kva

За напајање Т.С. „Ново насеље“ и „Врело“ користе се 10 кV кабловски водови, делимично лоцирани у зони Плана, док се Т.С. „Јована Скерлића“ напаја преко надземног 10 кV вода на бетонским стубовима и са AlC проводницима 3x50мм². У зони Плана овај вод је изграђен као мешовити вод - заједно са нисконапонском мрежом SKS 3x70+71,5мм² на истим стубовима.

На кп. бр. 815/2 К.О. Топола подигнута је МБТС (монтажно бетонска трафостаница) 10/0,4 кV „Стадион“ Топола снаге 400 kVA.

Постојећа нисконапонска мрежа је изграђена на бетонским стубовима са SKS-ом.

За потребе потрошача ел. енергије на планском подручју треба изградити још једну трафостаницу 10/0.4кV типа MBTS 1000/630 kVA. Ову Т.С. треба градити као пролазну на високонапонској страни, опремљене са три водне и једном трафо ћелијом. На нисконапонској страни треба у разводном постројењу да постоји доводно поље са прекидачем 1250А и са кондензаторском батеријом снаге 40 Kva за компензацију реактивне снаге у трансформатору. Доводно поље такође треба да садржи опрему за мерење основних параметара - струје и напона.

Разводно поље на нисконапонској страни мора садржати осам извода 400А и извод за јавну расвету.

За напајање ове планиране Т.С. користиће се постојећи 10 кV кабл који из Т.С. „Врело“ напаја постојећу Т.С. „Ново насеље“. Овај кабл је типа NPO13A и у нову Т.С. ће се увести по систему „улаз - излаз“.

Т.С. бр. II ће служити за потребе потрошача у блоку Д10-09 према раније усвојеном Плану детаљне регулације.

Постојећа улична расвета у зони Плана поред Ул. Солунских ратника (М. Благојевића) и дела Бул. Војда Карађорђа се задржава на изведени начин уз одређена прилагођавања новопланираном кружном току.

За остале саобраћајнице јавна расвета ће се градити као независна на челичним канделабрима са натријумовим или металхалогеним светилкама и са кабловским напајањем из МБТС „Стадион“ Топола или као мешовита на бетонским стубовима са SKS-ом типа хоо/о-А 3x50+54,6+2+16мм² да би се омогућило напајање индивидуалних потрошача који гравитирају саобраћајницом (улице: Владике Саве, Омладинска и Душана Радовића). За напајање објеката у планском комплексу користиће се кабловски водови типа хоо/о-А или слични одговарајућег пресека, положени трасом поред саобраћајница тако да не угрожавају изградњу планираних терена за мале спортове и других објеката.

Осветљење терена за мале спортове уколико за истим буде потребе, може се вршити из МБТС „Стадион“ Топола аутоматски заједно са осветљењем саобраћајнице, или независно за ограничени период активности.

Заштита од индиректног напона додира за објекте у зони Плана, предвиђа се и аутоматским искључењем напајања у TN-C-S систему или сличном према условима надлежне Електродистрибуције, са коришћењем темелјних уземљивача објеката.

Заштита од атмосферских пражњења објеката у комплексу вршиће се сагласно „Правилнику о техничким нормативима за заштиту објеката од атмосферских пражњења“ («Службени лист СФРЈ», бр 11/96) класичном громобранском инсталацијом према JUS-IEC1024-1 или са штапном хватаљком са уређајем за рано стартовање према JUS-N.B4.810 и на основу решења предвиђених Главним пројектом.

Правила уређења и изградње

Изградња електроенергетских објеката на планском подручју може се вршити на основу прибављене грађевинске дозволе, односно информације о локацији и решења којим се одобрава извођење радова, које издаје надлежни орган С.О. сагласно закону о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009, 64/2010 - Одлука УС РС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - Одлука УС РС, 50/2013 - Одлука УС РС, 98/2013 - Одлука УС РС, 132/2014 и 145/2014).

Извођење радова се врши на основу одобрене техничке документације израђене сагласно техничким условима надлежне електродистрибуције и уз примену важећих прописа и техничким препорука Е.Д. Србије.

Инвеститор може приступити изградњи објеката уз услов да осам дана пре почетка радова изврши пријаву почетка радова надлежном органу који је издао дозволу за изградњу и грађевинској инспекцији на чијој територији се налазе објекти.

Код изградње надлежних водова средњег напона (10 kV до 35 kV) мора се обезбедити заштитни коридор у коме се не могу градити објекти друге врсте.

Заштитни коридор за 10 kV објекте, односно ширина заштитног коридора износи 10м од осе далековода на обе стране. При томе се морају поштовати и други услови дефинисани „Правилником о техничким нормативима за изградњу надземних електроенергетских водова“ називног напона од 1 kV до 400 kV (Службени лист СФРЈ, бр. 65/88 и Службени лист СРЈ, бр. 18/92).

Надземни нисконапонски водови се могу градити према „Правилнику о техничким нормативима за изградњу надземних нисконапонских водова“ (Сл. лист СФРЈ, бр. 6/92).

Електроенергетски каблови се могу полагати уз услов да су обезбеђени минимални потребни размаци од других врста инсталација и објеката и то:

- 0,4м.....од цеви водовода и канализације
- 0,5м.....од телекомуникационих каблова
- 0,8м.....од гасовода у насељу

Ако се потребни размаци не могу постићи, кабл се полаже у заштитну цев дужине најмање 2м са обе стране места укрштања или целом дужином код паралелног вођења, при чему најмањи размак не сме бити мањи од 0,3м.

Не дозвољава се паралелно вођење енергетског кабла изнад или испод гасовода и цеви водовода и канализације.

Код укрштања са телекомуникационим каблом, енергетски кабл се полаже испод а угао укрштања треба да износи најмање 30°, пожељно што ближе 90°.

На прелазу преко саобраћајница енергетски кабл се полаже у заштитне цеви или бетонске кабловице, на дубини минимално 0,8м испод површине коловоза.

После полагања енергетских каблова, трасе морају бити геодетски снимљене у циљу оформљења катастра подземних инсталација. Трасе каблова треба означити реперним ознакама за каблове како на правцу полагања тако и на местима скретања и укрштања са другим врстама инсталација.

Електроенергетски објекти преко којих се обезбеђује ел. енергија за потребе потрошача на планском подручју, су приказани на графичком прилогу бр.5 - Мрежа комуналне инфраструктуре (електроенергетска мрежа, водовод и канализација, ТТ, гасовод).

2.5.4. ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈЕ

У оквиру границе обухвата постоје изграђене подземне ТТ инсталације, које не задовољавају планирану изградњу у зони Плана детаљне регулације – али делимична изграђеност пружа услове за додатно проширење, што би у потпуности задовољило потребе за коришћењем телекомуникационих услуга за изградњу нових инфраструктурних објеката.

Због величине обухвата Плана детаљне регулације и величине изграђеног насеља са леве стране Ул. Душана Радовића потребно је планирати изградњу нове ТТ канализације и то од постојећег окна на углу Бул. Војда Карађорђа и Ул. Душана Радовића, па левом страном дуж Ул. Душана Радовића, до раскрснице са Омладинском улицом.

Укупно седам нових окана са четири цеви за увлачење нових мрежних каблова и резервних цевиза увлачење оптике и осталих ТТ инсталација. Исту ТТ канализацију урадити поштујући техничке услове о изградњи телекомуникационих објеката.

Од постојећег окна угао Бул. Војда Карађорђа и Ул. Душана Радовића –планирати изградњу новог окна преко пута тј. у Бул. Војда Карађорђа код броја 86-88.

Ново окно урадити са четири ПВЦ цеви уз поштовање услова о изградњи телекомуникационих објеката.

Од новопланираних окана N6 и N7 планирати полагање подземних ТК 56 6м каблова до новопланираних изводних ИРО и ИТОЛ – ормана уз обавезно полагање и слободне ПВЦ цеви Ø 32(Ø40) и поштовање услова о изградњи ТТ инсталација.

Сви новопроектовани објекти ће бити прикључени подземно на новопланирану ТТ мрежу, што ће допринети да телеком услуге буду квалитетне и безбедне.

Правила уређења и изградње

- Телекомуникациону мрежу градити на основу главних пројеката, у складу са важећим законским прописима.
- ТТ мрежу градити подземно у кабловској канализацији или директно полагати у земљу.
- Дубина полагања каблова не сме бити мања од 0,80м.
- ТТ мрежу полагати поред саобраћајница, према регулационим елементима датим на графичком прилогу, или испод слободних зелених површина, где се за то наметне потреба.
- При укрштању са саобраћајницом, кабл мора бити постављен у заштитну цев, а угао укрштања треба да буде 90°.
- При паралелном вођењу са електроенергетским кабловима, најмање растојање мора бити 0,30 м за каблове напона до 1Кv, а 1м за каблове напона 10Кv.
- При укрштању са енергетским кабловима, најмање растојање мора бити веће од 0,50м а угао укрштања треба да је 90°. По правилу телефонски кабл се полаже изнад енергетских каблова.
- Дозвољено је паралелно вођење телекомуникационог кабла и водоводних цеви на међусобном размаку од најмање 0,6м.
- Укрштање телекомуникационог кабла и водоводне цеви врши се на размаку од најмање 0,5м. Угао укрштања треба да буде што ближе 90° а најмање 30°.
- Дозвољено је паралелно вођење телекомуникационог кабла и цевовода одводне канализације на међусобном размаку од најмање 0,5м.
- Укрштање телекомуникационог кабла и цевовода одводне канализације врши се на размаку од најмање 0,5м. Угао укрштања треба да буде што ближе 90° а најмање 30°.
- Дозвољено је паралелно вођење телекомуникационог кабла и цевовода одводне канализације врши се на размаку од најмање 0,5м.
- Укрштање телекомуникационог кабла и цевовода централног грејања врши се на размаку од најмање 0,8м. Угао укрштања треба да буде што ближе 90° а најмање 30°.
- Од регулационе линије зграда у насељу, телекомуникациони кабл се води паралелно, на растојању од најмање 0,5м.
- Након полагања каблова, трасе истих видно обележити.

Услови за кућну ТТ инсталацију

1. Кућну инсталацију планирати и урадити по прописима ЗЈПТТ.
2. Кућну инсталацију планирати тако да свака пословна целина има најмање три телефонске парице, односно најмање једне телефонске парице на сваких 15м² површине пословне целине.
3. На страни претплатника кућну инсталацију завршити на телефонским утичницама. Са друге стране, кућну инсталацију завршити на МТК (место телефонске концентracије) у ИТО I орману, на прикључним реглетима типа КРОНЕ или ДЕМАССАРИ. Кућну инсталацију у ИТО I орман повезати на прикључне реглете тако да редослед парица одговара редоследу нумерације истог типа као и прикључне.
4. МТК, односно концентracиони ИТО I орман, планирати на улазу у објекат на зиду супротном од зида са орманом ЕПС-а.
5. У случају постојања више улаза, концентracионе ИТО ормане повезати, инсталационим кабловима одговарајућег капацитета, са главним ИТО орманом одговарајућег капацитета. У случају постојања само једног улаза концентracиони ИТО орман је и главни.
6. Главни ИТО I орман треба уземљити повезивањем унутрашњег извода на темељни уземљивач зграде (најближу сабирницу) или на спољни уземљивач. полагањем П/Ф кабла 16мм² са отпором уземљења мах до 30Ω.
7. Приликом израде пројектне документације планирати, у оквиру унутрашњег телефонског развода, инсталационе каблове за компјутерске мреже (XDSL каблови) и структурно каблирање за мултимедијалне услуге као и једну слободну успонску цев.

2.5.5. ГАСОВОДНА ИНФРАСТРУКТУРА

У границама обухвата Измена Плана детаљне регулације „Кружни ток – Топола 1“ у Тополи, постоји изграђена дистрибутивна гасоводна мрежа (графички прилог бр. 7 – Синхрон план комуналне инфраструктуре). Предвиђени су нови водови дистрибутивног гасовода како би се омогућило прикључење свих планираних потрошача.

При изради пројекта прикључног гасовода и унутрашње гасне инсталације у потпуности се придржавати услова прикључења власника гасне дистрибутивне мреже, дистрибутера гаса, као и услова прецизираних у Урбанистичком пројекту.

Правила уређења и изградње

Дистрибутивни гасовод

- Начин грађења објеката термоенергетске инфраструктуре се увек дефинише техничким, енергетским, и другим условима надлежног предузећа за ту комуналну инфраструктуру.

- Дистрибутивни гасовод се мора трасирати да не угрожава постојеће или планиране намене коришћења земљишта, да се поштују прописи који се односе на другу инфраструктуру, као и прописи о геолошким особинама тла.
- Приликом извођења радова на изградњи гасоводне мреже, у исти ров ће се полагати и полиетиленске цеви за накнадно удубљавање оптичког кабла ради формирања вишенаменске телекомуникационе мреже (БХТКМ) за даљинску контролу и мерење трошења гаса сваког појединог потрошача.
- Цевни затварач са продужним вретеном уградити у складу са техничким прописима, обезбедити од приступа неовлашћених лица, видно обележити натписом “ГАС” уграђеним на дистрибутивном гасном цевоводу.
- Дистрибутивни гасовод полагати испод земље. У подручју где може да дође до померања тла које би угрозило безбедност гасовода применити прописане мере заштите.
- У изузетним случајевима, дистрибутивни гасовод се полаже дуж трупа пута, уз посебне мере заштите од механичких оштећења. Дистрибутивни гасовод не полагати испод зграда и других објеката. Радна цев гасовода се полаже у земљани ров минималне ширине 60 cm, која се мења у зависности од пречника цевовода и прописаних општих техничких услова.
- Дубина укопавања дистрибутивног гасовода износи од 0,60 m – 1,0 m, у зависности од услова терена а изузетно може износити 0,5 m, уз предузимање додатних мера заштите.
- Минимална дубина укопавања при укрштању дистрибутивних гасовода са путевима и улицама износи 1,0 m.
- Траса рова за полагање дистрибутивне гасоводне мреже од ПФ цеви радног притиска до 4 бара поставља се тако, да гасна мрежа задовољава минимална прописана растојања у односу на друге инфраструктурне мреже и објекте инфраструктуре.

Вредност минималних дозвољених светлих растојања у односу на друге инфраструктуре објекте:	Минимално дозвољено растојање (m)	
	укрштање	паралелно вођење
од гасовода до даљинских топловода, водовода и канализације	0,2	0,3
од гасовода до проходних канала топлодалековода	0,2	0,4
од гасовода до нисконапонских и високонапонских ел.каблова	0,3	0,6
од гасовода до телефонских каблова	0,2	0,4
од гасовода до водова хемијске индустрије и технол. флуида	0,2	0,6
од гасовода до бенз. пумпи	-	5,0
од гасовода до шахтова и канала	0,2	0,3

- Код укрштања дистрибутивног гасовода са саобраћајницама, водотоковима и каналима, угао укрштања осе препреке и осе гасовода мора бити 60° до 90°.
- У појасу од 0,5m светлог растојања, од цеви гасовода, забрањени су засади чији корени досежу дубину већу од 1m.
- За снижење притиска и мерење потрошње гаса монтирају се на фасади објекта метални орман са мернорегулационим сетом, са главним запорним цевним затварачем, регулатором притиска и мерачом протока гаса.
- За домаћинства излазни притисак за потрошача је 0,025 бара што је и излазни притисак из регулационог сета.
- Дно ископаног профила рова за полагање дистрибутивног гасовода мора бити равно, засуто слојем песка испод и изнад цеви, у складу са нормативима и техничким условима за полагање дистрибутивног цевовода од полиетиленских цеви за радне притиске до 4 бара.
- Спајање елемената гасовода врши се сучеоним заваривањем, електроотпорним заваривањем, полухузионо заваривање. Пре затрпавања цеви извршити испитивање на непропустивост и чврстоћу у складу са техничким прописима.
- На дубини од 30 cm у рову изнад цеви, поставити упозоравајућу траку са натписом “ГАС” жуте боје.
- Трасу гасовода обележити видно надземним укопавањем бетонских стубова са натписом на месинганој плочи ГАСОВОД на растојањима од 50 m од заштитног појаса.
- Положај секционог вентила обележити са натписом “ГАС” и бројем цевног идентичног броју из техничке документације затварача са поклопцем и уређајем за закључавање.
- Пре израде техничке документације, обратити се предузећу које је надлежно за транспорт, односно дистрибуцију природног гаса, ради прибављања енергетских и техничких услова за израду техничке документације.

- При изради инвестиционо-техничке документације за изградњу дистрибутивног гасовода радног притиска од 0-4 бара од ПЕ цеви, потребно је прибавити енергетско-техничке услове код овлашћеног дистрибутера.
- Код израде техничке документације дистрибутивне гасоводне мреже, у свему се придржавати Правилника о условима за несметан и безбедан транспорт природног гаса гасоводима до 16bar („Службени гласник РС“, број 86/15).

2.6. ОБЈЕКТИ ЈАВНЕ НАМЕНЕ И ЗА ЈАВНО КОРИШЋЕЊЕ

2.6.1. ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА - ДОМ ЗДРАВЉА

Здравствена заштита – Дом здравља налази се у оквиру урбанистичке целине 1 – Деспотовица, подцелина 1.1. (део блока Д11).

У Тополи се одвија ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА преко Дома здравља „Свети Ђорђе“ на к.п бр. 815/1 К.О. Топола (Варош). У оквиру ове здравствене установе раде следеће службе:

- служба за здравствену заштиту одраслог становништва са патронажом, кућним лечењем и хитном помоћи (у саставу је и седам теренских амбуланти),

- служба за здравствену заштиту претшколске и школске деце,

- медицина рада,

- физикална медицина,

- офтамолошка амбуланта,

- рентген дијагностика,

- пнеумофизиологија,

- ултразвучни кабинет,

- гинеколошка амбуланта,

- служба за лабораторијску дијагностику,

- стоматолошка служба (за одрасло становништво, дечја и превентивна стоматологија).

За виши ниво здравствених услуга (секундарну и терцијалну здравствену заштиту), становници Тополе су упућени на Општу болницу у Аранђеловцу и Клинички центар у Крагујевцу

У оквиру комплекса Дома здравља налази се и зграда Црвеног крста.

Објекти медицинског центра спратности од П+0 до Су+П+0 су лоцирани на катастарској парцели бр. 815/1 К.О. Топола (Варош) и намењени су здравству, социјалној заштити, техничкој услузи и гаражама. Површина комплекса је **2,1172** ха.

Завод за заштиту споменика културе у Крагујевцу, је у оквиру своје евиденције валоризације и заштите споменичког наслеђа, евидентирао објекат профане архитектуре „Болница Свети Ђорђе“ - сада Дом здравља.

2.6.2. СПОРТ И РЕКРЕАЦИЈА

Спорт и рекреација налазе се у урбанистичкој целини 1 – Деспотовица, подцелина 1.2. (део блока Д11).

Површина намењена овим Планом за спорт и рекреацију формирана је према ППР за насељено место Топола и фактичком стању на терену. Због широких могућности изградње на овом делу **прописује се обавеза израде Урбанистичког пројекта.**

Урбанистичким пројектом би се, у урбанистичком и архитектонском смислу, разрадила локација, тј. дефинисала интерна саобраћајна мрежа која би требало да се надовеже на постојећу мрежу унутар граница Плана, дефинисали тип и намена објеката, партерно уређење, капацитет и положај потребног паркинг простора и комуналне инфраструктуре.

2.6.3. ДЕЧИЈА ЗАШТИТА - ВРТИЋ

Дечија заштита – вртић налази се у оквиру урбанистичке целине 1 – Деспотовица, подцелина 1.3. (део блока Д11).

У складу са ППР насеља Топола формирана је површина намењена за дечију заштиту. Овим Планом детаљне регулације **прописује се обавеза израде Урбанистичког пројекта** за ову намену.

Објекат вртића планиран је на простору дефинисаном на графичком прилогу бр. 3 – Планирана намена површина са правилима грађења, Р=1:1000. Обухвата делове катастарских парцела бр. 714, 715/1, 716/1 и 717/4 К.О. Топола (Варош). Површина је П=0,35 41 ха.

На основу ППР насеља Топола за очекивани број деце - корисника дечијих установа од око 450 у 2025. години, потребно је обезбедити следеће капацитете:

- објекте укупне површине 4.500m² (10m²/кориснику)

- земљиште површине 1,35ха (25-30m²/кориснику)

У односу на постојеће капацитете укупне потребе потребна је изградња нових 2.400 m² објеката и проширење комплекса за 0,35 ха. У том смислу, планирана је нова дечија установа у близини спортско-рекреативног центра.

2.6.4. АУТОБУСКА СТАНИЦА

Објекат саобраћајне инфраструктуре – аутобуска станица обухваћена је урбанистичком целином 2 - Љубесело, подцелина 2.1. (део блока Ф13).

Аутобуска станица у Тополи налази се поред главне градске саобраћајнице -државни пут **ИБ реда бр. 25**, односно државни пут **ИБ реда бр. 27**, на површини од **1,10ha**. Задржава постојећу локацију и намену (путнички терминал за приградски и међуградски саобраћај).

Топола нема развијен јавни градски превоз, осим оног који се одвија између насеља општине (унутаропштински или приградски) превоз.

Постојећа аутобуска станица је мешовитог типа (приградског и међуградског). Има 11 наткривених перона. Перони се користе и за полазак и долазак аутобуса као и за паркирање аутобуса и маневрисање при поласку и доласку аутобуса. Прикључак аутобуске станице је на Булевар војда Карађорђа на стационажи државног пута **ИБ реда број 25 km 38+530 (М23)**, односно на стационажи државног пута **ИБ реда број 27 km 687+902 (М4)**.

Сама аутобуска станица је организована на довољној површини, на којој су задовољене основне технолошке и просторне норме за објекат овакве намене. Корисници аутобуске станице, путници, пратиоци у зграду долазе преко посебног улаза из Улице солунских ратника. На станици постоји адекватна површина намењена путницима који чекају.

У близини аутобуске станице налази се извориште „Врело“ за које је потребно дефинисати зоне санитарне заштите израдом Елабората о зонама санитарне заштите, а на основу Правилника о начину одређивања и одржавања зона санитарне заштите изворишта водоснабдевања («Службени гласник РС», бр. 92/08). Уколико се након израде Елабората и одређивања зона санитарне заштите неки део обухвата ПДР-а нађе у границама уже зоне санитарне заштите, неопходна је израда Урбанистичког пројекта којим ће се прописати ограничења и могућности градње на том простору.

2.6.5. ЗЕЛЕНИЛО

Концепција уређења зелених површина заснива се на максималном задржавању аутохтоних врста прилагодљивих градском профилу, а на репрезентативнијим деловима површина користити и декоративне алохтоне врсте.

При озелењавању избегавати примену врста које су детерминисане као алергене (тополе и сл.), као и инвазивне врсте (багрем, негундовац, кисело дрво и сл.)

Заштитно зеленило

Савремена урбанистичка концепција уређења простора подразумева функционално озелењавање других намена, а то су зелене површине које пре свега имају приоритетну заштитну функцију:

- зелене површине радних комплекса;
- зелене површине школских комплекса и дечије установе;
- зелене површине здравствених установа и сл.

Уређење спровести реконструкцијом, ревитализацијом и подизањем зелених површина. Избор врста прилагодити намени простора, условима локације и функцији зеленила.

Линеарно зеленило

Основни задатак линеарног зеленила је да:

- зелене површине повеже у систем градског зеленила,
- ублажи метеоролошке екстреме и допринесе повољнијим микроклиматским условима,
- апсорбује штетне материје и честице,
- утиче на пејзажни изглед насеља.

У оквиру границе обухвата овог Плана потребно је:

- у улицама где то услови дозвољавају, урадити реконструкцију дрворедног зеленила фазном заменом старих стабала,
- за нове дрвореде користити врсте са добро развијеном круном, снажним системом корена и усправним стаблом.

3. УРБАНИСТИЧКЕ МЕРЕ ЗАШТИТЕ

3.1. МЕРЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Чланом 8. Одлуке о изради Плана детаљне регулације „Кружни ток - Топола 1“ у општини Топола, коју је донела Скупштина општине Топола, дефинисано је да се за потребе израде овог Плана детаљне регулације **не приступа** изради стратешке процене утицаја на животну средину.

Основне мере заштите животне средине спровод се кроз мере заштите, и то:

- Ваздуха;
- Површинских и подземних вода;
- Земљишта;

- Буке и вибрација;
- Јонизујећег зрачења.

Код изградње нових објеката или реконструкције и доградње постојећих објеката уколико се у њима обавља делатност која је потенцијални загађивач, у складу са важећим законским прописима, обавезна је израда Студије о процени утицаја на животну средину.

У случају акцидентних ситуација, поштовати законске прописе који регулишу ову материју.

3.1.1. Мере заштите ваздуха

Праћење аерозагађења, односно квалитета ваздуха врши се мерењем емисије и имисије полутаната – загађујућих материја. Мерење емисије загађујућих материја обезбеђују загађивачи ваздуха. За контролу праћења квалитета ваздуха преко локалне мреже урбаних станица за праћење емисије загађујућих материја, нарочито чађи, СО, СО₂, таложних материја, суспендованих честица и приземног озона, надлежна је општина Топола.

У циљу општег смањења загађења ваздуха планирати:

- санирање постојећих извора загађивања ваздуха увођењем савремених технологија,
- уградњу уређаја за пречишћавање ваздуха, према важећим прописима,
- изградњу градске мреже гасовода,
- санирање депоније,
- контролу загађивача од издувних гасова моторних возила, побољшање услова и режима саобраћаја у угроженим улицама и раскрсницама,
- одговарајуће урбанистичко решење локације и формирање паркинг простора ради смањења концентрације штетних материја у ваздуху,
- реконструкција и санирање површина које представљају отворене изворе прашине,
- подизање свих врста зелених површина.

3.1.2. Мере заштите вода

Мере заштите површинских и подземних вода од загађења спроводе се изградњом комуналне инфраструктуре за одвођење отпадних, фекалних и атмосферских вода или минимално изградњом водонепропусних септичких јама.

Обзиром да се у непосредној близини границе Плана налази извориште „Врело“, а у складу са Правилником о начину одређивања и одржавања зона санитарне заштите изворишта водоснабдевања («Службени гласник РС», бр. 92/08), подручје на ком се налази извориште мора бити заштићено од намерног или случајног загађивања и других утицаја који могу неповољно утицати на издашност изворишта и природни састав воде на изворишту.

У циљу заштите воде у изворишту успостављају се:

- зона непосредне санитарне заштите (I зона);
- ужа зона санитарне заштите (II зона);
- шира зона санитарне заштите (III зона).

Тачне границе наведених зона санитарне заштите изворишта дефинисаће се изразом Елабората и унеће се у урбанистичко-техничку документацију.

Урађен је Пројекат изведеног стања „Санитарна заштита изворишта «Врело» у Тополи“, који је израдило Предузеће за хидротехнику „VODOTЕХНИКА“ d.o.o. БЕОГРАД, у јануару 2006. године. Овим Пројектом дефинисане зоне санитарне заштите примењиваће се до верификовања Елабората.

Зону санитарне заштите изворишта чине површинска и подповршинска област слива и одређује се проценом утицаја насталих услед активности на сливу и зависи од хидрогеолошких карактеристика слива, врсте изворишта и његовог окружења, количине воде која се захвата из изворишта и других чинилаца који утичу на издашност изворишта и природни састав воде на изворишту.

Површина и просторно пружање зона санитарне заштите изворишта приказују се у Елаборату о зонама санитарне заштите изворишта, чија садржина мора бити у складу са Правилником о начину одређивања и одржавања зона санитарне заштите изворишта водоснабдевања («Службени гласник РС», бр. 92/08).

Одржавање зона санитарне заштите

- Шира зона санитарне заштите (III зона)

У зону III не могу се градити или употребљавати објекти и постројења, користити земљиште или вршити друге делатности, ако то угрожава здравствену исправност воде на изворишту, и то:

- трајно подземно и надземно складиштење опасних материја и материја које се не смеју директно или индиректно уносити у воде;
- производња, превоз и манипулисање опасним материјама и материјама које се не смеју директно или индиректно уносити у воде;
- комерцијално складиштење нафте и нафтних деривата;
- испуштање отпадне воде и воде која је служила за расхлађивање индустријских постројења;
- изградња саобраћајница без канала за одвод атмосферских вода;
- експлоатација нафте, гаса, радиоактивних материја, угља и минералних сировина;
- неконтролисано депонување комуналног отпада, хаварисаних возила, старих гума и других материја и материјала из којих се могу ослободити загађујуће материје испирањем или цурењем;

- неконтролисано крчење шума;
- изградња и коришћење ваздушне луке;
- површински и подповршински радови, минирање тла, продор у слој који застире подземну воду и одстрањивање слоја који застире водоносни слој, осим ако ти радови нису у функцији водоснабдевања;
- одржавање ауто и мото трка.

- Ужа зона санитарне заштите (II зона)

У зони II не могу се градити или употребљавати објекти и постројења, користити земљиште или вршити друге делатности, ако то угрожава здравствену исправност воде на изворишту, и то:

- изградња или употреба објеката и постројења, коришћење земљишта или вршење друге делатности (наведене за III зону);
- стамбена изградња;
- употреба хемијског ђубрива, течног и чврстог стајњака;
- употреба пестицида, хербицида и инсектицида;
- узгајање, кретање и испаша стоке;
- камповање, вашари и друга окупљања људи;
- изградња и коришћење спортских објеката;
- изградња и коришћење угоститељских и других објеката за смештај гостију;
- продубљивање корита и вађење шљунка и песка;
- формирање нових гробаља и проширење капацитета постојећих.

- Зона непосредне санитарне заштите (I зона)

У зони I не могу се градити или употребљавати објекти и постројења, користити земљиште или вршити друге делатности, ако то угрожава здравствену исправност воде на изворишту, и то:

- изградња или употреба објеката и постројења, коришћење земљишта или вршење друге делатности (наведене за II зону);
- постављање уређаја, складиштење опреме и обављање делатности који нису у функцији водоснабдевања;
- кретање возила која су у функцији водоснабдевања ван за то припремљених саобраћајница, прилаз возилима на моторни погон која нису у функцији водоснабдевања, коришћење пловила на моторни погон, одржавање спорта на води и купање људи и животиња;
- напајање стоке;
- узгајање рибе ради комерцијалног изловљавања.

3.1.3. Мере заштите земљишта

Неопходно је организовати сакупљање и удаљавање чврстог отпадног материјала, јер он може загадити и заразити како земљиште, тако и ваздух и воду. Организовано одвожење комуналног отпада на простору у границама Плана детаљне регулације врши надлежно комунално предузеће.

3.1.4. Мере заштите од буке и вибрација

Прописима о заштити становништва од буке обухваћен је систем мера за заштиту од буке код планирања изградње објеката, односно употребе машина и опреме као извора буке (Правилник о дозвољеном нивоу буке у животној средини - «Службени гласник РС», бр. 54/92), па је сходно томе потребно код израде техничке документације за објекте применити важеће позитивне прописе из ове области.

3.1.5. Мере заштите од јонизујућег и нејонизујућег зрачења

Од могућих јонизујућих зрачења, заштиту спроводити сталним праћењем кретања и израдом катастра радиоактивности (радиоактивни громобрани, јонизујући јављачи пожара, рентген апарати и др.), као и опремањем за смањење ове врсте загађења.

3.2. МЕРЕ ЗАШТИТЕ НЕПОКРЕТНИХ КУЛТУРНИХ ДОБАРА

У обухвату Плана детаљне регулације, надлежна институција - Завод за заштиту споменика културе у Крагујевцу, је у оквиру своје евиденције валоризације и заштите споменичког наслеђа, евидентирала објекат профане архитектуре „Болница Свети Ђорђе“ - сада Дом здравља. За било какве радове на самом објекту или на кат. парцели 815/1 К.О. Топола (Варош), потребно је од надлежне службе Завода тражити мишљење о планираним радовима. Планирани радови не смеју угрозити визуру на објекат Дома здравља, а радови на самом објекту Дома здравља не смеју мењати његов аутентичан изглед.

Ако се у току извођења радова, на простору целог Плана, наиђе на археолошка налазишта или археолошке предмете, извођач радова је дужан да одмах, без одлагања, прекине радове и обавести надлежан Завод за заштиту споменика културе и да предузме мере да се налаз не уништи и не оштети и да се сачува на месту и у положају у коме је откривен (члан 109. Закона о културним добрима - «Службени гласник РС» бр. 71/94, 52/11 – др. закони и 99/11 – др. закон).

3.3. МЕРЕ ЗАШТИТЕ ПРИРОДНИХ ДОБАРА

Завод за заштиту природе Србије је Решењем 03 број: 020-2477/2 од 14.11.2011. године, након увида у Централни регистар заштићених природних добара и сопствену документацију, утврдио услове за извођење мера заштите природе и других радова у обухвату Плана.

У границама Плана детаљне регулације нема заштићених природних добара, а ни подручја међународно препозната (IPA, IVA, PVA, Ramsar), укључујући и природна добра планирана за заштиту (евидентирани или она за која су отпочете активности као што су теренска истраживања и др.).

Уколико се у току радова наиђе на природно добро које је геолошко-палеонтолошког или минералошко-петрографског порекла, а за које се претпоставља да има својство споменика природе, сходно члану 99. Закона о заштити природе („Службени гласник РС“, бр. 36/09, 88/10 и 91/10), извођач радова је дужан да, о налазу, одмах обавести Министарство животне средине, рударства и просторног планирања, привремено обустави радове, односно предузме све мере како се природно добро не би оштетило до доласка овлашћеног лица.

3.4. ЗАШТИТА ОД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА И РАТНИХ РАЗАРАЊА

3.4.1. Заштита од пожара

Основну меру заштите против пожара представља добро организована и опремљена служба противпожарне заштите, док системи водоводне и хидрантске мреже представљају комплементарну функцију за ефикасну противпожарну заштиту, а зелене површине у оквиру грађевинских парцела имају улогу задржавања појавних пожара.

У складу са Законом о заштити од пожара („Сл. гласник РС“, бр. 111/2009 и 20/2015) придржавати се следећих мера:

- Поштовати прописане мере за планирање и пројектовање заштитних инсталација и уређаја за обезбеђење од пожара,
- При пројектовању и изградњи објеката применити прописе противпожарне заштите,
- Лако запаљиве и експлозивне материје складиштити на начин прописан важећим законским прописима, уз одговарајућу сагласност и спроведене мере заштите од пожара.

При пројектовању бензинске станице, применити следеће мере заштите од пожара:

- Објекти морају бити изведени у складу са Законом о заштити од пожара („Сл. гласник РС“, бр. 111/2009 и 20/2015)
- Објекти морају бити изведени у складу са Законом о експлозивним материјама, запаљивим течностима и гасовима („Сл. гласник РС“, бр. 44/77, 45/84 и 18/89),
- Објектима мора бити обезбеђен приступни пут за ватрогасна возила у складу са Правилником о техничким нормативима за приступне путеве, окретнице и уређење платоа за ватрогасна возила у близини објекта повећаног ризика од пожара („Сл. лист СРЈ“, број 8/95),
- Обезбедити потребну отпорност конструкције објекта (зидова, међуспратне таванице, челичних елемената...) на пожар, сходно ЈУС У.Ј1 240,
- Реализовати објекте у складу са техничким препорукама ЈУС ТП 21:2003,
- Предвидети употребу материјала и опреме за коју се могу обезбедити извештаји и атесна документација домаћих акредитованих лабораторија и овлашћених институција за издавање атеста,
- Применити одредбе Правилника о техничким нормативима за пројектовање и извођење завршних радова у грађевинарству („Сл. лист СФРЈ“, број 21/90),
- Обезбедити сигурну евакуацију употребом негоривих материјала (ЈУС У.Ј1.050) у обради ентеријера и конструкцијом одговарајуће отпорности на пожар, постављањем врата са одговарајућим цмером и начином отварања,
- Предвидети хидрантску мрежу, сходно Правилнику о техничким нормативима за спољну и унутрашњу хидрантску мрежу за гашење пожара („Сл. лист СФРЈ“, број 30/91),
- Објекти морају бити реализовани у складу са Правилником о техничким нормативима за електричне инсталације ниског напона („Сл. лист СФРЈ“, број 53 и 54/88 и 28/95) и Правилником о техничким нормативима за заштиту објеката од атмосферског пражњења („Сл. лист СРЈ“, број 11/96),
- Објекти морају бити реализовани у складу са Правилником о техничким нормативима за системе за одвођење дима и топлоте насталих у пожару („Сл. лист СФРЈ“, број 45/85),
- Системе вентилације и климатизације предвидети у складу са Правилником о техничким нормативима за за вентилацију и климатизацију („Сл. лист СФРЈ“, број 87/93),
- За објекте намењене складиштењу применити одредбе Правилника о техничким нормативима за заштиту складишта од пожара и експлозије („Сл. лист СФРЈ“, број 24/87),
- Објекте бензинске станице реализовати у складу са Правилником о изградњи станица за снабдевање моторних возила горивом и о ускладиштавању и претакању горива („Сл. лист СФРЈ“, број 27/71 и 29/71) и Правилником о изградњи постројења за течни нафтни гас и о ускладиштавању и претакању течног нафтног гаса („Сл. лист СФРЈ“, број 24/71, 26/71 и „Службени гласник РС“ број 24/12),

- Објекте у којима се користе запаљиве течности реализовати у складу са Правилником о изградњи постројења за запаљиве течности и о ускладиштавању и претакању запаљивих течности („Сл. лист СФРЈ“, бр. 20/71 и 23/71) и Правилником о смештају и држању уља за ложење („Сл. лист СФРЈ“, бр. 45/67),
- Објекте у којима се, на било који начин, користи течни нафтни гас реализовати у складу са Правилником о изградњи постројења за течни нафтни гас и о ускладиштавању и претакању течног нафтног гаса („Сл. лист СФРЈ“, бр. 24/71, 26/71 и „Службени гласник РС“ број 24/12),
- Системе заштите од пожара реализовати у складу са Правилником о техничким нормативима за стабилне инсталације за дојаву пожара („Сл. лист СРЈ“, бр. 87/99), Правилником о техничким нормативима за стабилне инсталације за детекцију експлозивних гасова и пара („Сл. лист СРЈ“, бр. 24/93) и Правилника о техничким нормативима за заштиту од статичког електрицитета („Сл. лист СФРЈ“, бр. 62/73).

3.4.2. Заштита од поплава

У границама подручја Плана детаљне регулације нема водотокова, док у ширем окружењу је река Кубршница, лева притока реке Јасеница.

3.4.3. Заштита од земљотреса

Подручје Плана детаљне регулације се налази у сеизмичкој зони од 9° МКС. Основне смернице које треба примењивати су следеће:

- Обавезна је примена важећих сеизмичких прописа при реконструкцији постојећих и изградњи нових објеката;
- Обезбедити довољно слободних површина око изграђених структура, а посебно водити рачуна о габаритима, спратности, лоцирању и фундирању објеката;
- Поштовати планирану регулацију саобраћајница и међусобну удаљеност објеката.

3.4.4. Заштита од ратних разарања

При пројектовању и извођењу објеката посебну пажњу обратити на обавезу изградње двонаменских склоништа, у складу са бруто грађевинском површином и наменом објеката, постојећом просторно-планском регулативом, важећим законским прописима, стандардима и техничким нормативима за склоништа, као и Одлуком општинског штаба цивилне заштите о утврђивању степена угрожености на територији општине Топола.

3.5. МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ЗГРАДА

Објекти високоградње, у зависности од врсте и намене, морају бити пројектовани, изграђени, коришћени и одржавани на начин којим се обезбеђују прописана енергетска својства.

У складу са чланом 4. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09 - испр., 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14 и 145/14) прописана енергетска својства утврђују се издавањем сертификата о енергетским својствима објекта који издаје овлашћена организација. Сертификат о енергетским својствима објекта чини саставни део техничке документације која се прилаже уз захтев за издавање Употребне дозволе.

Мере енергетске ефикасности зграда, у складу са Правилником о енергетској ефикасности зграда («Службени гласник РС», бр. 61/11), примењују се код:

- изградње нових зграда;
- реконструкције, доградње, обнове, адаптације, санације и енергетске санације постојећих зграда;
- реконструкције, адаптације, санације, обнове и ревитализације културних добара и зграда у њиховој заштићеној околини са јасно одређеним границама катастарских парцела и културних добара, а у складу са актом о заштити културних добара и са условима органа, односно организације надлежне за послове заштите културних добара;
- зграде или делове зграда које чине техничко-технолошку или функционалну целину, а које се продају или дају у закуп.

Зграда, у смислу овог Правилника, је грађевина с кровом и зидовима у којој се користи енергија ради остваривања одређених термичких параметара средине, намењена боравку људи, односно смештају животиња, биљака и ствари, обављању неке делатности, а састоји се од грађевинских елемената, техничких система и уређаја и уграђене опреме. Зградама се сматрају и делови зграде који су пројектовани или намењени за засебно коришћење и одвојени термичким омотачем од осталих делова зграде.

Зграда са више енергетских зона је зграда која има више посебних делова за које је, сходно овом Правилнику, потребно израдити посебне енергетске сертификате (енергетске пасоше) и то:

- која се састоји од делова који чине техничко-технолошке и функционалне целине, које имају различиту намену па сходно томе имају могућност одвојених система грејања и хлађења или се разликују по унутрашњој пројектној температури за више од 4°C;
- код које је више од 10% нето површине зграде у којој се одржава контролисана температура друге намене;
- код које делови зграде, који су техничко-технолошке и функционалне целине, имају различите термотехничке системе и/или битно различите режиме коришћења термотехничких система.

Зграде на које се **не примењују** мере енергетске ефикасности прописане овим Правилником не примењују се на: зграде за које се не издаје грађевинска дозвола; зграде које се граде на основу привремене грађевинске дозволе, као и зграде које се граде на основу грађевинске дозволе за припремне радове; радионице, производне хале, индустријске зграде које се не греју и не климатизују; зграде које се повремено користе током зимске и летње сезоне (мање од 25% времена трајања зимске односно летње сезоне).

Енергетска својства и начини израчунавања топлотних својстава утврђују се за следеће категорије зграда:

- стамбене зграде са једним станом;
- стамбене зграде са два или више станова;
- управне и пословне зграде;
- зграде намењене образовању и култури;
- зграде намењене здравству и социјалној заштити;
- зграде намењене туризму и угоститељству;
- зграде намењене спорту и рекреацији;
- зграде намењене трговини и услужним делатностима;
- зграде мешовите намене;
- зграде за друге намене које користе енергију.

Енергетска ефикасност зграде је задовољена ако су испуњена следећа својства зграде:

- обезбеђени минимални услови комфора (ваздушни, топлотни, светлосни и звучни комфор) и
- потрошња енергије за грејање, хлађење, припрему топле санитарне воде, вентилацију и осветљење зграде не прелази дозвољене максималне вредности по m².

Код обезбеђивања ефикасног коришћења енергије у зградама узима се у обзир век трајања зграде, климатски услови локације, положај и оријентација зграде, њена намена, услови комфора, материјали и елементи структуре зграде и омотача, уграђени технички системи и уређаји, као и извори енергије и когенерација и могућност за коришћење обновљивих извора енергије.

За постизање енергетске ефикасности зграда дефинише се:

- оријентација и функционални концепт зграде;
- облик и компактност зграде (фактор облика);
- топлотно зонирање зграде;
- начин коришћења природног осветљења и осунчања;
- оптимизација система природне вентилације;
- оптимизација структуре зграде;
- услови за коришћење пасивних и активних система;
- услови за коришћење вода;
- параметри за постизање енергетске ефикасности постојећих и новопроектованих зграда.

При пројектовању термотехничких система потребно је предвидети елементе система грејања, климатизације и вентилације са високим степеном корисности.

Сви појмови и параметри, као и начин израчунавања топлотних својстава зграда дефинисани су Правилником о енергетској ефикасности зграда („Службени гласник РС“, број 61/11).

4. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

4.1. ПРАВИЛА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ

Грађевинска парцела јесте део грађевинског земљишта са приступом јавној саобраћајној површини, која је изграђена или Планом предвиђена за изградњу.

Грађевинске парцеле формирају се пројектом парцелације или препарцелације у складу са Законом о планирању и изградњи («Службени гласник РС», бр. 72/09, 81/09 - исправка, 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 54/13 – одлука УС и 98/13– одлука УС, 132/14 и 145/14).

Грађевинска парцела је утврђена регулационом линијом према јавној саобраћајници, границама грађевинске парцеле, према суседним парцелама и преломним тачкама које су дефинисане аналитичко – геодетским подацима.

Грађевинска парцела мора имати директан излаз на јавну саобраћајницу, односно трајно обезбеђен приступ на јавну саобраћајницу преко приватног прилаза или на основу уговора о службености пролаза.

По правилу, грађевинске парцеле се формирају уз поштовање имовинско-правних односа и постојећих граница парцела. Промена граница катастарских парцела се може вршити на захтев власника-корисника катастарских парцела израдом урбанистичко-техничких докумената у складу са важећим законским прописима.

Грађевинска парцела, по правилу има приближно облик правоугаоника или трапеза и бочним странама је постављена управно на осовину јавне саобраћајнице. Облик и величина грађевинске парцеле мора да омогућава изградњу објекта у складу са правилима грађења из важеће планске документације и техничким прописима.

На простору у границама Плана детаљне регулације за површине јавних намена – саобраћајнице, формиране су грађевинске парцеле дефинисане координатама детаљних тачака.

За новопланиране реконструисане раскрснице земљишни појас рачунати минимално 1.0 м од крајње тачке попречног профила новопланиране трасе, плус планирати простор за постојеће и планиране инсталације ширине 3.0 м.

4.2. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА ЗА ОБЈЕКТЕ НА ПОВРШИНАМА ЈАВНИХ НАМЕНА

ОПШТА ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА НА ПОВРШИНАМА ЈАВНИХ НАМЕНА

Изградња објеката од општег интереса вршиће се на појединачним локацијама према планираној намени простора, али и у зонама центара, становања и пословања које задовољавају све услове у складу са функцијом, непосредним окружењем и планираном наменом простора.

За реконструкцију постојећих објеката дозвољено је издавање локацијске дозволе на основу овог Плана, а за изградњу нових објеката и доградњу постојећих обавезна је израда урбанистичког пројекта по посебном програму за потребе урбанистичко-архитектонског обликовања површина јавне намене и урбанистичко-архитектонске разраде локације.

Реализација објеката и уређење припадајућих простора врши се на основу прописа и техничких услова и нормативе за одговарајућу намену.

Забрањена је изградња објеката чија би делатност угрозила животну средину и основну намену.

Спратност и тип објеката зависи од његове намене, а мора бити прилагођена условима локације и функцији.

Број објеката на парцели или комплексу јавне намене није ограничен под условом да је испоштован максимални дозвољени индекс заузетости, као и да су испуњени услови међусобне удаљености дефинисани прописима везаним за сеизмичке, противпожарне и услове заштите од ратних разарања.

Комплекс (парцела) мора бити уређен тако да буде у складу са функцијом објекта и окружењем. Основно уређење обухвата нивелацију, партер, зелену површину парцеле и одводњавање.

У оквиру зона становања, могу се градити (у приватном власништву) објекти: образовања, дечје и социјалне заштите, здравства, културе, информисања, спорта и рекреације, али само под условом да задовоље све нормативе и критеријуме за одговарајућу делатност и услове непосредног окружења;

Обликовање простора мора да буде примерено намени, условима локације и окружењу;

Обезбедити одговарајући број паркинг места на јавним паркиралиштима, или у оквиру комплекса, као и одговарајући саобраћајни приступ и противпожарни пут. Паркинге за путничка возила пројектовати са минималним димензијама једног паркинг места у складу са важећим стандардима СРПС У.С4.234, од савремених коловозних конструкција, при чему је обавезно водити рачуна о потребном броју паркинг места за возила особа са посебним потребама (најмање 5% од укупног броја, али не мање од једног паркинг места), њиховим димензијама (минималне ширине 3,50 m) и положају у близини улаза у објекте, посебно објекте јавних намена, а у складу са Правилником о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама. ("Сл. гласник РС", бр. 22/2015).

Свака реконструкција или нова изградња условљена је обезбеђењем потребног броја паркинг места, у зависности од намене објекта, који би требало обезбедити на сопственој грађевинској парцели. Могуће је, комбиновано, користити паркинг места у оквиру јавних паркинг простора.

Потребан број паркинг места одређивати према следећим нормативима:

- Банка, здравствена, пословна, образовна или административна установа: 1 ПМ на 70 m² корисног простора;
- Пошта: 1 ПМ на 150 m² корисног простора;
- позориште или биоскоп: 1 ПМ на користан простор за 30 гледалаца.

Уважити карактеристике микролокација, односно, положај прилаза, пролаза, башти, киоска....

Паркирање забранити на удаљености мањој од 5,0 m од пешачког прелаза.

Забранити паркирање на 5,0 m од угла улице, односно ивичне линије уколико на улици не постоји пешачки прелаз.

У ситуацијама када је могуће, у оквиру регулационе ширине улице извршити физичко раздвајање попречних профила коловоза, тротоара и ниша за паркирање.

Паркинг места обележавати белим линијама дебљине 10,0 cm. Места резервисана у складу са одлукама општинских органа и за инвалиде потребно је обележити жутом бојом дебљине 10,0 cm и адекватним знаком.

Забрану паркирања или дозвољено паркирање обележити адекватним саобраћајним знаком.

При уређењу јавних Обавезна је примена Правилника о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама. ("Сл. гласник РС", бр. 22/2015).

Прикључење објеката на инфраструктуру врши се на основу услова овлашћених комуналних предузећа и организација.

Основни безбедносни услови везани су за примену сеизмичких прописа, противпожарних прописа и услова заштите од ратних разарања, који су обавезни код пројектовања и изградње објеката као и за зоне ограничења изградње у оквиру техничких ограничења у коридорима инфраструктуре.

ПОСЕБНА ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА НА ПОВРШИНАМА ЈАВНИХ НАМЕНА

4.2.1. ДОМ ЗДРАВЉА

Здравствена заштита – Дом здравља налази се у оквиру урбанистичке целине 1 – Деспотовица, подцелина 1.1. (део блока Д11).

ДОМИНАНТНА НАМЕНА: здравствена заштита.

МОГУЋЕ ПРАТЕЋЕ НАМЕНЕ: социјална заштита, зеленило и услужне делатности, пратећи објекти саобраћајне и комуналне инфраструктуре.

НАМЕНА ОБЈЕКТА ЧИЈЕ ЈЕ ГРАДЊА ЗАБРАЊЕНА У ОВОЈ ЗОНИ: све намене чија би делатност угрозила животну средину и основну намену.

Завод за заштиту споменика културе у Крагујевцу, је у оквиру своје евиденције валоризације и заштите споменичког наслеђа, евидентирао објекат профане архитектуре „Болница Свети Ђорђе“ - сада Дом здравља. За било какве радове на самом објекту или на кат. парцели 815/1 К.О. Топола (Варош), потребно је од надлежне службе Завода тражити мишљење о планираним радовима. Планирани радови не смеју угрозити визуру на објекат Дома здравља, а радови на самом објекту Дома здравља не смеју мењати његов аутентичан изглед.

Могуће су интервенције на постојећим објектима у погледу адаптације, санације, инвестиционог одржавања, рестаураторских и конзерваторских радова и радова на ревитализацији културних добара, а све у циљу усклађивања особина са стандардима енергетске ефикасности.

Задржава се постојећа регулација.

Задржава се висина постојећих објекта и постојећа спратност (П+1).

Паркинг простор обезбедити у оквиру парцеле или на јавном паркиралишту. Норматив за одређивање потребног броја паркинг места (у складу са чланом 36. Правилника о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу «Службени гласник РС бр. 22/2015»): 1 паркинг место на 70 м² корисног простора. Места за паркирање возила која користе особе са инвалидитетом заузимају најмање 10% од укупног броја места за паркирање, а најмање два места за паркирање (у складу са Правилником о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама. ("Сл. гласник РС", бр. 22/2015).

Грађевинска парцела је ограђена.

Могућа је промена или реконструкција ограде: зидана до висине 0,90м или транспарентна до висине 1,40м. Зидане и друге врсте ограда постављају се на регулациону линију тако да ограда, стубови ограде и капије буду на грађевинској парцели која се ограђује. Врата и капије на уличној фасади не могу се отворати ван регулационе линије.

Потребно је тражити услове Завода за заштиту споменика културе, као и сагласност на Идејни пројекат реконструкције или промене ограде.

Мере заштите:

- У свему према поглављу 3. - Мере енергетске ефикасности зграда из Правила уређења;
- Посебне мере заштите прописује надлежни Завод за заштиту споменика културе.

Уколико се јави потреба за проширењем садржаја у оквиру комплекса Дома здравља, у области примарне здравствене заштите, потребно је израдити Урбанистички пројекат под следећим условима:

- тип објекта: слободностојећи објекат;
- индекс заузетости: 30%;
- спратност објекта: до П+1;
- удаљење од граница парцеле: минимум 4,0м;
- међусобна удаљеност објеката: минимум пола висине вишег објекта.

4.2.2. СПОРТ И РЕКРЕАЦИЈА

Спорт и рекреација налазе се у урбанистичкој целини 1 – Деспотовица, подцелина 1.2. (део блока Д11).

ДОМИНАНТНА НАМЕНА: спорт и рекреација.

МОГУЋЕ ПРАТЕЋЕ НАМЕНЕ: зеленило, специјализоване школе или клубови или спортски кампуси који користе садржаје спортског центра, услуге, здравство, пратећи објекти саобраћајне и комуналне инфраструктуре.

НАМЕНА ОБЈЕКТА ЧИЈЕ ЈЕ ГРАДЊА ЗАБРАЊЕНА У ОВОЈ ЗОНИ: све намене чија би делатност угрозила животну средину и основну намену.

- минимална површина парцеле зависи од врсте спорта, односно потребе за изградњу терена или објекта одређених димензија;
- максимална површина парцеле се не условљава;
- коефицијент/степен искоришћености: до 25% рачунајући само објекте, а 80% рачунајући и објекте и спортске терене;
- спратност: објекти могу имати спратност П+1+Пк (приземље+спрат+поткровље);
- спортски терени могу бити отворени или наткривени;

- све слободне површине у зони спорта и рекреације треба да буду парковски озелењене и уређене, а учешће озелењених површина у таквим комплексима треба да буде мин 40%;
- нивелација: кота пода приземља може бити денивелисана до макс 1,20м;
- удаљеност грађевинске и регулационе линије је 10,00м;
- изградња трибина према одговарајућим техничким прописима и стандардима;
- грађевинске парцеле намењене спорту и рекреацији могу се ограђивати транспарентном оградом до висине од 2,0м или зеленом живом оградом;
- максимална висина парапета транспарентне ограде је 0,60м;
- могуће је у оквиру комплекса поставити мање транспарентне ограде у смислу заштите уређених површина и раздвајања различитих намена у оквиру комплекса, као и контроле пролаза;
- параметри за потребан број паркинг места дефинисаће се приликом израде Урбанистичког пројекта, када се тачно буде знала намена и капацитети објеката који ће се градити, а у складу са важећим прописима.

Основни услови заштите животне средине обезбеђују се прикључењем објеката на комуналну инфраструктуру, на основу услова овлашћених комуналних предузећа и организација.

Изградња објеката подразумева уређење парцеле према намени. Основно уређење обухвата нивелацију, партер, зелену површину парцеле и одводњавање ван суседа.

Основни безбедносни услови везани су за примену сеизмичких прописа, противпожарних прописа и услова заштите од ратних разарања, који су обавезни код пројектовања и изградње објеката.

4.2.3. ДЕЧИЈА ЗАШТИТА – ВРТИЋ

Дечија заштита – вртић налази се у оквиру урбанистичке целине 1 – Деспотовица, подцелина 1.3. (део блока Д11).

ДОМИНАНТНА НАМЕНА: дечија заштита.

МОГУЋЕ ПРАТЕЋЕ НАМЕНЕ: зеленило, спорт и рекреација, здравство, услужне делатности, пратећи објекти саобраћајне и комуналне инфраструктуре.

НАМЕНА ОБЈЕКТА ЧИЈЕ ЈЕ ГРАДЊА ЗАБРАЊЕНА У ОВОЈ ЗОНИ: све намене чија би делатност угрозила животну средину и основну намену.

Урбанистички параметри:

- Степен заузетости 35%

Планирани објекат је слободностојећи.

Спратност објекта је (По)+П+1.

Удаљеност грађевинске линије у односу на регулациону износи 10,0м.

Удаљеност објекта од граница суседних парцела је минимално 4,0 м.

Није дозвољена изградња помоћних објеката. Помоћни простор се организује у оквиру основног објекта.

Приликом пројектовања и изградње објекта обавезно се придржавати принципа приступачности особама са инвалидитетом у складу са Правилником о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама. ("Сл. гласник РС", бр. 22/2015).

Грађевинска структура и обрада објеката је вишег квалитета, прилагођена урбаној структури и захвату у складу са наменом објекта.

За обраду фасада и кровова користити савремене материјале.

Објекат мора да испуњава стандарде енергетске ефикасности.

Паркирање у оквиру парцеле према нормативу 1 паркинг место на 70 м² корисног простора, на основу члана 36. Правилника о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу «Службени гласник РС бр. 22/2015»).

Места за паркирање возила која користе особе са инвалидитетом заузимају најмање 10% од укупног броја места за паркирање, а најмање два места за паркирање (у складу Правилником о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама. ("Сл. гласник РС", бр. 22/2015).

Грађевинска парцела се ограђује:

- зиданом оградом до висине од 0,90 м (рачунајући од коте тротоара) или транспарентном оградом до висине од 1,40 м,
- зидане и друге врсте ограде постављају се на регулациону линију тако да ограда, стубови ограде и капије буду на грађевинској парцели која се ограђује,
- врата и капије на уличној оградни не могу се отворити ван регулационе линије,
- могуће је у оквиру парцеле поставити мање транспарентне ограде у смислу заштите уређених површина, максималне висине до 0,50 м.

У оквиру парцеле је потребно детаљно дефинисати и диференцирати интерни пешачки и колски саобраћај.

Уређење зелених површина у оквиру парцеле подразумева партерно декоративно зеленило, са естетским уређењем око објеката, солитарним жбуњем и дрвећем. Предвидети линерно зеленило дуж граница парцеле. Унутар парцеле организовати простор за рекреацију са мобилијаром и пратећим елементима у виду парк игралишта за децу (клацкалице, пењалице, тобогани...).

Основни услови заштите животне средине обезбеђују се прикључењем објеката на комуналну инфраструктуру на основу услова овлашћених комуналних предузећа и организација.

Изградња објеката подразумева уређење парцеле према намени. Основно уређење обухвата нивелацију, партер, зелену површину парцеле и одводњавање ван суседа.

Основни безбедносни услови везани су за примену сеизмичких прописа, противпожарних прописа и услова заштите од ратних разарања, који су обавезни код пројектовања и изградње објеката.

Грађевинска линија је означена на графичком прилогу бр. 3 – «Планирана намена површина са правилима грађења», Р1:1 000.

4.2.4. АУТОБУСКА СТАНИЦА

Објекат саобраћајне инфраструктуре – аутобуска станица обухваћена је урбанистичком целином 2 - Љубесело, подцелина 2.1. (део блока Ф13).

Саобраћајни објекат – аутобуска станица налази се у непосредној близини изворишта „Врело“ за које се морају дефинисати зоне санитарне заштите **обавезном изградњом Елабората и изградњом Урбанистичког пројекта који је такође обавезујућ.**

Из овог разлога, као и због конфигурације терена, не предвиђа се никаква нова изградња на парцели.

Могуће су интервенције како на објекту, тако и на читавом комплексу аутобуске станице, у погледу реконструкције, адаптације, санације и инвестиционог одржавања, а све у циљу усклађивања особина са стандардима енергетске ефикасности.

Приликом реконструкције коловозне конструкције исту димензионисати за средње тежак саобраћај, а коловозни застор предвидети од савремених материјала.

4.3. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА ЗА ОБЈЕКТЕ НА ПОВРШИНАМА ОСТАЛИХ НАМЕНА

ОПШТА ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА ЗА ОБЈЕКТЕ НА ПОВРШИНАМА ОСТАЛИХ НАМЕНА

Објекти на грађевинској парцели постављају се:

- **Као слободностојећи** – објекат не додирује ни једну линију грађевинске парцеле;
- **У прекинутом низу** – објекат додирује само једну бочну линију грађевинске парцеле;
- **У непрекинутом низу** – објекат додирује обе бочне линије грађевинске линије.

Грађевинска линија

Грађевинска линија јесте линија на, изнад и испод површине земље и воде до које је дозвољено грађење основног габарита објекта.

Подземне етаже објеката могу да заузимају већу површину на парцели од надземних делова објекта али тако да се очува минимални проценат прописаног зеленила у оквиру подцелине као пропусне зелене површине, при чему грађевинска линија подземних етажа остаје у границама парцеле.

Грађевинска линија се поклапа са регулационом линијом или је дефинисана у односу на осу јавних саобраћајница и приказана је на графичком прилогу бр. 5 – Планирана намена површина са правилима уређења и грађења, Р 1:2 500.

У изграђеним зонама, положај грађевинске линије одређен је у односу на положај минимално 50% постојећих објеката. Постојеће објекте изграђене од трајних материјала који својим габаритом делимично улазе у појас између регулационе и грађевинске линије, могуће је реконструисати, санирати и адаптирати. Доградња објеката у оквиру постојеће спратности могућа је само иза грађевинске линије, а у смислу надзиђивања (изградње нових етажа у оквиру прописаних максималних дозвољених) у постојећем габариту објекта.

Сва нова изградња, као и замена грађевинског фонда условљена је поштовањем утврђене грађевинске линије.

Грађевински објекат поставља се предњом фасадом на грађевинску линију, односно, унутар простора оивиченог грађевинском линијом и границама грађења (које чине прописана удаљења од граница суседних парцела и суседних објеката).

Висина објекта

Висинска регулација објеката дефинисана је прописаном спратношћу објеката по блоковима.

Висина објекта је растојање од нулте коте (кота терена на осовини објекта) до коте слемена (за објекте са косим кровом), односно до коте венца (за објекте са равним кровом). Нулта (апсолутна) кота је тачка пресека линије терена и вертикалне осе објекта.

Осовина објекта је вертикала кроз тежиште основног габарита објекта.

Сви објекти могу имати подрумске или сутеренске просторије, ако не постоје сметње геотехничке и хидротехничке природе.

Подрум (По) је етажа чија је таваница на мах 1,0 m од меродавне коте терена, а користи се искључиво за помоћни простор.

Сутерен (Су) је етажа чија је таваница на одстојању већем од 1,0 m од меродавне коте терена, чисте висине до 2,4 m, а користи се искључиво за помоћни простор.

Приземље (П) је надземна етажа максималне спратне висине 3,0 m уколико је намењена искључиво за становање, односно 4,0 m ако је у приземље смештена нестамбена намена (пословање и делатности).

Спрат је свака надземна етажа изнад приземља максималне спратне висине 3,0 m.

Поткровље (Пк) је надземна етажа под кровном косином, са или без надзетка, која на једном делу има чисту висину прописану за становање. Висина надзетка је максимално 1,60 m од коте пода до тачке прелома зида фасаде и плоче кровне косине.

Максимална висина стамбених објеката исказана у метрима:

	Максимална висина слемена (m)	Максимална висина венца (m)
П+1+Пк	11,30	8,80
П+2+Пк	14,30	11,80
П+3+Пк	17,30	14,80
П+4+Пк	20,30	17,80
П+5	23,30	20,80

Релативна висина објекта

Релативна висина објекта је она која се одређује према другим објектима или ширини регулације, а дефинише се кроз следеће односе, и то:

На релативно равном терену – растојање од нулте коте до коте слемена (за објекте са косим кровом), односно венца (за објекте са равним кровом);

На стрмом терену са нагибом према улици (навише), кад је растојање од нулте коте до коте нивелете јавног или приступног пута мање или једнако 2,00 m – растојање од нулте коте до коте слемена, односно венца;

На стрмом терену са нагибом према улици (навише), кад је растојање од нулте коте до коте нивелете јавног или приступног пута веће од 2,00 m – растојање од коте нивелете јавног пута до коте слемена, односно венца умањено за разлику висине преко 2,00 m;

На стрмом терену са нагибом од улице (наниже), кад је нулта кота објекта нижа од коте јавног или приступног пута – растојање од коте нивелете пута до коте слемена, односно венца;

На стрмом терену са нагибом који прати нагиб саобраћајнице висина објекта утврђује се применом одговарајућих горе наведених тачака.

Висина новог објекта са венцем усклађује се са венцем суседног објекта;

Висина надзетка поткровне етаже износи највише 1,60 m, рачунајући од коте пода поткровне етаже до тачке прелома кровне косине.

Кота пода приземља

Кота приземља објекта одређује се у односу на коту нивелете јавног пута или према нултој коти објекта, и то:

Кота приземља нових објеката на равном терену не може бити нижа од коте нивелете јавног или приступног пута;

Кота приземља може бити највише 1,20 m виша од нулте коте;

За објекте на стрмом терену са нагибом од улице, када је нулта кота нижа од коте нивелете јавног пута, кота приземља може бити највише 1,20 m нижа од коте нивелете од јавног пута;

За објекте, на стрмом терену са нагибом који прати нагиб саобраћајнице, кота приземља објекта одређује се применом одговарајућих горе наведених тачака;

За објекте који имају индиректну везу са јавним путем преко приватног пролаза, кота приземља утврђује се локацијском дозволом применом одговарајућих горе наведених тачака;

За објекте који у приземљу имају нестамбену намену (пословање и делатности), кота приземља може бити максимално 0,20 m виша од коте тротоара (денivelација до 1,20 m савладава се унутар објекта).

Грађевински елементи који могу прелазити грађевинску линију

Грађевински елементи на нивоу приземља могу прећи грађевинску линију (рачунајући у хоризонталној пројекцији од основног габарита објекта), и то:

- излози локала – 0,3 m по целој висини, уколико најмања ширина тротоара износи 3,0 m, а испод те ширине тротоара није дозвољена изградња испада локала у приземљу;
- излози локала – 0,90 m по целој висини у пешачким зонама;
- транспарентне браварске конзолне надстрешнице у зони приземне етаже – 2,00 m по целој ширини објекта са висином изнад 3,00 m;
- платнене надстрешнице са браварском конструкцијом – 1,00 m од спољне ивице тротоара на висини изнад 3,00 m а у пешачим зонама према конкретним условима локације;
- конзолне рекламе - 1,20 m на висини изнад 3,00 m.

Испади на објекту не могу прелазити грађевинску линију више од 1,60 m и то на делу објекта вишем од 3,0 m. Хоризонтална пројекција испада поставља се у односу на грађевинску линију.

Грађевински елементи (еркери, дократи, балкони, конзоле, улазне надстрешнице са и без стубова и сл.) на нивоу првог спрата могу да пређу грађевинску линију (рачунајући од основног габарита објекта), а не и регулациону линију и то:

- на делу објекта према предњем дворишту до регулационе линије – 1,20 m, али укупна површина грађевинских елемената не може прећи 50% уличне фасаде изнад приземља;
- на делу објекта према бочном дворишту претежно северне оријентације (најмањег растојања од 1,5 m) – 0,60 m, али укупна површина грађевинских елемената не може прећи 30% бочне фасаде изнад приземља;
- на делу објекта према бочном дворишту претежно јужне оријентације (најмањег растојања од 2,5 m) – 0,90 m, али укупна површина грађевинских елемената не може прећи 30% бочне фасаде изнад приземља;
- на делу објекта према задњем дворишту (ако је растојање до задње линије суседне грађевинске парцеле од 5,00 m) – 1,20 m, али укупна површина грађевинских елемената не може прећи 30% од задње фасаде изнад приземља.

Отворене спољне степенице могу се постављати уз објекат, према улици, ако је грађевинска линија најмање 3,00 m увучена у односу на регулациону линију и ако савлађују висину до 0,90 m. Степенице које савлађују висину преко 0,90 m улазе у габарит објекта. Степенице које се постављају уз бочни или задњи део објекта не могу ометати пролаз и друге функције дворишта.

Грађевински елементи испод коте тротоара – подрумске етажне – могу прећи грађевинску односно регулациону линију (рачунајући од основног габарита до хоризонталне пројекције испада) и то:

- стопе темеља и подрумски зидови – 0,15 m до дубине од 2,60 m испод површине тротоара, а испод те дубине 0,50 m;
- шахови подрумских просторија до нивоа коте тротоара – 1,00 m.

Стопе темеља не могу прелазити границу суседне парцеле, осим уз сагласност власника или корисника суседне парцеле.

Ограђивање грађевинске парцеле

Грађевинске парцеле за породично становање могу се ограђивати зиданом оградом до висине од 0,90 m рачунајући од коте тротоара или транспарентном оградом до висине од 1,40 m.

Парцеле чија је кота нивелете виша од 0,90 m од суседне, могу се ограђивати транспарентном оградом до висине 1,40 m, која се може поставити на подзид чија висина се одређује одговарајућом техничком документацијом.

Зидане и друге врсте ограде постављају се на регулациону линију тако да ограда, стубови ограде и капије буду на грађевинској парцели која се ограђује.

Зидана непрозирна ограда између парцела подиже се до висине 1,40 m, уз сагласност суседа, тако да стубови ограде буду на земљишту власника ограде.

Суседне грађевинске парцеле могу се ограђивати живом зеленом оградом, која се сади у осовини границе грађевинске парцеле или транспарентном оградом до висине од 1,40 m, која се поставља према катастарском плану и операту, тако да стубови ограде буду на земљишту власника ограде.

Врата и капије на уличној оградни не могу се отворити ван регулационе линије.

У насељима се парцеле за изградњу пословних и других нестамбених објеката, по правилу, не ограђују. Парцеле вишепородичних објеката, по правилу, не ограђују се, као ни парцеле за објекте од општег интереса.

Грађевинске парцеле на којима се налазе објекти који представљају непосредну опасност по живот људи, као и грађевинске парцеле посебне намене, ограђују се на начин који одреди надлежни орган.

Грађевинске парцеле на којима се налазе привредни објекти и други објекти у радним зонама могу се ограђивати зиданом или транспарентном оградом висине до 2,20 m. У оквиру радног комплекса, дозвољено је преграђивање функционалних целина, уз услов да висина те ограде не сме бити виша од спољашње ограде парцеле.

Изузетно, приликом ограђивања спортских терена и комплекса, могуће је изградити транспарентну ограду и веће висине, од прописане, у функцији одвијања спортских активности.

Посуде, простор и одвожење смећа

За индивидуалне потошаче и мање пословне објекте предвиђене су типске пластичне канте запремине 120 литара;

За стамбене зграде до 8 стамбених јединица предвиђене су типске пластичне канте запремине 120 литара за сваку стамбену јединицу или један типски контејнер запремине 1,1 m³;

За велике пословне објекте и индустрију могу се предвидети и контејнери од 5 m³ који би се одвозили по посебном уговору.

Настојати да простор за смештај посуда за смеће буде удаљен најмање 5m од зграде суседаи 5-7 m од саобраћајне површине. Приступни пут до посуда мора бити најмање 3,5 m широк, по висини слободан најмање 4 m због манипулације код пражњења. Простор би требало да буде засенчен и избетониран са обезбеђеним сливником за осоку која се може појавити.

Одводњавање и нивелација

Површинске воде се одводе са парцеле слободним падом према риголама, односно према улици (код

регулисане канализације, односно јарковима), са најмањим падом од 1,5%.

Површинске воде са једне грађевинске парцеле не могу се усмеравати према другој парцели.

Услови за естетско и архитектонско обликовање објеката

Спољни изглед објекта, облик крова, примењени материјали, боје и други елементи утврђују се архитектонским пројектом.

Спољни изглед објекта, који је непокретно културно добро, евидентирано културно добро, као и објекта који се штити урбанистичким мерама заштите (вредни објекти градске архитектуре), усклађује се са конзерваторским условима.

У обликовном смислу, нови објекти треба да буду уклопљени у амбијент, са квалитетним материјалима и савременим архитектонским решењима. Приликом надзиђивања не мењати стилске карактеристике објекта.

Објекте градити у складу са одредбама Правилника о енергетској ефикасности зграда („Сл. гласник РС“, бр. 61/11). Енергетска ефикасност утврђује се у поступку енергетске сертификације и поседовањем енергетског пасоша у складу са Правилником о условима, садржини и начину издавања сертификата о енергетским својствима зграда („Сл. гласник РС“, бр. 69/12).

Паркирање

Код изградње већих нових објеката организују се отворена и затворена паркиралишта са капацитетом за:

- Банке, здравствене, пословне, образовне или административне установе – 1 паркинг место на 70 m² корисног простора;
- Поште - 1 паркинг место на 150 m² корисног простора;
- Трговина на мало - 1 паркинг место на 100 m² корисног простора;
- Угоститељски објекат - 1 паркинг место на користан простор за 8 столица;
- Хотелијерска установа - 1 паркинг место на користан простор за 10 кревета;
- Позориште или биоскоп - 1 паркинг место на користан простор за 30 гледалаца;
- Спортска хала - 1 паркинг место на користан простор за 40 гледалаца;
- Производни, магацински и индустријски објекат - 1 паркинг место на 100 m² корисног простора.

Сваки објекат већег капацитета мора имати своју основну зону отвореног, односно објекат или део објекта затвореног паркирања. Гараже објеката планирају се у или испод објекта у габариту, подземно изван габарита објекта или надземно на грађевинској парцели. Површине гаража објеката које се планирају надземно на грађевинској парцели урачунавају се при утврђивању индекса, односно степена искоришћености грађевинске парцеле, а подземне гараже се не урачунавају у индексе.

При пројектовању подземних гаража поштовати следеће нормативе:

- ширина праве рампе по возној траци минимално 2,25 m;
- чиста висина гараже минимално 2,20 m;
- димензије паркинг места – према техничким прописима и упутствима;
- подужни нагиб правих рампи максимално 12% за отворене и 15% за покривене рампе;
- димензије, полупречник кривине и пад рампе „у скретању“ дефинисаће се кроз одговарајућу техничку документацију.

ПОСЕБНА ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА ЗА ОБЈЕКТЕ НА ПОВРШИНАМА ОСТАЛИХ НАМЕНА

4.3.1. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА ЗА СТАНОВАЊЕ СРЕДЊИХ ГУСТИНА - Б1

Становање средњих густина – Б1 – налази се у урбанистичкој целини 3 – Центар 1, подцелина 3.2. (блок А1).

ДОМИНАНТНА ФУНКЦИЈА - СТАНОВАЊЕ

МОГУЋЕ ПРАТЕЋЕ НАМЕНЕ: услужне делатности, непроизводно пословање, јавне намене и пратећи објекти инфраструктуре.

- Претежан тип изградње је слободностојећи објекат; тежити формирању низова (прекинутих или непрекинутих)
- Основни стамбени објекат може бити породични или вишепородични у зависности од капацитета парцеле, уз одговарајуће урбанистичке нормативе и правила регулације.
- Степен заузетости **мак 40%**,
- Процент зеленила на парцели - мин 20%
- Основна спратност (П₀)+П+2, осим за објекте и просторе под заштитом
- Спратност (П₀)+П+2+Пт или П+3, могућа је у случају реконструкције која подразумева промену типа становања (породично у вишепородично становање), уз обавезну анализу целог блока кроз урбанистичку или пројектну документацију и уз услове:
 - ширина фронта парцеле мин 15.0 м
 - величина парцеле већа од 15.0 ари
- Минимална површина парцеле за изградњу слободностојећег стамбеног објекта износи 2.50 ара, за двојни објекат 4.00 ара, а за објекте у низу 1.80 ари.

- На парцелама већим од 5.0 ари, могућа је изградња другог објекта на парцели за становање или пословни простор из терцијарног сектора.
- На парцелама већим од 6.0 ари могућа је градња већих пословних објеката.
- Други објекат на парцели гради се у оквиру урбанистичких показатеља прописаних за слободностојећи објекат. Минимална удаљеност објеката на истој парцели износи најмање 1/2 висине вишег објекта. Минимална удаљеност објекта од границе суседне парцеле за формирање отвора ниског парапета је 2.5м; на растојању мањем од 2.5м могу се формирати само отвори високог парапета, или делови зида од стаклене опеке или стаклене призме. Минимална удаљеност од границе парцеле је 1,0м. Обавезно обезбедити прилаз ка јавној површини минималне ширине 2,5м. Максимална висина објекта је По+П+1+Пт.
- Тип стамбеног или пословног објекта мора бити прилагођен ширини парцеле. Минимална ширина парцеле за изградњу слободностојећег објекта је 10.00 метара, за двојни паралелан са регулацијом 16,0м, за објекте у низу износи 6,00 метара. Минимална ширина парцеле за вишепородични слободностојећи стамбени објекат је 15.00 метара, при чему се морају испоштовати одговарајуће удаљености према суседима. Код већих објеката пословања и производње, ширина парцеле се усклађује са карактером локације и делатности, односно односом према окружењу и суседу.
- Могућа је реконструкција или усаглашавање постојећих објеката који у мањој мери одступају од планиране или претежне грађевинске линије потеза, уколико не постоје сметње техничке или функционалне природе (саобраћајна прегледност, угрожавање суседа на основној грађевинској линији, угрожавање објеката под заштитом и сл.)
- Помоћни простор се обезбеђује искључиво у оквиру основних објеката
- Паркирање за основну и проширену намену - на парцели корисника или у гаражи у оквиру основног објекта према нормативу: 1 стан 1 паркинг место, за пословни простор: 1 паркинг место на 70м² нето површине
- Архитектуру ускладити на нивоу блока, потеза, кровови коси, уједначног нагиба.
- Код увођења програма пословања, обавезно се дефинише карактер програма и мере заштите на локацији, са свим елементима заштите у оквиру објекта, инсталација, опреме, парцеле и захвата са искључењем из програма реализације свих оних који по условима коришћења и заштите, односно намени, не одговарају карактеру целине. За сложеније програме пословања са специфичним захтевима и условима обавезна је разрада кроз урбанистички пројекат.

4.3.2. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА ЗА СТАНОВАЊЕ СРЕДЊИХ ГУСТИНА - Б2

Становање средњих густина – Б2 – налази се у урбанистичкој целини 1, подцелине 1.4. (део блока Д11) и 1.5. (део блока Д10).

ДОМИНАНТНА ФУНКЦИЈА - СТАНОВАЊЕ

МОГУЋЕ ПРАТЕЋЕ НАМЕНЕ: услужне делатности, мешовито пословање - трговина на велико и мало, мањи производни програми (под посебним условима), јавне намене и пратећи објекти инфраструктуре.

Претежни тип је слободностојећи и двојни објекат

- Основни тип чине породични стамбени објекти - могућа је изградња пословног простора претежно у приземним, али и у другим деловима објеката, па и у целости
- Степен заузетости **30- 40%**
- Основна спратност (П₀)+П+1+Пт
- Минимална површина парцеле за изградњу слободностојећег стамбеног објекта износи 3,0 ара, за двојни објекат 4,50 ара, а за објекте у низу 2,0 ара. На парцелама већим од 4,5 ара могућа је изградња другог објекта на парцели за становање или пословни простор из терцијарног сектора.
- На парцелама преко 8,00 ари, могуће је развијати делатности мале привреде и мале производне погоне који, по карактеру и капацитету, не ометају основну функцију становања, а у складу су са карактером парцеле, односом према суседу и правилима грађења ових зона, под прописаним условима заштите животне средине.
- Други објекат на парцели гради се у оквиру урбанистичких показатеља прописаних за зону као слободностојећи објекат. Минимална удаљеност објеката на истој парцели износи најмање 1/2 висине вишег објекта. Минимална удаљеност објекта од границе суседне парцеле за формирање отвора ниског парапета је 2,5м; на растојању мањем од 2,5м могу се формирати само отвори високог парапета, или делови зида од стаклене опеке или стаклене призме. Минимална удаљеност од границе парцеле је 1,0м. Обавезно обезбедити прилаз ка јавној површини минималне ширине 3,0м. Максимална висина објекта је По+П+1.
- Тип стамбеног или пословног објекта мора бити прилагођен ширини парцеле. Минимална ширина парцеле за изградњу слободностојећег објекта је 10.00 метара, за двојни паралелан са регулацијом 18,0м, за објекте у низу износи 7,00 метара. Код већих објеката пословања, ширина парцеле се усклађује са карактером локације и делатности, односно односом према окружењу и суседу.
- Могућа је реконструкција или усаглашавање постојећих објеката који у мањој мери одступају од планиране или претежне грађевинске линије потеза, уколико нису на регулационој линији и уколико не постоје сметње техничке или функционалне природе (саобраћајна прегледност, угрожавање суседа на основној грађевинској линији и сл.)

- Помоћни простор се обезбеђује искључиво у оквиру основних објеката.
- Паркирање за основну и проширену намену - на парцели корисника или у гаражи у оквиру основног објекта према нормативу: 1 стан 1 паркинг место, за пословни простор: 1 паркинг место на 70м² нето површине.
- Архитектуру ускладити на нивоу блока, потеза, Кровови коси уједначног нагиба.
- Зелена површина, терен сачуван као водопрпусни, мора чинити најмање 25% парцеле.
- Код увођења програма пословања, посебно код специфичних програма и привређивања, обавезно се дефинише карактер програма и мере заштите на локацији, са свим елементима заштите у оквиру објекта, инсталација, опреме, парцеле и захвата. са искључењем из програма реализације свих оних који по условима коришћења и заштите, односно намени, не одговарају карактеру целине.

4.3.3. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА ЗА СТАНОВАЊЕ СА ПРАТЕЋИМ ДЕЛАТНОСТИМА

Становање са пратећим делатностима обухваћено је урбанистичком целином 1 - Деспотовица, подцелина 1.7. (део блока Д11).

- Максимална спратност објеката је П+1+Пк.
(брuto развијена површина објеката).
- Максимални индекс или степен искоришћености – заузетости земљишта износи: – до 60% (брuto површина објеката – габарити објеката).
- Однос становања и пословања износи 50-90%:50-10%.
- Пратећи садржаји који се могу обављати у оквиру стамбеног објекта морају бити еколошки и функционално примерени зони становања.
- Делови објеката са испадима већим од 1,20m не могу прелазити грађевинску, односно регулациону линију и то на делу објекта вишем од 2,5m. Хоризонтална пројекција испада поставља се у односу на грађевинску линију, односно регулациону линију.
- Површинске воде, риголама и користећи постојећу конфигурацију терена, одвести према уличним сливницама кишне канализације.
- Број објеката на грађевинској парцели није ограничен, под условом:
 - да је испоштовани максимални степен заузетости земљишта;
 - да су испуњени услови међусобне удаљености, тако да су испоштовани услови противпожарне заштите.

4.3.4. ПОСЛОВАЊЕ

Пословање се налази у оквиру урбанистичке целине 1 - Деспотовица, подцелина 1.6. (део блока Д11).

- Максимални индекс или степен искоришћености – заузетости земљишта износи – до 60% (брuto површина објекта – габарит објекта).
- Максимална спратност објеката је П+1.
- Кров објеката пројектовати као вишеводан са максималним нагибом димензионисаним за другу климатску зону, у зависности од врсте кровног покривача.
- Позиционирање и димензионисање планираних објеката и њихових неопходних пратећих садржаја као и њихови капацитети, условљени су функционалним решењима, при чему је техничку документацију неопходно урадити у складу са условима надлежних установа и важећим законима, техничким прописима, правилницима и нормативима.
- Услуге, комерцијалне, занатске, и друге терцијарне делатности развијају се уз услов да не смеју угрозити основну намену у оквиру које се развијају тј. уз еколошку проверу за потенцијалне загађиваче (код специфичних програма, обавезно се дефинише карактер програма и мере заштите на локацији, односно по потреби ради процена утицаја објекта на животну средину, са свим елементима заштите у оквиру објекта, инсталација, опреме, парцеле и захвата).
- При пројектовању и изградњи објеката користити савремене грађевинске материјале. Обликовање и архитектуру прилагодити карактеру намене.
- Одводњавање површинских вода са грађевинске парцеле врши се слободним падом према риголама, односно према улици (код регулисане канализације, односно јарковима) са најмањим падом од 1,5%. Површинске воде са једне грађевинске парцеле не могу се усмеравати према другој парцели.

4.3.5. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА ЗА МЕШОВИТО ПОСЛОВАЊЕ

Мешовито пословање налази се у урбанистичкој целини 2 - Љубесело, подцелина 2.2. (део блока Ф13) и у просторној целини 3 – Центар 1, подцелина 3.1. (блок А1).

Правила грађења за подцелину 2.2. у оквиру целине 2 (део блока Ф13):

Површина предвиђена овим Планом за мешовито пословање налази се у непосредној близини изворишта „Врело“ за које се морају дефинисати зоне санитарне заштите, у складу са Правилником о начину одређивања и одржавања зона санитарне заштите изворишта водоснабдевања («Службени гласник РС», бр. 92/08), **обавезном изградом Елабората и изградом Урбанистичког пројекта који је такође обавезујућ.**

Ово земљиште се може привести планираној намени само ако се израдом Елабората од стране надлежне службе утврде зоне санитарне заштите и прикажу у Урбанистичком пројекту, и ако, тим документом, прописане мере заштите нису у супротности са доле дефинисаним правилима грађења.

Мешовити пословни центри врсте радних зона које се баве претежно терцијарним делатностима: складишта, трговина на велико, грађевинска предузећа, салони, већи сервиси и сл, уз могућност организовања производње најнижег нивоа. **МОГУЋЕ ПРАТЕЋЕ НАМЕНЕ:** мање производне делатности, становање и пратећи објекти саобраћајне и комуналне инфраструктуре.

- Минимална површина парцеле за изградњу слободностојећег објекта износи 4,0 ара, за двојни објекат 5,0 ари. На парцелама већим од 6,0ари могућа је изградња другог објекта на парцели за становање или пословни простор из терцијарног сектора, сервисе или за малу привреду мањег капацитета. На парцелама преко 7,00 ари, могуће је развијати делатности мале привреде, производне погоне, за делатности које су по карактеру и капацитету у складу са карактером парцеле, односом према суседу под прописаним условима заштите животне средине. Начелна препорука је да услужни објекат иде испред основног, а ако је производни иза основног објекта.
- Други објекат на парцели гради се у оквиру урбанистичких показатеља прописаних за зону. Други објекат у дну парцеле гради се као слободностојећи. Минимална удаљеност објеката на истој парцели износи најмање 1/2 висине вишег објекта. Максимална висина објекта је П+1.
- Надградити постојећи систем саобраћајница, новим, неопходним за функционисање ових зона рада:
 - Степен заузетости парцеле мах 60%
 - Процент зелених површина на комплексу мин 15%
- Спратност објеката до П+2, за пословне и привредне делатности просторе у зависности од врсте делатности и технологије рада.
- Објекти намењени раду и производњи морају носити архитектонске одлике своје намене, а са мешовитом функцијом одлике стамбених објеката прилагођених потребама делатности, која се одвија у приземљу.
- Изградња објеката подразумева уређење парцеле према намени. Основно уређење обухвата нивелацију, партер, зелену површину парцеле и одводњавање ван суседа. Зелена површина мин. 15% парцеле.
- Паркирање у оквиру парцеле или у објекту, према условима обезбеђења технолошке организације парцеле и нормативу: 1 паркинг место на 1 стан, за пословни простор 1 паркинг место на 70м² нето површине.

4.3.6. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА ЗА УСЛУГЕ

Услужне делатности се налазе у оквиру урбанистичке целине 1 - Деспотовица, подцелина 1.8. (део блока Д11).

Услуге и пословање подразумевају трговину на мало, угоститељство, делатности канцеларијског типа (бирои, агенције, банке...). Пословни простор мора бити уређен тако да задовољава функције, а истовремено да испуњава естетске и хумане критеријуме.

Основна намена површина: услужно трговинске делатности, пословање, терцијарне делатности, велепродаја.

- Као претежна намена дозвољава се, у зависности од врсте делатности у свим целинама
- може бити компатибилна намена у зависности од врсте делатности у свим целинама

Компатибилне намене: становање, спорт и рекреација, јавне функције и службе, зеленило, туризам. На парцели се може наћи и само пратећа намена и у том случају важе правила за ту намену.

На површинама планираним као услуга и пословање не могу се наћи производни погони

Услови за формирање парцеле:

- катастарска парцела може постати грађевинска уколико има облик и површину који омогућавају изградњу објекта у складу са правилима грађења и техничким прописима и која има приступ јавној саобраћајној површини
- грађевинском парцелом се сматра постојећа катастарска парцела минималне ширине фронта према јавној саобраћајној површини 12,0 m и минималне површине 400 m².
- нова грађевинска парцела, настала спајањем или дељењем целих или делова катастарских парцела мора имати минималну ширину фронта према јавној саобраћајној површини 14.0 m и минималну површину 600 m².

Број објеката на парцели: на свакој грађевинској парцели гради се један или више пословних објеката. Могућа је изградња и других објеката у оквиру компатибилних намена. Основни објекат и други објекти морају да чине урбанистичко - функционалну целину.

Индекс заузетости парцеле: 60%

Спратност објекта: П+2.

Слободне и зелене површине:

- минимални проценат слободних површина на парцели је 30% .
- обавезан је полупорозан застор са вегетацијом за надземне паркинг просторе и дрворедна стабла на свака 2 паркинг места;

Положај објекта на парцели: објекат, према положају на парцели је слободностојећи.

Грађевинска линија: дефинисана на графичком прилогу План изградње и регулације.

Паркирање:

- паркирање решити на парцели изградњом гараже или на отвореном паркинг месту у оквиру парцеле, према нормативима за паркирање.

- максимална заузетост подземном гаражом је 50% површине парцеле
- уколико је грађевинска линија подземне гараже изван габарита објекта, горња кота плоче гараже на равном терену мора бити усклађена са котом терена, насута земљом и партерно уређена

Минимални степен комуналне опремљености: нови објекат мора имати прикључак на водоводну и канализациону мрежу, електричну енергију, телекомуникациону мрежу, гасоводну мрежу или други алтернативни извор енергије. До изградње гасовода дозвољава се други начин грејања уз обавезно постављање одговарајућих филтера код грејања на фосилна горива.

Правила и услови за интервенције на постојећим објектима:

- сви постојећи објекти на парцели могу се реконструисати, доградити или надзидати у оквиру дозвољених урбанистичких параметара и осталих правила грађења, уколико положај објекта према јавној површини задовољава услов дефинисан општим правилима
- постојећи објекти на парцели који нису у складу са параметрима прописаним овим планом, не могу се дограђивати, већ је дозвољено само текуће одржавање, као и побољшавање услова коришћења (замена инсталација, увођење гаса, побољшање енергетске ефикасности и сл.). Ако се такав објекат уклања и замењује другим, за њега важе правила као и за сваку нову изградњу у овој зони.
- постојећи објекти на парцели чији индекс заузетости и спратност не премашују параметре из овог плана, а који су изграђени у складу са издатом дозволом према тада важећем урбанистичком плану, могу се доградити према постојећим линијама хоризонталне регулације за бочна и задња удаљења, осим у случајевима када грађевинска линија, планирана овим планом прелази преко објекта. Уколико су удаљења мања од прописаних овим планом, на дограђеним деловима се не могу постављати отвори стамбених просторија.

Обавезна је разрада локације кроз урбанистички пројекат.

Према карактеру локације на површинама доминантно намењеним за услуге може се пројектовати становање на спратним етажама.

4.3.7. Правила грађења за подцелину 3.1. у оквиру целине 3 (блок А1)

- постојећа станица за снабдевање течним горивом (бензинска станица):

- Бензинска станица налази се на к.п. бр. 816 К.О. Топола (Варош);
- У станицу за снабдевање течним горивом улази се из Бул. Војда Карађорђа левим и десним скретањем. Кратање возила кроз станицу је једносмерним кретањем, тако да је излаз из станице на Ул. Солунских ратника која на овом делу има по једну саобраћајну траку по смеру. За путничка возила излаз је дозвољен левим и десним скретањем уз знак „обавезно заустављање“. Осталим возилима - аутобусима и камионима излаз из бензинске станице је дозвољен само у десном скретању.
- Позиција и удаљеност од регулационе линије пословног објекта бензинске станице дефинисана је на Графичком прилогу бр. 2 – «Планирана намена површина са правилима грађења», Р=1:1000;
- Облик изградње је слободностојећи објекат, спратности П+0;
- Садржаји бензинске станице подразумевају: пословни објекат, надстрашницу изнад точећих места и пратеће програме терцијарне делатности;
- Пословни објекат бензинске станице извести од савремених грађевинских материјала – стакла и зидних панела, са елементима и детаљима искључиво правих линија повезаних по хоризонтали или вертикали, без стилских елемената пластике;
- Апсолутна кота приземља је од +0,15 m до +0,35 m;
- Кров пословног објекта пројектовати као раван, или, евентуално као кос кров минималних падова, зависно од врсте покривача и сакривен иза атике;
- Кровни покривач извести од високо квалитетних материјала, а у складу са наменом објекта;
- Конструкција надстрешнице може бити од челичних или бетонских профила, са покривачем од транспарентних материјала који морају да задовољавају противпожарне захтеве за ову врсту објекта;
- Надстрешница покрива острво за истакање горива са аутоматима и везује се са основним објектом, са лучним или равним обликовањем;
- Аутомате за точење горива поставити на, за то планираним острвима, која су од околних саобраћајних површина уздигнута максимално 0,20 m и наткривена надстрешницом;
- Подужни нагиб нивелете у зони точења горива износи највише 0,5%.
- Складиштење свих врста горива предвидети у одговарајућим резервоарима за сваку врсту горива;
- Минимална удаљеност точећих места и резервоара за гориво од основног објекта, као и одредбе у погледу њихове конструкције и начина уградње, заштите и потребне пратеће опреме морају бити у складу са одредбама Правилника о изградњи станица за снабдевање горивом моторних возила и о ускладиштавању и претакању горива (Сл. лист СФРЈ, бр. 27/71 и 29/71), Правилника о изградњи постројења за запаљиве течности и о ускладиштавању и претакању запаљивих течности („Сл. лист СФРЈ“, број 24/71, 26/71 и „Службени гласник РС“ број 24/12), као и Закона о заштити од пожара (Сл. гласник РС, бр. 111/09);

- На суседној к.п. бр. 817 К.О. Топола (Варош), налази се пословни објекат који додирује границу катастарске парцеле, на одстојању од око 1,50m од пословног објекта бензинске станице. У циљу заштите суседних објеката, планирати изградњу потпорног зида висине 2,00m, дуж границе катастарске парцеле;
- Између регулационе и грађевинске линије препоручују се зелене и поплочане површине, у свему према правилима пејзажног зеленила. У овом појасу се могу поставити и стубна реклама, тотем и јарболи;
- Због карактера локације и објеката, комплекс бензинске станице се не ограђује. Могуће је местимично поставити мање транспарентне ограде у смислу заштите уређених површина, максималне висине до 0,50 м;
- Тротоари и паркинзи, као и све друге површине на којима није предвиђен саобраћај тешких моторних возила, могу бити израђени од монтажних бетонских елемената или плоча који могу бити и у боји, а све у функцији вођења, раздвајања и обележавања различитих намена саобраћајних површина у комплексу бензинске станице;
- Све слободне површине на парцели озеленити травњацима и уређеним целинама ниског декоративног шибља.

5. СПРОВОЂЕЊЕ ИЗМЕНА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ И ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

5.1. СМЕРНИЦЕ ЗА ПРИМЕНУ И СПРОВОЂЕЊЕ ИЗМЕНА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ

Овај План детаљне регулације представља основ за издавање Информације о локацији, Локацијских услова, израду Пројекта парцелације и препарцелације у циљу формирања грађевинске парцеле, Пројекта исправке граница суседних парцела, у складу са одредбама Закона о планирању и изградњи («Службени гласник РС», број 72/09, 81/09 - исправка, 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 54/13 – одлука УС и 98/13 – одлука УС, 132/14 и 145/14), осим за подручја где је прописана обавезна израда Урбанистичког пројекта.

Подручја за обавезну израду Урбанистичког пројекта су:

1. за потребе урбанистичко-архитектонског обликовања објеката и површина спортско-рекреативне намене у целини 1, подцелина 1.2;
2. за потребе урбанистичко-архитектонског обликовања површина и објеката Дечије заштите - вртића у целини 1, подцелина 1.3;
3. након израде Елабората о санитарним зонама заштите водоизворишта, за потребе урбанистичко-архитектонског обликовања површина и објеката у урбанистичкој целини 2;
4. за потребе урбанистичко-архитектонског обликовања приликом изградње нових и реконструкције постојећих објеката јавне намене.
5. За потребе урбанистичко-архитектонског обликовања објеката и површина услужних делатности у подцелини 1.8.

Приликом изградње комуналне и друге инфраструктурне мреже, могућа су мања одступања због усклађивања елемената техничког решења постојећих и планираних објеката инфраструктуре, конфигурације терена, решавања имовинско-правних послова и слично.

5.2. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

План детаљне регулације урађен је у шест (6) истоветних примерака у аналогном облику и у четири (4) истоветна примерка у дигиталном облику.

Три (3) примерка у аналогном облику и један (1) примерак у дигиталном облику налазе се у Општинској управи Општине Топола, по један (1) примерак у аналогном и дигиталном облику: у Предузећу за планирање, пројектовање, геодетске услуге и консалтинг «Арплан» д.о.о. Аранђеловац, један (1) примерак код инвеститора израде Плана - ЈП „Дирекција за изградњу Тополе – ЈП Топола“, Ул. Принца Томислава Карађорђевића бр. 2, 34310 Топола и један (1) примерак код иницијатора израде Плана - ЈП „Путеви Србије“, Булевар Краља Александра 282, 11000 Београд. Даном ступања на снагу Измена Плана детаљне регулације „Кружни ток - Топола 1“ у Тополи у потпуности престаје да важи План детаљне регулације „Кружни ток - Топола 1“ у Тополи («Службени гласник СО Топола», број 6/14).

Издата решења, услови и други акти надлежног органа, којима није истекла важност, задржавају се као стечена обавеза ове измене плана.

План детаљне регулације ступа на снагу осмог (8.) дана од дана објављивања у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 35-1/2018-05-1

Дана: 21.02.2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Јовановић, с.п.

-14-

На основу члана 97. став 8. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, број 72/2009, 81/2009 - исправка, 64/2010 – Одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – Одлука УС, 98/2013 – Одлука УС, 132/2014 и 145/2014), члана 29. став 1. тачка 13. и члана 108. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола”, број 11/2008 и 6/2013) и члана 98. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола”, број 12/2008), Скупштина општине Топола на седници одржаној дана 21.02.2018. године донела је

**О Д Л У К У
о измени**

Одлуке о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта

Члан 1.

У члану 7. став 1. Одлуке о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта („Службени гласник СО Топола”, број 1/2015) код намене објеката за које се плаћа допринос брише се алинеја 3. која гласи: „производна: производни и складишни објекти, гаражни простор у овим објектима”.

Члан 2.

У члану 8. наведене Одлуке брише се коефицијент за производни објекат.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-71/2018-05-I

Дана: 21.02.2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Јовановић, с.р.

-15-

На основу члана 108. Статута општине Топола („Сл. гласник СО Топола“, број 11/2008 и 6/2013) и члана 98. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 12/2008 и 16/2016), Скупштина општине Топола на седници одржаној дана 21.02.2018. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I Усваја се Извештај о раду штаба за ванредне ситуације општине Топола за период 01.01.-31.12.2017. године, који је донео Општински штаб на седници одржаној дана 14.12.2017. године под бројем 82-31/2017-05.

II Ово Решење објавити у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-65/2018-05-I

Дана: 21.02.2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Јовановић, с.р.

-16-

На основу члана 108. Статута општине Топола („Сл. гласник СО Топола“, број 11/2008 и 6/2013) и члана 98. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 12/2008 и 16/2016), Скупштина општине Топола на седници одржаној дана 21.02.2018. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I Даје се сагласност на План рада Општинског штаба за ванредне ситуације општине Топола за 2018. годину који је донео Општински штаб на седници одржаној дана 14.12.2017. године под бројем 82-32/2017-05.

II Ово Решење објавити у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-66/2018-05-I

Дана: 21.02.2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Јовановић, с.р.

-17-

На основу члана 42. Закона о ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“, бр. 111/2009, 92/2011 и 93/2012), члана 10. Уредбе о саставу и начину рада штабова за ванредне ситуације („Сл. гласник РС“ бр. 98/2010), члана 108. Статута општине Топола („Сл. гласник СО Топола“, број 11/2008 и 6/2013) и члана 98. Пословника СО Топола („Сл. гласник СО Топола“, број 12/2008 и 16/2016), на предлог Председника Општине, Скупштина општине Топола на седници одржаној дана 21.02.2018. године донела је

РЕШЕЊЕ
О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА
ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ

I

У Решењу о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације број: 020-224/2016-05-I од 23.08.2016. године у **тачки I** уместо: „начелник Општинског штаба Милан Стевановић инспектор цивилне заштите у Тополи“ треба да стоји: „Драган Адамовић, представникј МУП Србије – Управе за ванредне ситуације Крагујевац, инспектор за процену ризика од елементарних непогода и других несрећа“.

II

Решење ступа на снагу даном доношења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-67/2018-05-I

Дана : 21.02.2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Јовановић, с.р.

-18-

На основу члана 29. и члана 108. Статута општине Топола („Сл. гласник СО Топола., број 11/2008 и 6/2013) и члана 98. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола., број 12/2008 и 16/2016), Скупштина општине Топола на седници одржаној дана 21.02.2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I Усваја се Извештај о реализацији Програма расподеле и коришћења средстава за пољопривреду и рурални развој општине Топола за 2017. годину (функција 421-Пољопривреда, Програм 5- Пољопривреда и рурални развој, Одлуке о буџету општине Топола за 2017. годину), број 401-88/2018-03 од 29.01.2018. године, као у тексту подносиоца Извештаја - Одељења за привреду, буџет, трезор и друштвене делатности Општинске управе општине Топола и Одељења за локални економски развој Општинске управе општине Топола.

II Ово Решење објавити у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-68/2018-05-I

Дана: 21.02.2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Јовановић, с.р.

-19-

На основу члана 29. став 1. тачка 8. и члана 108. Статута општине Топола („Сл. гласник СО Топола“, број 11/2008 и 6/2013) и члана 98. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола број 12/2008 и 16/2016), Скупштина општине Топола на седници одржаној дана 12.02.2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I Усваја се Извештај о раду са финансијским извештајем за 2017. годину Друштва са ограниченом одговорношћу Агенције за рурални развој општине Топола, који је Скупштина друштва са ограниченом одговорношћу Агенције за рурални развој општине Топола усвојила Одлуком број 4-1/2018 дана 12.01.2018. године.

II Ово Решење објавити у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-69/2018-05-I

Дана: 21.02.2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Јовановић, с.р.

-20-

На основу члана 29. став 1. тачка 8. и члана 108. Статута општине Топола („Сл. гласник СО Топола“, број 11/2008 и 6/2013) и члана 98. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 12/2008 и 16/2016),

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана 12.02.2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I Даје се сагласност на Програм рада Друштва са ограниченом одговорношћу Агенције за рурални развој општине Топола за 2018. годину, број 3/2018 од 12.01.2018. године, који је донела Скупштина друштва са ограниченом одговорношћу Агенције за рурални развој општине Топола.

II Ово Решење објавити у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-70/2018-05-I

Дана: 21.02.2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Јовановић, с.р.

-21-

На основу члана 9. Одлуке о оснивању Библиотеке „Радоје Домановић“ Топола („Сл. гласник РС“, број 12/95), члана 29. став 1. тачка 9. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола број 11/2008 и 6/2013) и члана 98. Пословника Скупштине општине Топола („Сл. гласник СО Топола“, број 12/2008 и 16/2016),

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана 21.02.2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

1. Утврђује се СЛАЂАНИ МИТРОВИЋ, дипл. библиотекар-информатичар - мастеру из Тополе, престанак дужности директора Библиотеке „Радоје Домановић“ Топола даном давања сагласности од стране матичне Библиотеке „Вук Караџић“ Крагујевац на Решење Скупштине општине Топола о именовану директора библиотеке број 119-7/2018-05-I од 21.02.2018.

2. Решење ступа на снагу даном доношења.

3. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-77/2018-05-I

Дана: 21.02.2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Јовановић, с.р.

-22-

На основу члана 9. Одлуке о оснивању Библиотеке „Радоје Домановић“ Топола („Сл. гласник РС“, број 12/95), члана 29. став 1. тачка 9. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 11/2008 и 6/2013) и члана 98. Пословника Скупштине општине Топола („Сл. гласник СО Топола“, број 12/2008 и 16/2016),

Скупштина општине Топола на седници одржаној дана 21.02.2018. године донела је

РЕШЕЊЕ

1. СЛАЂАНА МИТРОВИЋ, дипломирани библиотекар-информатичар-мастер из Тополе, именује се за директора Библиотеке „Радоје Домановић“ Топола, на период од четири године.
2. Решење ступа на снагу наредног дана од дана давања сагласности од стране матичне Библиотеке „Вук Караџић“ Крагујевац.
3. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 119-7/2018-05-I

Дана: 21.02.2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Јовановић, с.р.

-23-

На основу члана 16. Одлуке о преузимању оснивачких права Дома здравља у Тополи („Сл. гласник РС“, број 7/2006), члана 29. став 1. тачка 9. и члана 108. Статута Општине Топола („Службени гласник СО Топола“, бр. 11/2008 и 6/2013) и члана 98. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 12/2008 и 16/2016),

Скупштина Општине Топола на седници одржаној дана 21.02.2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о разрешењу и именовану члана Надзорног одбора
Дома здравља „Свети Ђорђе“ Топола**

I Разрешава се члан Надзорног одбора Дома здравља „Свети Ђорђе“ Топола

ИСПРЕД ОСНИВАЧА

Јасна Миљковић, дипл. економиста из Јунковца

II За члана Надзорног одбора Дома здравља „Свети Ђорђе“ Топола

ИСПРЕД ОСНИВАЧА именује се

Маргарета Живановић, дипл. економиста из Тополе

III Мандат именоване из тачке **II** овог Решења траје до истека мандата члановима Надзорног одбора именованих решењем Скупштине општине бр. 020-141/2015-05-I од 08.05.2015. године.

IV Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-72/2018-05-I

Дана: 21.02.2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Јовановић, с.р.

-24-

На основу чланова 79. и 92. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. закон, 103/2015, 99/2016 и 113/2017), чланова 29. и 108. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“ број 11/2008 и 6/2013) и члана 98. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 14/2008 и 16/2016),

Скупштина општине Топола, на седници одржаној дана 21.02.2018. године, донела је

ОДЛУКУ

**О ПОТРЕБИ АНГАЖОВАЊА ЕКСТЕРНОГ РЕВИЗОРА ЗА РЕВИЗИЈУ
ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ОПШТИНЕ ТОПОЛА ЗА 2017. ГОДИНУ**

1. Ангажује се екстерни ревизор за ревизију завршног рачуна буџета општине Топола за 2017. годину из реда лица која испуњавају услове за обављање послова ревизије финансијских извештаја прописане законом којим се уређује рачуноводство и ревизија.

2. Избор и ангажовање екстерног ревизора из тачке 1. ове Одлуке вршиће се у складу са одредбама Закона о јавним набавкама и поштовањем прописа којима се уређује рачуноводство и ревизија.
3. Извештај екстерне ревизије биће саставни део завршног рачуна буџета општине Топола за 2017. годину.
4. Средства за обављање послова ревизије из тачке 1. Одлуке обезбеђена су Одлуком о буџету општине Топола за 2018. годину („Службени гласник СО Топола“, број 22/2017) у разделу 1, глава 1, функционална класификација 110, Програм 16- Политички систем локалне самоуправе, програмска активност 2101-0001- Функционисање скупштине, позиција 9, економска класификација 423-Услуге по уговору, извор финансирања 01.
5. О спровођењу Одлуке стараће се Одељење за буџет, финансије, привреду и друштвене делатности.
6. Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику СО Топола“, а примењиваће се по добијању сагласности од Државне ревизорске институције.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-75/2018-05-I

Дана: 21.02.2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Јовановић, с.р.

-25-

На основу члана 108. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 11/08 и 6/2013) и члана 98. Пословника Скупштине општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 12/08 и 16/2016), Скупштина општине Топола, на седници одржаној дана 21.02.2018. године, донела је

О Д Л У К У

о измени

Одлуке о прерастању вашара „Опленачка берба“ у Општинску манифестацију „Опленачка берба“

Члан 1.

У члану 3. Одлуке о прерастању вашара „Опленачка берба“ у Општинску манифестацију „Опленачка берба“ („Сл. гласник СО Топола“, број 9/2005, 14/2012 и 22/2013) уместо броја: „9“ треба да стоји број: „13“.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику СО Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 020-74/2018-05-I

Дана: 21.02.2018. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Драган Јовановић, с.р.

-26-

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/2007), члана 59. Статута општине Топола («Службени гласник СО Топола» број 11/2008 и 6/2013), члана 3. Одлуке о Општинском већу општине Топола («Службени гласник СО Топола» број 12/2008 и 6/2013) и члана 8. Пословника Општинског већа општине Топола («Службени гласник СО Топола» број 14/2008),

Општинско веће општине Топола на седници одржаној дана 12.02.2018. године донело је

О Д Л У К У

О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА ОСТАЛИМ УДРУЖЕЊИМА

Члан 1.

Усваја се Предлог Одлуке о додели средстава осталим удружењима, број 450-25/2018-03 од 09.02.2018. године као у тексту подносиоца Предлога Одлуке - Комисије за расподелу средстава осталим удружењима.

Члан 2.

Расподела средстава из члана 1. ове Одлуке врши се на следећи начин:

Ред. бр.	Удружење	План 2018
1.	КУД "Опленац" Топола	250.000,00
2.	ДВД "Опленац" Топола	100.000,00
3.	Кинолошко друштво „Карађорђе" Топола	30.000,00
4.	Кинолошко друштво "Опленац"	30.000,00
5.	Ловачко удружење „Карђорђе" Топола	50.000,00
6.	Ловачко удружење „Јелен" Наталинци	70.000,00
7.	Удружење жена „Опленац" Топола	40.000,00
8.	Друштво учитеља Топола	20.000,00
9.	Удружење за борбу против рака „Волим живот" Топола	50.000,00
10.	Удружење „ЗУБ" Топола	30.000,00
11.	Удружење „Ромски ђурђевак" Топола	30.000,00
12.	Удружење одгајивача голубова „СС-227 Карађорђе" Топола	20.000,00
13.	Удружење спортских риболоваца „Ливар" Топола	30.000,00
14.	Одбојкашки клуб на песку „Опленац" Топола	30.000,00
15.	СУБНОР општине Топола	20.000,00
Укупно		800.000,00

Члан 3.

Нераспоређена средства у износу од 200.000,00 динара ће се одредити у току године за финансирање конкретне активности удружења а на основу јавног позива комисије за расподелу средстава планираних за дотације осталим удружењима.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику СО Топола“ и на интернет станици www.topola.com.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
ОПШТИНЕ ТОПОЛА
Број: 020-42/2018-05-III
Дана: 12.02.2018. године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Драган Живановић, с.р.

-27-

На основу члана 59. Статута општине Топола („Сл. гласник општине Топола“, број 11/08 и 6/2013), члана 3. Одлуке о Општинском већу општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 12/2008 и 6/2013), члана 8. Пословника Општинског већа општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 14/2008), у склопу разматрања Предлога Одлуке о додели средстава планираних за инвестиције у спорту у 2018. години,

Општинско веће општине Топола на седници одржаној дана 12.02.2018. године донело је

О Д Л У К У
О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА ПЛАНИРАНИХ ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ У СПОРТУ
у 2018-ој години

Члан 1.

Усваја се Предлог Одлуке о додели средстава планираних за инвестиције у спорту у 2018. години, као у тексту подносиоца Комисије за расподелу средстава планираних за инвестиције у спорту број 453-1/2018–05-III од 02.02.2018. године.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке се расподељују следећим спортским клубовима, савезу као и школама са подручја Општине Топола које остварују сарадњу са спортским клубовима на следећи начин:

Ред. бр.	Спортски клубови	План у динарима
1.	ФК „Шумадинац 1913,, Наталинци	45.600,00
2.	ФК „Будућност МИ,, Д. Трнава	15.960,00
3.	ФК „Слога,, Загорица	28.120,00
4.	ЖРК „Колибри,, Г.Трнава	54.720,00
5.	ОФК Трнава Д.Трнава	34.200,00
6.	ОФК „Пласковац“ Пласковац	33.440,00
7.	ФК „Радоје Домановић“ Овсиште	23.000,00
8.	Спортски клуб РВИ и породица погинулих бораца	31.800,00
9.	ФК „Будућност,, Блазнава	25.100,00
10.	СУ „Кјокушинкаи-Опленац“ Топола	23.600,00
11.	ФК „Крћевац 04,, Крћевац	19.000,00
12.	ФК „БСК Белосавци,, Белосавци	28.200,00
13.	ФК „Јасеница“ Божурња	36.500,00
14.	ФК „Јунковац,, Јунковац	30.500,00
15.	Клуб реалног аикида „Србски Вожд“ Топола	22.800,00
16.	ФК „Винча,, Винча	43.500,00
17.	Одбојкашки клуб „Карађорђе“ Топола	66.360,00
18.	ФК „Витлина-Бокања“ Г.Трнава	16.800,00
19.	АСК Топола	35.000,00
20.	ФК „Краљ Петар I“ Топола	26.000,00
21.	Стрељачка дружина „Опленац“	44.500,00
22.	Мото клуб „Опленац“	38.000,00
23.	Одбојкашки клуб на песку „Опленац“	45.600,00
24.	Рукометни клуб „Карађорђе“	30.500,00
25.	ОФК „Шаторња,, Д.Шаторња	75.000,00
26.	ЖФК „Карађорђе“ Топола	51.700,00
27.	ФК „Младост,, Јеленац	28.900,00
28.	Тениски клуб „Опленац“ Топола	45.600,00

УКУПНО:

1.000.000,00 динара

Члан 3.

Овлашћује се Председник Општине да формира посебну Комисију која ће извршити надзор на изведеним земљаним, грађевинским и осталим радовима-ограђивање, расвета и сл. и инвестицијама у уградну опрему на спортским објектима и теренима.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику СО Топола“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
ОПШТИНЕ ТОПОЛА
Број: 020-41/2018-05-III
Дана: 12.02.2018. године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Драган Живановић, с.р.

13. Правилника о мерилима за утврђивање економске цене програма васпитања и образовања у предшколским установама васпитања („Сл. гласник РС“, бр.146/2014), члана 3. и 21. Одлуке о Општинском већу („Службени гласник СО Топола“, број 12/2008 и 6/2013), члана 8. и 50. Пословника Општинског већа општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 14/2008)

Општинско веће општине Топола на седници одржаној дана 12.02.2018. године, донело је

РЕШЕЊЕ
о утврђивању економске цене програма васпитања и образовања
у Предшколској установи „Софија Ристић“ Топола

1.

Овим решењем утврђује се економска цена програма васпитања и образовања у предшколској установи чији је оснивач јединица локалне самоуправе - општина Топола.

2.

Структура планираних расхода за предшколско образовање

Расходи на месечном нивоу				Учешће у %	Износ	
1.Зараде запослених и други расходи за запослене				66,46	30.765.000	
1.1	средства за плате, накнаде и друга примања, социјалне доприносе на терет послодавца, отпремнине, јубиларне награде као и помоћи запослених у предшколској установи			66,46	30.765.000	
2.Трошкови пословања				33,54	15.520.018	
2.1	Стални трошкови		12,49	5.784.973	12,49	5.784.973
	2.1.1	Трошкови електричне енергије	3,25	1.500.000		
	2.1.2	Трошкови грејања	7,33	3.390.000		
	2.1.3	Комуналне услуге	0,73	340.000		
	2.1.4	Трошкови осигурања лица и имовине	0,48	226.000		
	2.1.5	Други стални трошкови (трошкови закупа, фиксне и мобилне телефоније, поште, провизија платног промета и други стални трошкови)	0,57	266.973		
	2.1.6	Трошкови превоза за реализацију програма (осим накнаде за превоз запослених)	0,13	62.000		
2.2	Услуге по уговору (административне услуге, компјутерске услуге, услуге образовања, издаци за стручне испите, услуге информисања, услуге за домаћинство и угоститељство и остале опште и стручне услуге)			2,67	1.235.000	
2.3	Специјализоване услуге (услуге образовања, културе и спорта, медицинске услуге, контрола намирница и здравствени прегледи запослених и остале специјализоване услуге)			0,98	450.000	
2.4	Текуће поправке и одржавање, објеката и опреме			2,17	1.000.000	
2.5	Трошкови намирница за припрему оброка за исхрану деце			6,92	3.200.000	
2.6	Трошкови одржавања хигијене			0,71	330.000	
2.7	Материјал (канцеларијски материјал, радна одећа и обућа за запослене, дидактика, медицински материјал потрошни материјал за рад са децом, алат, инвентар, материјал за саобраћај и други материјал)			2,31	1.068.000	
2.8	Остали расходи (регистрација возила, обавезне републичке, општинске и судске таксе, накнаде за социјалну заштиту, накнада штете и други расходи)			5,29	2.452.045	
Укупно:				100	46.285.018	

3.

Економска цена програма васпитања и образовања у предшколским установама чији је оснивач општина Топола за целодневни облик рада у трајању од 11 часова утврђује се у износу од 264.000,00 динара по детету на годишњем нивоу.

Месечна економска цена по детету утврђује се дељењем економске цене из става 1. овог члана са бројем 12. и износи 22.000,00 динара.

Дневна економска цена по детету утврђује се дељењем месечне економске цене по детету из става 2. овог члана са бројем радних дана у месецу.

4.

Појединачно учешће корисника у економској цени:

Група	Опис	Учешће Родитеља	
		Процент	Износ
1.група	Приходи по члану примарне породице већи од 8.000,00 динара; уколико се не достави документација којом се доказује статус за неку другу групу; уколико је један од родитеља власник приватног предузећа или радње или је на привременом раду у иностранству.	20%	4.400,00
2.група	Приход по члану примарне породице до 8.000,00 динара.	13%	2.860,00
3.група	Самохрани родитељ и друго дете уписано у установу приход по члану примарне породице преко 8.000,00 дин.	14%	3.080,00
4.група	Самохрани родитељ и друго дете уписано у установу приход по члану примарне породице до 8.000,00 дин.	9%	1.980,00
5.група	ППП целодневни боравак - приход по члану примарне породице преко 8.000,00 дин	17%	3.740,00
6.група	ППП целодневни боравак - приход по члану примарне породице до 8.000,00 дин.	11%	2.420,00
7.група	Самохрани родитељ и друго дете уписано у ППП целодневни боравак - приход по члану примарне породице преко 8.000,00 дин	12%	2.640,00
8.група	Самохрани родитељ и друго дете уписано у ППП целодневни боравак - приход по члану примарне породице до 8.000,00 дин	8%	1.760,00
9.група	ППП за полудневни облик рада у трајању од 4 часова за кориснике ужине	5%	1.100,00
10.група	Деца са сметњама у развоју	0%	0,00
11.група	Деца без родитељског старања	0%	0,00
12.група	Деца из материјално угрожених породица	0%	0,00
13.група	Треће и свако наредно дете од исте мајке	0%	0,00

Износ утврђен ставом 1. овог члана кориснику се обрачунава по истеку обрачунског месеца.

Приход из става 1. овог члана се односи на укупан месечни приход.

За приходе од пољопривреде примењују се износи из решења о номиналним износима права на финансијску подршку породици са децом и цензусима за остваривање права на дечији додатак за месец јул 2017. године.

5.

За дане одсуства корисник плаћа износ од 50% од утврђеног износа из тачке 4.

6.

У случају проглашења ванредне ситуације или елементарне непогоде за дане одсуства детета услуга се не наплаћује.

У случају више силе (реконструкције, санације, адаптације објекат и др.) уколико установа не обезбеди адекватан боравак детета у другом објекту за дане одсуства детета услуга се не наплаћује.

У случају нерадних дана (државни и верски празници, обележавања дана установе и сл.) за дане одсуства детета услуга се не наплаћује.

7.

Корисници плаћају припадајућу цену услуга у текућем месецу за претходни месец.

8.

Решење ступа на снагу даном доношења а примењиваће се од обрачуна за јануар 2018. године.

9.

Ступањем на снагу овог решења престаје да важи Решење Општинског већа општине Топола број: 401-139/2017-05-III од 14.08.2017. године.

10.

Ово Решење објавити у Службеном гласнику општине Топола.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
ОПШТИНЕ ТОПОЛА
Број: 404-37/2018-05-III
Дана: 12.02.2018. године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Драган Живановић, с.р.

-29-

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/2014- др. закон и 101/2016-др.закон), чланова 11, 12. и 13. Правилника о мерилима за утврђивање економске цене програма васпитања и образовања у предшколским установама васпитања („Службени гласник РС бр. 146/2014), члана 59. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“ број 11/2008 и 6/2013), члана 3. и 21. Одлуке о општинском већу општине Топола („Службени гласник СО Топола“ број 12/2008 и 6/2013) и члана 2. Пословника општинског већа општине Топола („Службени гласник СО Топола“ број 14/2008),

Општинско веће општине Топола, на седници одржаној дана 12.02.2018. године, донело је

П Р А В И Л Н И К

**о мерилима за утврђивање економске цене програма васпитања и образовања
у предшколској установи и утврђивању учешћа корисника у финансирању услуге
предшколског васпитања и образовања**

Члан 1.

Овим правилником утврђују се мерила на основу којих надлежни орган локалне самоуправе утврђује економску цену програма васпитања и образовања по детету у предшколској установи чији је оснивач јединица локалне самоуправе – општина Топола (у даљем тексту: економска цена).

Члан 2.

Економска цена из члана 1. овог правилника утврђује се у дневном и месечном износу, по детету.

Члан 3.

При утврђивању економске цене полази се од годишњег плана рада установе, односно законом утврђених програма рада, дужине њиховог трајања и структуре цене која обухвата све текуће расходе за обрачунски период, кориговане за просечну присутност деце.

Члан 4.

Структуру економске цене чине следећи расходи:

- 1) зараде запослених и други расходи за запослене, који се утврђују у складу са законом, општим актом и уговором о раду;
- 2) трошкови пословања.

Члан 5.

Трошкове пословања чине:

- 1) стални трошкови:
 - (1) трошкови електричне енергије, који се утврђују се на основу количине и цене електричне енергије;
 - (2) трошкови грејања утврђују се на основу површине простора који се греје, дужине грејне сезоне и цене енергената. Установе чији су објекти прикључени на месну топлификациону мрежу, трошкове грејања утврђују на основу величине простора и текуће цене испоручиоца топлотне енергије;
 - (3) комуналне услуге (водовод и канализација, чистоћа, дератизација и друге комуналне услуге);
 - (4) трошкови осигурања лица и имовине;
 - (5) други стални трошкови (трошкови закупа, фиксне и мобилне телефоније, поште, провизија платног промета и други стални трошкови);
 - (6) трошкови превоза за реализацију програма (осим накнаде за превоз запослених);
- 2) услуге по уговору (административне услуге, компјутерске услуге, услуге образовања, издаци за стручне испите, услуге информисања, услуге за домаћинство и угоститељство и остале опште и стручне услуге);
- 3) специјализоване услуге (услуге образовања, културе и спорта, медицинске услуге, контрола намирница и здравствени прегледи запослених и остале специјализоване услуге);
- 4) текуће поправке и одржавање, објеката и опреме;
- 5) трошкови намирница за припрему оброка за исхрану деце;

- 6) трошкови одржавања хигијене;
- 7) материјал (канцеларијски материјал, радна одећа и обућа за запослене, дидактика, медицински материјал потрошни материјал за рад са децом, алат, инвентар, материјал за саобраћај и други материјал);
- 8) остали расходи (регистрација возила, обавезне републичке, општинске и судске таксе, накнаде за социјалну заштиту, накнада штете и други расходи).

Члан 6.

Економска цена по детету на годишњем нивоу утврђује се за календарску годину на основу свих планираних расхода који чине структуру економске цене према члану 4. овог правилника, на основу броја уписане деце који је утврђен годишњим планом рада установе, коригованог са просечном присутношћу деце.

Месечна економска цена по детету утврђује се дељењем економске цене из става 1. овог члана са бројем 12.

Економска цена из става 2. овог члана исказује се јединствено и структурно.

Дневна економска цена по детету утврђује се дељењем месечне економске цене по детету из става 2. овог члана са бројем радних дана у месецу.

Члан 7.

Појединачно учешће корисника у месечној економској цени по детету, надлежни орган локалне самоуправе утврђује у складу са законом.

Износ утврђен ставом 1. овог члана кориснику се обрачунава по истеку обрачунског месеца.

За дане одсуства корисник плаћа износ од 50% од утврђеног износа из става 1. овог члана.

У случају проглашења ванредне ситуације или елементарне непогоде за дане одсуства детета услуга се не наплаћује.

У случају више силе (реконструкције, санације, адаптације објекат и др.) уколико установа не обезбеди адекватан боравак детета у другом објекту за дане одсуства детета услуга се не наплаћује.

Члан 8.

Економска цена програма из члана 11. овог правилника умањује се за износ средстава који се трансферишу из буџета Републике Србије јединицама локалне самоуправе ради остваривања припремног предшколског програма у трајању од четири сата дневно, у складу са законом.

Члан 9.

Појединачно учешће корисника у финансирању услуге предшколског васпитања и образовања по детету у предшколској установи чији је основач јединица локалне самоуправе – општина Топола у економској цени износи:

Група	Опис	Учешће родитеља у процентима
1. група	Приходи по члану примарне породице већи од 8.000,00 динара; уколико се не достави документација којом се доказује статус за неку другу групу; уколико је један од родитеља власник приватног предузећа или радње или је на привременом раду у иностранству.	20%
2. група	Приход по члану примарне породице до 8.000,00 динара.	13%
3. група	Самохрани родитељ и друго дете уписано у установу приход по члану примарне породице преко 8.000,00 дин.	14%
4. група	Самохрани родитељ и друго дете уписано у установу приход по члану примарне породице до 8.000,00 дин.	9%
5. група	ППП целодневни боравак – приход по члану примарне породице преко 8.000,00 дин	17%
6. група	ППП целодневни боравак – приход по члану примарне породице до 8.000,00 дин.	11%
7. група	Самохрани родитељ и друго дете уписано у ППП целодневни боравак – приход по члану примарне породице преко 8.000,00 дин	12%
8. група	Самохрани родитељ и друго дете уписано у ППП целодневни боравак – приход по члану примарне породице до 8.000,00 дин	8%
9. група	ППП за полудневни облик рада у трајању од 4 часова за кориснике ужине	5%
10. група	Деца са сметњама у развоју	0%
11. група	Деца без родитељског старања	0%
12. група	Деца из материјално угрожених породица	0%
13. група	Треће и свако наредно дете од исте мајке	0%

Породица

Члан 10.

Породицу у смислу овог правилника чине: родитељи, односно старатељи, хранитељи, усвојитељи и деца под условом да живе у заједничком домаћинству.

Заједничко домаћинство, у смислу овог правилника, јесте заједница живљења, привређивања и трошења средстава.

Приходи

Члан 11.

Приходи, у смислу овог правилника, се односе на укупане приходе које породица остварује на месечном нивоу.

Приходи по члану породице утврђују се на основу следећих доказа, поднетих уз захтев и то за:

- 1) Приходе који подлежу опорезивању према закону којим се уређује порез на доходак грађана
 - (1) зараде – потврда послодавца;
 - (2) од пољопривреде и шумарства – уверење организације надлежне за геодетске послове;
 - (3) од самосталне делатности – уверење организације надлежне за јавне приходе за регистровану делатност;
 - (4) од ауторских права – уверење организације надлежне за јавне приходе односно потврда одговарајућег удружења;
 - (5) од капитала – потврда финансијских и других организација односно потврда послодавца о исплаћеној добити, дивиденди и сл;
 - (6) од издавања у закуп непокретности – уверење организације надлежне за јавне приходе, односно потврда исплатиоца;
 - (7) од капиталних добитака – уверење организације надлежне за јавне приходе о оствареном добитку;
 - (8) остали приходи – уверење организације надлежне за јавне приходе односно потврда исплатиоца.
- 2) Приходе остварене од:
 - (1) пензија и инвалиднина – потврда организације надлежне за пензијско и инвалидско осигурање;
 - (2) примања по прописима о правима ратних инвалида – потврда надлежног органа о исплаћеној инвалиднини;
 - (3) сродника који имају законску обавезу издржавања – судска пресуда или потврда послодавца;
 - (4) отпремнина у случају престанка потребе за радом запослених услед технолошких, економских или организационих промена остварених у години пре подношења захтева – потврда послодавца;
 - (5) накнада по основу социјалних програма – потврда послодавца, односно исплатиоца;
 - (6) накнада за време незапослености – потврда организације надлежне за запошљавање;
 - (7) реализованих новчаних и других ликвидних средстава у години дана пре подношења захтева – потврда послодавца, односно исплатиоца;
 - (8) нерегистроване делатности – изјава корисника.

За приходе од пољопривреде и шумарства примењују се износи из решења о номиналним износима права на финансијску подршку породици са децом и цензусима за остваривање права на дечији додатак са применом идентичне методологије обрачуна.

Приходи који се исказују као годишњи узимају се у висини просечног месечног износа.

Самохрани родитељ

Члан 12.

Самохрани родитељ, у смислу овог правилника, јесте родитељ у случају када је други родитељ непознат, или је умро, или је у потпуности лишен пословне способности.

Родитељ ће се сматрати самохраним и у случају:

- 1) када је други родитељ постао потпуно и трајно неспособан за привређивање, а није стекао право на пензију;
- 2) када се други родитељ налази на одслужењу војног рока;
- 3) када се други родитељ налази на издржавању казне затвора дуже од шест месеци.
- 4) на основу одлуке суда када је родитељу одређено самостално вршење родитељског права без права на алиментацију.

Не сматра се самохраним родитељем у смислу овог правилника родитељ који је по престанку раније брачне, односно ванбрачне заједнице, засновао нову брачну, односно ванбрачну заједницу.

Статус самохраног родитеља може се доказати:

- 1) изводом из матичне књиге умрлих или решењем надлежног органа о проглашењу несталог лица умрлим;
- 2) одлуком надлежног органа о вршењу родитељског права;
- 3) изводом из матичне књиге рођених детета;
- 4) решењем инвалидске комисије и потврдом фонда за пензијско и инвалидско осигурање да није остварио право на пензију;

- 5) потврдом надлежног војног органа;
- 6) потврдом надлежног казнено-поправног завода.

Деца без родитељског старања

Члан 13.

Дете које не живи са својим родитељима или дете за које је утврђено да није у његовом/њеном најбољем интересу да га родитељи непосредно подижу и негују има право на посебну заштиту, у складу са законом и прописаним стандардима.

Захтев за признавање права на бесплатан боравак у предшколској установи за децу без родитељског старања подноси установа социјалне заштите, хранитељ, односно старатељ предшколској установи.

Уз захтев подносилац захтева прилаже:

- 1) акт установе социјалне заштите о смештају у установу, односно решење надлежног органа старатељства о смештају у хранитељску, односно старатељску породицу;
- 2) решење о оствареном праву на дечији додаток – за дете смештено у хранитељску, односно старатељску породицу;

Деца са сметњама у развоју

Члан 14.

Дете са сметњама у развоју и инвалидитетом и његови/њени родитељи, старатељи, односно друга физичка и правна лица која подижу и негују дете или се о њему старају, имају право на бесплатан боравак у предшколској установи.

Захтев за признавање права на бесплатан боравак у предшколској установи за децу са сметњама у развоју подноси родитељ, установа социјалне заштите, хранитељ, односно старатељ предшколској установи.

Уз захтев подносилац захтева прилаже:

- 1) мишљење интересорне комисије;
- 2) решење о оствареном праву на дечији додаток – за дете које борави у редовној васпитној групи;

Члан 15.

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Топола“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
ОПШТИНЕ ТОПОЛА
Број: 110-9/2018-05-III
Дана: 12.02.2018. године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Драган Живановић, с.р.

-30-

На основу члана 19. став 2. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“, бр. 41/2009, 53/2010, 101/2011, 55/2014, 32/2013 - Одлука УС РС, 96/2015 - други закон и 9/2016 - Одлука УС РС), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007 и 83/2014-др. закон), члана 59. Статута општине Топола („Сл. гласник СО Топола“, број 11/2008 и 6/2013), члана 3. и 21. Одлуке о општинском већу општине Топола („Сл. гласник СО Топола“, број 12/2008 и 6/2013), члана 8. и члана 50. Пословника Општинског већа општине Топола („Сл. гласник СО Топола“, број 14/2008), Одлуке о буџету општине Топола за 2018. годину („Сл. гласник СО Топола“, број 22/2017), тачке IV Извештаја о остварењу програма коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Топола за 2016. Годину број 401-119/2017-04 од 24.02.2017. године, на предлог Општинског Савета за безбедност саобраћаја на путевима,

Општинско веће општине Топола на седници одржаној дана 12.02.2018. године, донело је

**ПРОГРАМ
коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима
у 2018. години на територији Општине Топола**

Програмом коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима у 2018. години на територији Општине Топола утврђују се приходи, извори прихода, намене и начин коришћења тих прихода у циљу унапређења безбедности саобраћаја на путевима на територији Општине Топола.

Планирани приходи се обезбеђују из локалног буџета од наплаћених новчаних казни за прекршаје предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима.

Планирани расходи, односно коришћење средстава за финансирање безбедности саобраћаја на путевима у 2017. години, на територији општине Топола је у оквиру раздела 4, функционалне класификације 360, број позиције

68, 69 и 70, Програм 7 - Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура, програмске активности 0701-0002-Одржавање саобраћајне инфраструктуре, економске класификације 424-Остале специјализоване услуге, 425-Текуће поправке и одржавање, 511-Зграде и грађевински објекти, ЈБКБС 07547, извор финансирања 01 су на нивоу планираних прихода и расподељују се за спровођење следећих активности:

I АКТИВНОСТИ

1. Поправљање саобраћајне инфраструктуре
2. Унапређење саобраћајног васпитања и образовања на територији општине Топола,
3. Превентивно-промотивне активности из области безбедности саобраћаја у Општини Топола
4. Техничко опремање јединица саобраћајне полиције и других органа надлежних за послове безбедности саобраћаја
5. Рад и активности Општинског савета на унапређењу безбедности саобраћаја.

II ПОВЕРАВАЊЕ ПОСЛОВА И СПРОВОЂЕЊЕ

Активности из Програма спроводи Савет у сарадњи са одређеним институцијама (јавним предузећима, школама, предшколским установама, месним заједницама и сл. као и стручним службама Општинске управе општине Топола.).

Коришћење наведених средстава биће у складу са динамиком прилива прихода од наплаћених новчаних казни за прекршаје предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима која обезбеђују реализацију расхода по утврђеним приоритетима које одређује Савет, до нивоа реализованих прихода.

III ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН

A/ ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ

Ек.клас у буџету 743300 Приходи од новчаних казни за прекршаје	Средства буџета Општине Топола од наплаћених новчаних казни за прекршаје предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима, а који су учињени на триторији Општине Топола	4.000.000,00
УКУПНО ПРИХОДИ:		4.000.000,00

B/ ПЛАНИРАНИ РАСХОДИ

1.	Програм 7- Организација саобраћаја и саобраћајне инфраструктуре	Поправљање саобраћајне инфраструктуре у износу од 50% од планираних текућих прихода	2.000.000,00
1.1.	Раздео 4.-буџет Функција 360- Јавни ред и безбедност	Увођење система услуге видео надзора у улицама централног дела Варош Тополе	1.022.000,00
1.2.	Раздео 4.-буџет Функција 360- Јавни ред и безбедност	Уређење зона школе (саобраћајне сигнализације)-обавеза 2017. година	21.284,00
1.3.	Раздео 4.-буџет Функција 360- Јавни ред и безбедност	Пројекат саобраћаја и саобраћајне сигнализације у зони О.Ш. „Карађорђе,- насељено место Жабаре на друмском путу ИБ- 27,Топола-Рача	144.000,00
1.4.	Раздео 4.-буџет Функција 360- Јавни ред и безбедност	Реконструкција семафора у Тополи са услугом уградње дирекционих светлосних саобраћајних знакова	356.000,00
1.5.	Раздео 4.-буџет Функција 360- Јавни ред и безбедност	Уређење зона школе (саобраћајне сигнализације)	200.000,00
1.6.	Раздео 4.-буџет	Набавка административног материјала за	139.938,00

	Функција 360- Јавни ред и безбедност	потребе функционисања система видео надзора-обавеза 2017. година	
1.7.	Раздео 4.-буџет Функција 360- Јавни ред и безбедност	Набавка административног материјала за потребе функционисања система видео надзора	116.778,00
2.	Програм 7- Организација саобраћаја и саобраћајне инфраструктуре	Унапређење саобраћајног васпитања и образовања на територији општине Топола	16.000,00
2.1.	Раздео 4.-буџет Функција 360- Јавни ред и безбедност	Израда публикација, флајера (припремање, штампање, оглашавање), учешће и спровођење кампања из безбедности саобраћаја	16.000,00
3.	Програм 7- Организација саобраћаја и саобраћајне инфраструктуре	Превентивне активности из области безбедности саобраћаја у Општини Топола	1.834.000,00
3.1.	Раздео 4.-буџет Функција 360- Јавни ред и безбедност	Увођење система услуге видео надзора у улицама централног дела Варош Тополе	1.000.000,00
3.2.	Раздео 4.-буџет Функција 360- Јавни ред и безбедност	Набавка дечјих ауто седишта	580.000,00
3.3.	Раздео 4.-буџет Функција 360- Јавни ред и безбедност	Кампања усмерена ка младим возачима „Још увек возим“ –обавеза 2017.година	54.000,00
3.4.	Раздео 4.-буџет Функција 360- Јавни ред и безбедност	Израда пројектно техничке документације прилазног пута у О.Ш. „Живко Томић“	200.000,00
4.	Програм 7- Организација саобраћаја и саобраћајне инфраструктуре	Рад Општинског савета за безбедност саобраћаја	0
4.1.	Раздео 4.-буџет Функција 360- Јавни ред и безбедност	Трошкови припреме материјала за седнице Општинског савета за безбедност саобраћаја	0
4.2.	Раздео 4.-буџет Функција 360- Јавни ред и безбедност	Репрезентација и други трошкови организовања седница Општинског савета за безбедност саобраћаја	0
4.3.	Раздео 4.-буџет Функција 360- Јавни ред и безбедност	Трошкови набавке основних средстава за рад Савета (рачунар, штампач,...)	0
4.4.	Раздео 4.-буџет Функција 360- Јавни ред и безбедност	Трошкови усавршавања чланова савета (семинари, радионице и сл.)	0
5.	Раздео 4.-буџет Функција 360- Јавни ред и	Техничко опремање јединица саобраћајне полиције	150.000,00

	безбедност		
5.1.	Раздео 4-буџет Функција 360- Јавни ред и безбедност	Техничко опремање јединица саобраћајне полиције	150.000,00
УКУПНО РАСХОДИ:		4.000.000,00

IV

Активности из тачке 1.4-део, 1.5, 1.7, 2.1, 3.2, 3.4. и 5. Програма, спроводиће се поштујући одредбе регулисане Законом о јавним набавкама.

Активности из тачке 1.2, 1.3, 1.4-део, 1.6 , 3.3 су обавезе из претходне године.

Активност под тачком 1.1. и 3.1. - Увођење система услуге видео надзора у улицама централног дела Варош Тополе спроводи се фазно у више календарских година (2015-2018).

V

Активности под тачком 5. ће се финансирати у складу са достављеним захтевима са пропратном документацијом од стране ПС Топола.

VI

Наредбодавац за распоред средстава из овог Програма је Председник општине Топола.

Одговорна лица (менаџери) именовани из Програм 7- Организација саобраћаја и саобраћајне инфраструктуре су одговорни да прате реализацију активности и извештавају о спровођењу учинка програма по захтеву координатора у року који одреди координатор, а у складу са Решењем број 020-369/2017-05 од 01.11.2017. године.

VII

Програм на предлог Савета доноси Општинско веће општине Топола.

По истеку календарске године Савет је обавезан да изради извештај о остварењу предложеног програма и достави Општинском већу на усвајање.

VIII

Овај Програм ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику СО Топола“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
ОПШТИНЕ ТОПОЛА
Број: 110-10/2018-05-III
Дана: 12.02.2018. године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Драган Живановић, с.р.

-31-

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007), члана 59. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“ бр. 11/2008 и 6/2013), члана 3. и 21. Одлуке о Општинском већу општине Топола („Службени гласник СО Топола“ бр. 12/2008 и 6/2013), члана 2. и 50. Пословника Општинског већа општине Топола („Службени гласник СО Топола“, бр. 14/2008) и члана VIII став 1. Програма коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима у 2017. години на територији општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 3/2017), у склопу разматрања Извештаја о остварењу Програма коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Топола за 2017. годину,

Општинско веће општине Топола на седници одржаној дана 12.02.2018. године, донело је

РЕШЕЊЕ

1. Усваја се Извештај о остварењу Програма коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Топола за 2017. годину број 401-112/2018-04 од 07.02.2018. године, који је утврдио Општински Савет за безбедност саобраћаја на путевима.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
ОПШТИНЕ ТОПОЛА
Број: 401-112/2018-05-III
Дана: 12.02.2018. године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Драган Живановић, с.р.

-32-

На основу члана 171-175. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“, број 41/09, 53/10, 101/11, 32/13-УС и 55/14) члан 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007 и 83/2014-др.закон), члана 59. Статута општине Топола („Службени гласник СО Топола“, број 11/2008 и 6/2013), члана 3. и 21. Одлуке о Општинском већу општине Топола („Сл. гласник СО Топола“, број 12/2008 и 6/2013) и члана 2. и 50. Пословника Општинског већа општине Топола („Сл. гласник СО Топола“, број 14/2008),

Општинско веће општине Топола на седници одржаној дана 12.02.2018. године, донело је

РЕШЕЊЕ
О ИЗМЕНИ
РЕШЕЊА О ОСНИВАЊУ ОПШТИНСКОГ САВЕТА
ЗА БЕЗБЕДНОСТ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА

1. У Решењу о оснивању Општинског савета за безбедност саобраћаја на путевима („Сл. гласник СО Топола“ број 8/2010, 18/2012 и 5/2013, 19/2014 и 10/2016),

тачка 2. подтачка 7. мења се и гласи: „директор Предшколске установе „Софија Ристић“ Топола **Тања Јовановић**, члан Савета.

2. Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику СО Топола“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
ОПШТИНЕ ТОПОЛА
Број: 020-55/2018-05-III
Дана: 12.02.2018. године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Драган Живановић, с.р.

САДРЖАЈ

1. ОДЛУКА о реализацији буџета јединице локалне самоуправе у делу планираних расхода за услуге социјалне заштите за 2018. годину	Страна 1.
2. РЕШЕЊЕ о усвајању Аналитичке оцене стања безбедности саобраћаја, услова и проблема у његовом одвијању на подручју ПС Тополе од 01.01. до 31.12.2017. године	Страна 2.
3. РЕШЕЊЕ о усвајању Извештаја о раду Општинског правобранилаштва општине Топола у периоду од 01.01.2017. - 31.12.2017. године	Страна 2.
4. РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Програм рада са финансијским планом Културног центра „Топола“ за 2018. годину	Страна 2.
5. РЕШЕЊЕ о усвајању Извештаја о раду Туристичке организације „Опленац“ Топола за 2017. годину	Страна 3.
6. РЕШЕЊЕ о давању сагласности на План и Програм рада Туристичке организације „Опленац“ Топола за 2018. годину	Страна 3.
7. ПРАВИЛНИК о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Туристичкој организацији „Опленац“ Топола	Страна 3.
8. РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Туристичкој организацији „Опленац“ Топола	Страна 6.
9. РЕШЕЊЕ о усвајању Извештаја о остварењу прихода и извршењу расхода Програма коришћења средстава Фонда за заштиту животне средине за период 01.01.2017. - 31.12.2017. године	Страна 6.

С А Д Р Ж А Ј

10.	ПРОГРАМ коришћења средстава Фонда за заштиту животне средине за 2018. годину	Страна 7.
11.	ПРОГРАМ Фонда за подстицај развоја пословног сектора општине Топола за 2018. годину	Страна 10.
12.	РЕШЕЊЕ о усвајању Програма Фонда за подстицај развоја пословног сектора општине Топола за 2018. годину	Страна 11.
13.	ОДЛУКА о измени Плана детаљне регулације „Кружни ток Топола 1“ у Тополи	Страна 11.
14.	ОДЛУКА о измени Одлуке о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта	Страна 46.
15.	РЕШЕЊЕ о усвајању Извештаја о раду Општинског штаба за ванредне ситуације општине Топола за период 1.01. – 31.12.2017. године	Страна 46.
16.	РЕШЕЊЕ о давању сагласности на План рада Општинског штаба за ванредне ситуације општине Топола за 2018. годину	Страна 46.
17.	РЕШЕЊЕ о измени решења о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације	Страна 47.
18.	РЕШЕЊЕ о усвајању Извештаја о реализацији Програма расподеле и коришћења средстава за пољопривреду и рурални развој општине Топола за 2017. годину	Страна 47.
19.	РЕШЕЊЕ о усвајању Извештаја о раду са финансијским извештајем за 2017. годину Друштва са ограниченом одговорношћу Агенције за рурални развој општине Топола	Страна 47.
20.	РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Програм рада Друштва са ограниченом одговорношћу Агенције за рурални развој општине Топола за 2018. годину	Страна 48.
21.	РЕШЕЊЕ о престанку дужности директора Библиотеке „Радоје Домановић“ Топола	Страна 48.
22.	РЕШЕЊЕ о именовану Слађане Митровић за директора Библиотеке „Радоје Домановић“ Топола	Страна 49.
23.	РЕШЕЊЕ о разрешењу и именовану члана Надзорног одбора Дома здравља „Свети Ђорђе“ Топола	Страна 49.
24.	ОДЛУКА о потреби ангажовања екстерног ревизора за ревизију завршног рачуна буџета општине Топола за 2017. годину	Страна 50.
25.	ОДЛУКА о измени Одлуке о прерастању вашара „Опленачка берба“ у Општинску манифестацију „Опленачка берба“	Страна 50.
26.	ОДЛУКА о додели средстава осталим удружењима	Страна 51.
27.	ОДЛУКА о додели средстава планираних за инвестиције у спорту у 2018. години	Страна 52.
28.	РЕШЕЊЕ о утврђивању економске цене програма васпитања и образовања у Предшколској установи „Софија Ристић“ Топола	Страна 52.

САДРЖАЈ

29. ПРАВИЛНИК о мерилима за утврђивање економске цене програма васпитања и образовања у предшколској установи и утврђивању учешћа корисника у финансирању услуге предшколског васпитања и образовања	Страна 55.
30. ПРОГРАМ коришћења средстава унапређења безбедности саобраћаја на путевима у 2018. години на територији општине Топола	Страна 58.
31. РЕШЕЊЕ о усвајању Извештаја о остваривању Програма коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Топола	Страна 61.
32. РЕШЕЊЕ о измени Решења о оснивању општинског савета за безбедност саобраћаја на путевима	Страна 62.



Оснивач и издавач: Скупштина општине Топола
СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ТОПОЛА, Топола, Булевар краља Александра I бр. 9.
Тел: 034/6811-017, Факс: 034/6811-771
Главни и одговорни уредник: Мирјана Луковић, инжењер информатике
За издавача: Председник Општине Топола, Драган Живановић
Лист је уписан у регистар средстава јавног информисања који се води у Министарству за информисање Републике Србије, под бројем 2376.
Текући рачун: 840-135640-26
Компјутерска припрема и обрада: Општинска управа општине Топола
Штампа: Општинска управа општине Топола