

III ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 7.

У складу са упуством за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2015. и пројекцијама за 2016. и 2017. годину, које је донео министар надлежан за послове финансија на основу члана 36а Закона о буџетском систему („Службени гласник РС” бр.54/2009,73/2010,101/2010.101/2011,93/2012,62/2013,63/2014 и 108/2014), и Закона о одређивању максималног броја запослених у локалној администрацији („Службени гласник РС” број 104/2009), број запослених код корисника буџета не може прећи максималан број запослених на неодређено и одређено време, и то:

-104..... запослених у локалној администрацији на неодређено време;
-10..... запослених у локалној администрацији на одређено време,
-44..... запослених у предшколским установама на неодређено време;
-4..... запослених у предшколским установама на одређено време.
-7 запослених у јавним предузећима на неодређено време;
-1 запослених у јавним предузећима на одређено време;

У овој одлуци о буџету средства за плате су планирана у складу са упуством Министарства финансија и недовољне су за наведен број запослених у вези чега ће се надлежни органи Општине Топола накнадно обратити Министарству финансија ради добијања сагласности за планирање додатних средстава за ове намене.

Члан 8.

За извршавање ове одлуке одговоран је Председник општине.

Наредбодавац за извршење буџета је Председник општине.

Председник општине подноси извештај Скупштини општине о реализацији Одлуке о буџету и коришћењу сталне и текуће буџетске резерве.

Члан 9.

Наредбодавац директних и индиректних корисника буџетских средстава је функционер(руководилац), односно лице које је одговорно за управљање средствима, преузимање обавеза, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава органа, као и за издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Члан 10.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом Одлуком, поред функционера односно руководиоца директних и индиректних корисника буџетских средстава, одговоран је руководилац одељења за буџет, трезор и друштвене делатности општинске управе.

Члан 11.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информише председника општине (општинско веће), а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана, председник општине (општинско веће) усваја и доставља извештај Скупштини општине.

Извештај садржи и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложење великих одступања.

Члан 12.

Одлуку - Решење о промени апропријације у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему доноси председник општине или општинско веће.

Одлуку о коришћењу текуће буџетске резерве и сталне буџетске резерве на предлог локалног органа управе надлежног за финансије до 50.000,00 динара доноси председник општине а преко тог износа општинско веће.

Уколико се процени хитност на износ изнад 50.000,00 динара, Одлуку-Решење може донети председник општине а исту верификовати на општинском већу.

Члан 13.

Општинско веће одговорно је за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему.

Овлашћује се председник општине да у складу са чланом 27ж Закона о буџетском систему, може поднети захтев Министарству финансија за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10%, уколико је резултат реализације јавних инвестиција.

Члан 14.

Новчана средства буџета општине , директних и индиректних корисника тог буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора.

Члан 15.

Обавезе које преузимају директни и индиректни корисници буџетских средстава морају одговарати апропријацији која им је за ту намену овом Одлуком одобрена.

Изузетно корисници из става 1. овог члана, у складу са чланом 54. Закона о буџетском систему, могу преузети обавезе по уговору који се односи на капиталне издатке и захтева плаћање у више година, на основу предлога органа надлежног за послове финансија, уз сагласност општинског већа, а највише до износа исказаних у плану капиталних издатака из члана 4. ове одлуке.

Корисник буџетских средстава , који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из тих других извора.

Обавезе преузете у 2014. години у складу са одобреним апропријацијама у тој години а не извршене у току 2014. године, преносе се у 2015. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом Одлуком.

Члан 16.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 17.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није другачије прописано.

Плаћање из буџета неће се извршити уколико нису поштоване процедуре утврђене чланом 56. став 3. Закона о буџетском систему.

Члан 18.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевинских радова , морају да поступе у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012).

Јавна набавка мале вредности, у смислу прописа о јавним набавкама сматра се набавка истоврсних добара, услуга или радова чија је укупна процењена вредност на годишњем нивоу нижа од 3.000.000 динара.

Члан 19.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета.

Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Члан 20.

Корисници буџетских средстава дужни су да преузете обавезе измире у року утврђеном законом који регулише рокове измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Приоритет у извршавању расхода за робе и услуге корисника буџетских средстава имају расходи за сталне трошкове, трошкове текућих поправки и одржавања и материјал.

Корисници буџетских средстава су дужни да поштују приоритете у извршавању расхода и издатака из става 1. и 2. овог члана и да доставе месечне извештаје надлежном органу општинске управе о доспелим а неизмиреним обавезама и да на основу истих утврде приоритете за плаћање.

Члан 21.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета, преносе се на основу њиховог захтева и у складу са одобреним квотама у месечним плановима буџета.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање (копије).

Члан 22.

Средства сталне буџетске резерве су планирана у износу од 1.265.667 динара што износи 0,25% у односу на укупне текуће приходе и примања од продаје нефинансијске имовине за 2015. год. и могу се кристити у складу са чланом 70. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС „, број 54/2009 , 73/2010 ,101/2010,101/2011,93/2012,62/2013, 63/2013 и 108/2013).

Средства текуће буџетске резерве су планирана у износу од 6.100.000 динара што износи 1,21% у односу на укупне текуће приходе и примања од продаје нефинансијске имовине за 2015. годину.

Члан 23.

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2014. години само у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему, при чему су,у складу са истим чланом Закона , председник општине,односно лице које он овласти, одговоран за ефикасност и сигурност тог инвестирања.

Члан 24.

Уколико се стекну услови за рационализацију потрошње планиране овом Одлуком, Општинско веће донеће програм рационализације којим ће обухватити кориснике јавних средстава , укључујући и одређене критеријуме за извршење тог програма, и о томе обавестити скупштину општине.

Корисник буџетских средстава не може, без предходне сагласности председника општине,засновати радни однос са новим лицима до краја 2015. године,уколико средства потребна за исплату плата нису обезбеђена у оквиру износа средстава која су,у складу са овом одлуком, предвиђена за плате том буџетском кориснику и програмом рационализације из става 1. овог члана.

Члан 25.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава у 2015. години обрачунату исправку вредности нефинансијске имовине исказују на терет капитала, односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад.

Члан 26.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава који користе пословни простор и покретне ствари којим управљају други корисници јавних средстава локалног буџета ,не плаћају закуп у 2014,осим сталних трошкова неопходних за обављање делатности.

Члан 27.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, председник општине може се задужити у складу са одредбама члана 35. Закона о јавном дугу („Службени гласник РС „, број 61/2005,78/2011,107/2009 и 78/2011).

Члан 28.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршења буџета до 31. децембра 2014. године, средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2014. години,која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине Топола за 2014. годину, осим ако за ова средства није утврђена намена за покриће расхода који ће се реализовати у наредној години.

Члан 29.

Изузетно, у случају да се буџету општине Топола из другог буџета (Републике,Покрајине,друге општине) одреде актом наменска трансферна средства, укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, ако и у случају уговарања донације,чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке,орган управе надлежан за финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршење расхода по том основу, у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

На предлог органа надлежног за финансије Председник општине или Општинско веће доноси решење о промени обима буџета

Члан 30.

Плаћање са консолидованог рачуна трезора за реализацију обавеза других корисника јавних средстава у смислу Закона о буџетском систему који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора неће се вршити уколико корисници нису добили сагласност на финансијски план на начин прописан законом, односно актом Скупштине општине и уколико тај план нису доставили Управи за трезор.

Члан 31.

У буџетској 2015. години неће се вршити обрачун и исплата божићних, годишњих и других врста накнада о бонуса предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, за директне и индиректне кориснике средстава буџета, осим јубиларних награда за запослене које су то право стекли у 2015. години.

Члан 32.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход и издатак извршава из других извора прихода и примања, који нису општи приход буџета (извор 01-Приходи из буџета), обавезе може преузимати само до нивоа остварења тих прихода или примања, уколико је ниво остварених прихода и примања мањи од одобрених апропријација.

Члан 33.

Ову одлуку обавјавити у „Службеном гласнику општине Тополе” и доставити Министарству надлежном за послове финансија.

Члан 34.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику СО Топола” а примењиваће се од 1. јануара 2015. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТОПОЛА

Број: 400-164/2014-03

Дана: 15.12.2014. године

ПРЕДСЕДНИК СО-е,
Драган Јовановић, с.р.